

T.C.
AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS PROGRAMI

2015

Tablolar Dizini	2
Şekiller Dizini	3
I- GENEL BİLGİLER	5
A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5
B- Teşkilat Yapısı.....	23
C- Fiziksel Kaynaklar	23
D- İnsan Kaynakları Analizi	24
E- Diğer Hususlar	30
II- PERFORMANS BİLGİLERİ	33
A- Temel Politika ve Öncelikler	33
B- Amaç ve Hedefler.....	35
C- Stratejik Amaç ve Stratejik Hedefler	36
D- Amaçlar ve Hedefler Gider Tahminleri	39
E- Performans Hedef ve Performans Gösterge Tabloları.....	59
F- Daire Başkanlıkları Bazında Faaliyetler.....	135
G- Belediyenin Toplam Kaynak İhtiyacı	138
Şekil 4: Performans Çerçevesi	140
Stratejik Plan, Performans Programı ve Bütçe İlişkisi	141
Şekil 5: Stratejik Plan, Performans Programı ve Bütçe İlişkisi	141
Performans Programı Hazırlama Süreci	142
Şekil 6: Performans Programı Hazırlama Süreci.....	142

Tablolar Dizini

Tablo 1: A. Görev Alanına İlişkin Hukuki Düzenlemeler	6
Tablo 2 Aydın Büyükşehir Belediye Başkanlığı İçin Yönetmelikte Öngörülen Kadro Sayıları... 24	24
Tablo 3: Aydın Büyükşehir Belediye Başkanlığı Personel Dağılımı	25
Tablo 4: Norm Kadro İle Memur Kadrolarının Sınıf Olarak Dağılımı	26
Tablo 5: Personel Eğitim Düzeylerine Göre Dağılımı.....	26
Tablo 6: Aydın Büyükşehir Belediye Başkanlığı Kadro Dağılımı	27
Tablo 7: Ekonomik ve Sosyal Eksenleri.....	33
Tablo 8: Misyon, Vizyon ve Temel Değerler	35
Tablo 9 Stratejik Amaç ve Stratejik Hedefler	36
Tablo 10: 2015 Mali Yıl Bütçesinin Stratejik Amaçlara Göre Dağılımı.....	41
Tablo 11: Stratejik Amaç 1'in Bütçe Ödeneklerinin Hedef Bazında Dağılımı	43
Tablo 12: Stratejik Amaç 2'nin Bütçe Ödeneklerinin Hedefler Bazındaki Dağılımı	45
Tablo 13: Stratejik Amaç 3'ün Bütçeden Aldığı Payın Hedefler Bazındaki Dağılımı.....	47
Tablo 14: Stratejik Amaç 4'ün Bütçeden Aldığı Payın Hedef Bazında Dağılımı	49
Tablo 15: Stratejik Amaç 5'in Bütçeden Aldığı Payın Hedef Bazında Dağılımı	51
Tablo 16: Stratejik Amaç 6'nın Bütçeden Aldığı Payın Hedef Bazında Dağılımı	53

Şekiller Dizini

Şekil 1: Mevzuat Analizi.....	6
Şekil 2: Aydın Büyükşehir Belediye Başkanlığı Teşkilat Şeması.....	29
Şekil 3: Performans Programı Hazırlık Süreci.....	32
Şekil 4: Performans Çerçevesi.....	140
Şekil 5: Stratejik Plan, Performans Programı ve Bütçe İlişkisi.....	141
Şekil 6: Performans Programı Hazırlama Süreci.....	142



SUNUŞ

Aydın Büyükşehir Belediyesi 2015-2019 dönemi Stratejik Planında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda, 2015 yılı içinde gerçekleştirilmesi düşünülen faaliyet ve projeler esas alınarak 2015 yılı Performans Programı hazırlanmıştır.

Stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme anlayışı gereği hazırlanan Performans Programı, aynı zamanda Aydın Büyükşehir Belediyemizin 2015 Yılı Bütçesine de dayanak teşkil etmektedir. Stratejik Planda söz verdiğimiz şeffaf ve hesap verilebilir sosyal belediyeçilik anlayışı; bütçede kullanılacak kaynakların yer ve miktarlarının Performans Programında gösterilmesi suretiyle sağlanacaktır.

Stratejik Plandaki misyon ve vizyonumuza uygun olarak hazırlanan Performans Programıyla; her bir faaliyet için öngörülen kaynaklar ve hedefler, performans göstergeleri ile ilişkilendirilmiştir. Belirlenen performans göstergelerine ulaşma derecemiz, mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu çerçevesinde Büyükşehir Belediyemiz Faaliyet Raporu ile kamuoyuna duyurulacaktır.

Programda yer alan projelerin hayata geçirilmesiyle; Aydınımızı, ülkemizin ve dünyanın en modern şehirlerinden biri haline getirme sözümüzü yerine getirme yolundaki en güçlü adımı atmış olacağız.

Bu Programda yer alan faaliyetlerin yürütülmesinde, Büyükşehir Belediyesi çalışanlarımızın yoğun emek ve çalışma gayreti esas teşkil edecektir.

Programın hazırlanmasında emeği geçen, tüm çalışanlarıma teşekkür eder, 2015 Bütçe Yılı Performans Programının Hemşehrilerimize hayırlı olmasını dilerim.

Özlem ÇERÇİOĞLU
Büyükşehir Belediye Başkanı

I- GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Anayasamızın 127. maddesinde, mahallî idareler; il, belediye veya köy halkının mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişileri şeklinde tanımlanmıştır.

Mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan Belediyemiz, kaynağı başta Anayasamız olmak üzere çeşitli mevzuat düzenlemeleri kapsamında görevleri yerine getirmekte, bu görevlerini yerini getirirken yine değişik mevzuat hükümlerinden kaynaklanan yetkileri kullanmakta, nihayetinde bu görev ve yetkileri dolayısıyla birçok sorumluluklar üstlenmektedir.

Diğer taraftan Anayasamızın yukarıda yer verilen maddesinde, “Mahallî idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir” hükmü bulunduğundan, Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları çeşitli kanunlarla ortaya konulmuştur.

Belediye Başkanlığımızın, görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen birçok kanun olmakla birlikte, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu belirleyici olmaktadır.

Bunun nedeni, belediye kanunları ile görev alanı, yetkileri ve sorumlu oldukları tespit edilmiş, 5018 sayılı Kanun ile de gelir ve gider süreci, mali işlemlerde görev alanlar ve bunların mali sorumluluklar ortaya konulmuştur.



Şekil 1: Mevzuat Analizi

Tablo 1: A. Görev Alanına İlişkin Hukuki Düzenlemeler

A. Görev Alanına İlişkin Hukuki Düzenlemeler	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu	Bu Kanunun amacı, büyükşehir belediyesi yönetiminin hukukî statüsünü düzenlemek, hizmetlerin plânlı, programlı, etkin, verimli ve uyum içinde yürütülmesini sağlamaktır.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları	
Madde 7- Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:	
a) İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.	
b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir	

içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

e) Belediye Kanununun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.

f) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

g) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

h) Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdukmak, işletmek veya işlettirmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak,

kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

j) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

k) Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

m) Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlenme, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.

n) Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.

r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit

etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.

Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (I), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.

İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

Alt yapı hizmetleri:

Madde 8- Büyükşehir içindeki alt yapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı alt yapı koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar.

Alt yapı koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır. Alt yapı koordinasyon merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir içinde yapılacak alt yapı yatırımları için kalkınma plânı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program hâline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar alt yapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafi bilgi sistemleri dâhil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılması gerekenler ortak programa alınır.

Ortak programa alınan alt yapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, alt yapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturulacak alt yapı yatırım hesabına aktarılır. Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, büyükşehir belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir. Kamu kurum ve kuruluşları alt yapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerlendirme oranını da dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, büyükşehir belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz.

Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları alt yapı koordinasyon merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.

Koordinasyon merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Alt yapı koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. İçişleri Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, alt yapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkin kısımları hakkında, Maliye Bakanlığı ve Devlet Plânlama Teşkilâtı Müsteşarlığının görüşünü alır.

Ulaşım hizmetleri:

Madde 9- Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerindeki her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile, Türkiye Şoförler ve Otomobilciler Federasyonunun görevlendireceği ilgili odanın temsilcisinin katılacağı Ulaşım Koordinasyon Merkezi kurulur. İlçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili üye olarak belirlenmeyen ulaşım sektörü ile ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından ihtisas meslek odalarının temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Bu Kanun ile büyükşehir belediyesine verilen trafik hizmetlerini plânlama, koordinasyon ve güzergâh belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile büyükşehir sınırları dahilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır.

Ulaşım koordinasyon merkezi kararları, büyükşehir belediye başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

Büyükşehir belediyelerine bu Kanun ile verilen görev ve yetkilerin uygulanmasında, 13.10.1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun bu Kanuna aykırı hükümleri uygulanmaz.

Büyükşehir belediyesi ve ilçe belediyelerinin yetkileri ve imtiyazları:

Madde 10- Büyükşehir ve ilçe belediyeleri; görevli oldukları konularda bu Kanunla birlikte Belediye Kanunu ve diğer mevzuat hükümleri ile ilgisine göre belediyelere tanınan yetki, imtiyaz ve muafiyetlere sahiptir.

Büyükşehir belediyesinin imar denetim yetkisi:

Madde 11- Büyükşehir belediyesi, ilçe belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir. Bu amaçla istenecek her türlü bilgi ve belgeler en geç onbeş gün içinde verilir. İmar uygulamalarının denetiminde kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından yararlanılabilir. Denetim sonucunda belirlenen eksiklik ve aykırılıkların giderilmesi

için ilgili belediyeye üç ayı geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde eksiklik ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi eksiklik ve aykırılıkları gidermeye yetkilidir. Büyükşehir belediyesi tarafından belirlenen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar, gerekli işlem yapılmak üzere ilgili belediyeye bildirilir. Belirlenen imara aykırı uygulama, ilgili belediye tarafından üç ay içinde giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi 3.5.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununun 32 ve 42 nci maddelerinde belirtilen yetkilerini kullanma hakkını haizdir. Ancak 3194 sayılı Kanunun 42 nci madde kapsamındaki konulardan dolayı iki kez ceza verilemez.

Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu	Bu Kanunun amacı; hayvanların rahat yaşamlarını ve hayvanlara iyi ve uygun muamele edilmesini temin etmek, hayvanların acı, ıstırap ve eziyet çekmelerine karşı en iyi şekilde korunmalarını, her türlü mağduriyetlerinin önlenmesini sağlamaktır.

Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri

Kanun'un 4.maddesi; "k) Kontrolsüz üremeyi önlemek amacıyla, toplu yaşanan yerlerde beslenen ve barındırılan kedi ve köpeklerin sahiplerince kısırlaştırılması esastır. Bununla birlikte, söz konusu hayvanlarını yavrulatmak isteyenler, doğacak yavruları belediyece kayıt altına aldirarak bakmakla ve/veya dağıtımını yapmakla yükümlüdür."

Kanun'un 6.maddesi; "Hiçbir kazanç ve menfaat sağlamamak kaydıyla sadece insanî ve vicdanî amaçlarla sahipsiz ve güçten düşmüş hayvanlara bakan veya bakmak isteyen ve bu Kanunda öngörülen şartları taşıyan gerçek ve tüzel kişilere; belediyeler, orman idareleri, Maliye Bakanlığı, Özelleştirme İdaresi Başkanlığı tarafından, mülkiyeti idarelerde kalmak koşuluyla arazi ve buna ait binalar ve demirbaşlar tahsis edilebilir. Tahsis edilen arazilerin üzerinde amaca uygun tesisler ilgili Bakanlığın/İdarenin izni ile yapılır.

Kanun'un 15.maddesine göre, il hayvanları koruma kurulu kurulmakta, valinin başkanlığında, sadece hayvanların korunması ve mevcut sorunlar ile çözümlerine yönelik olmak üzere toplanmaktadır. Söz konusu kurulun toplantılarına Belediye Başkanı ile belediyelerin veteriner işleri müdürü da katılmak zorundadır.

Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
------------------------------	-------

1593 Umumi Hıfzıssıhha Kanunu

Bu Kanunda, belediyenin sorumlu ve yetkili kılındığı görev ve hizmetlerle sınırlı olarak, 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunu hükümlerine aykırılık bulunması durumunda, 5393 sayılı Kanun hükümlerinin uygulanacağı, söz konusu Kanunun 84 üncü maddesi ile hüküm altına alınmıştır.

Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri

Madde 4 – Doğrudan doğruya şehir ve kasabalar, köyler hıfzıssıhhasına veya tıbbi ve içtimai muavenete mütaallik işlerin ifası belediyelere ve idarei hususiyelere ve sair mahalli idarelere tevdi edilir. Vekalet indelicap bu idarelere rehber olmak üzere bazı mahallerde nümune tesisatı vücade getirir.

Madde 20 – Belediyelerin umumi hıfzıssıhha ve içtimai muavenete taallük eden mesailden ifasile mükellef oldukları vazifelere aşağıda zikredilmiştir.

- 1 - İçilecek ve kullanılacak evsafı fenniyeyi haiz su celbi.
- 2 - Lağım ve mecralar tesisatı.
- 3 - Mezbaha inşaatı.
- 4 - Mezarlıklar tesisatı ve mevta defni ve nakli işleri.
- 5 - Her nevi muzahrafatın teb'it ve imhası.
- 6 - Meskenlerin sıhhi ahvaline nezaret.
- 7 - Sıcak ve soğuk hamamlar tesisi.

8 - (Mülga: 24/6/1995-KHK-560/21 md.; Aynen kabul: 27/5/2004-5179/37 md.)

- 9 - Umumi mahallerde halkın sıhhatine zarar veren amilleri izale.
- 10 - Sâri hastalıklarla mücadele işlerine muavenet.
- 11 - Hususi eczane bulunmayan yerlerde eczane küşadı.
- 12 - İlk tıbbi imdat ve muavenet teşkilatı.
- 13 - Hastane, dispanser, süt çocuğu, muayene ve tedavi evi, aceze ve ihtiyar yurtları ve doğum evi tesis ve idaresi.
- 14 - Meccani doğum yardımı için ebe istihdamı.

Madde 23 – Her vilayet merkezinde bir umumi hıfzıssıhha meclisi toplanır. Bu meclis mahalli sıhhat ve içtimai muavenet müdürü, nafıa mühendisi, maarif, baytar müdürü, mevcutsa sahil sıhhiye merkezi tabibi, bir hükümet ve belediye tabibi ve hastane baştabibi ile garnizon ve kıt'a bulunan yerlerde en büyük askeri tabip ve serbest sanat icra eden bir tabip ve bir eczacıdan ve belediye reisinden mürekkeptir. Meclis valinin veya valiye bilve kale sıhhiye müdürünün riyaseti altında içtima eder. Valinin tensip edeceği bir zat kitabet vazifesini ifa ve zabıtları tanzim eder.

Madde 65 – Sari bir hastalık zuhur ettiği veya zuhurundan şüphelenildiği veya sari ve salgın bir hastalıktan vefat vuku bulduğu veyahut vefatın sari ve salgın bir hastalık tesiri ile husule geldiğinden şüphe edildiği ihbar olunur olunmaz hükümet tabipleri veya bulunmadığı mahallerde belediye tabipleri mahallinde lazım

gelen tetkikatı icra ve hastalığın muhakkak olup olmadığını ve zuhuru sebeplerini tahkik ile mafevke işaretyler. Sari hastalıklar tetkikatı yapan tabiplere bütün Devlet kuvvetleri müzaherete mecburdurlar.

Madde 86 – İçinde sari ve salgın hastalıklardan biri çıkan binalarla bitişik binalar sahipleri hastalığın izalesine hadim ve yayılmasına mani olmak üzere sıhhiye memurlarının gösterecekleri sıhhi mahzurları ıslaha mecburdurlar. Sahipleri yapmazsa Hükümet veya belediyelerce yapılıp, masarifi, maliye memurlarınca Tahsili Emval Kanununa tevfikan tahsil olunur.

Madde 105 – Frengi ve belsoğukluğu ve yumuşak şankr müptelaları bütün resmi sıhhat müesseselerinde veya Hükümet ve belediye tabipleri tarafından parasız tedavi edilir.

Madde 161 – Metrük çocukları altı yaşını ikmal edinceye kadar mahalli belediyeleri, belediye olmayan yerlerde köy heyeti ihtiyariyeleri himayeye mecburdurlar. Hususi müesseseleri olmayan yerlerde belediyeler bu çocukları icap ederse bir ücret mukabilinde bakılmak ve büyütölmek üzere aileler nezdine verirler. Altı yaşından sonra bu çocukların himayesi ve tahsil ettirilmesi Maarif Vekaletince deruhde olunur.

Madde 181 – (...) umumi sıhhate taallük edip (183) ncü maddede envayı zikredilen eşya ve levazım, Sıhhat ve İçtimai Muavenet Vekaletinin teftiş ve murakabesine tabidir. Belediye teşekköl etmiş olan mahallerde bu murakabe vekaletin bu kanun dairesinde ıstar edeceği nizamnamelerle talimatlara tevfikan belediye tarafından ve belediyelerin bulunmadığı yerlerde vekalet sıhhi teşkilatına mensup memurlar tarafından icra edilir.

Madde 216 – Belediye tabipleri olan yerlerde defin ruhsatıyeleri bu tabipler tarafından, bulunmadığı takdirde Hükümet tabipleri tarafından mevtanın muayenesinden sonra verilir. Ölümüne sebep olan hastalık esnasında tedavi eden tabibin verdiği ruhsatname resmi tabipler tarafından tasdik edilmek şartıyla muteberdir.

Madde 266 – Her şehir ve kasaba belediyesi bu kanunun mer'iyeti tarihinden itibaren bir sene zarfında o şehir veya kasabanın ihtiyaçlarına göre bu kanunun gösterdiği sıhhi hususlara ait bir zabıta talimatnamesi tertip eder. Bu nizamname, meskenlerin ihtiva etmeleri lazım gelen asgari müştemilatı, umumi ve müşterek ikametgahlardaki ikamet şeraitini, gıda maddeleri satılan veya sair temizliğe mütaallik işlerle iştigal edilen mahallerin, han, otel, misafirhane, eğlence mahalleriyle bütün umumi yerlerin sıhhi şartlarını ve umumiyetle şehrin sıhhat ve temizliğine taallük eden hususlara ait riayetleri lazımgelen kaideleri ihtiva eder.

Madde 283 – Bu Kanunda yazılı belediye vazifelerine taallük edip 266 ncı maddede gösterilen sıhhi zabıta nizamnamesinde mezkur memnuiyetlere muhalif hareket edenlerle mecburiyetlere riayet etmeyenler, 15/5/1930 tarihli ve 1608 sayılı Kanunla değişik 16/4/1924 tarihli ve 486 sayılı Kanun mucibince cezalandırılır.

Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
3194 sayılı İmar Kanunu	Bu Kanun, yerleşme yerleri ile bu yerlerdeki yapılaşmaların; plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacıyla düzenlenmiştir.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Halihazır harita ve imar planları:	
<p>Madde 7 – Halihazır harita ve imar planlarının yapılmasında aşağıda belirtilen hususlara uyulur.</p> <p>a) Halihazır haritası bulunmayan yerleşim yerlerinin halihazır haritaları belediyeler veya valiliklerce yapılır veya yaptırılır. Bu haritaların tasdik mercii belediyeler ve valilikler olup tasdikli bir nüshası Bakanlığa, diğer bir nüshası da ilgili tapu dairesine gönderilir.</p> <p>b) Son nüfus sayımında, nüfusu 10.000'i aşan yerleşmelerin imar planlarının yaptırılmaları mecburidir. Son nüfus sayımında nüfus 10.000'i aşmayan yerleşmelerde, imar planı yapılmasının gerekli olup olmadığına belediye meclisi karar verir. Mevcut imar planları yürürlüktedir.</p> <p>c) Mevcut planların yerleşmiş nüfusa yetersiz olması durumunda veya yeni yerleşme alanlarının acilen kullanmaya açılmasını temin için; belediyeler veya valiliklerce yapılacak mevzi imar planlarına veya imar planı olmayan yerlerde Bakanlıkça hazırlanacak yönetmelik esaslarına göre uygulama yapılır.</p> <p>Haritaların alınmasına veya imar planlarının tatbikatına memur edilen vazifeliler, vazifelerini yaparlarken 2613 sayılı Kadastro ve Tapu Tahriri Kanununun 7 nci maddesindeki selahiyeti haizdirler.</p> <p>Planların hazırlanması ve yürürlüğe konulması:</p> <p>Madde 8 – Planların hazırlanmasında ve yürürlüğe konulmasında aşağıda belirtilen esaslara uyulur.</p> <p>a) Bölge planları; sosyo - ekonomik gelişme eğilimlerini, yerleşmelerin gelişme potansiyelini, sektörel hedefleri, faaliyetlerin ve alt yapıların dağılımını belirlemek üzere hazırlanacak bölge planlarını, gerekli gördüğü hallerde Devlet Planlama Teşkilatı yapar veya yaptırır.</p> <p>b) İmar Planları; Nazım İmar Planı ve Uygulama İmar Planından meydana gelir. Mevcut ise bölge planı ve çevre düzeni plan kararlarına uygunluğu sağlanarak, belediye sınırları içinde kalan yerlerin nazım ve uygulama imar planları ilgili belediyelerce yapılır veya yaptırılır. Belediye meclisince onaylanarak yürürlüğe girer. Bu planlar onay tarihinden itibaren belediye başkanlığınca tespit edilen ilan yerlerinde ve ilgili idarelerin internet sayfalarında bir ay süreyle eş zamanlı olarak ilan edilir. Bir aylık ilan süresi içinde planlara itiraz edilebilir. Belediye başkanlığınca belediye meclisine gönderilen itirazlar ve planları belediye meclisi onbeş gün içinde inceleyerek kesin karara bağlar.</p> <p>Belediye ve mücavir alan dışında kalan yerlerde yapılacak planlar valilik veya ilgilisince yapılır veya yaptırılır. Valilikçe uygun görüldüğü takdirde onaylanarak yürürlüğe girer. Onay tarihinden itibaren valilikçe tespit edilen ilan yerinde ve ilgili idarelerin internet sayfalarında bir ay süreyle eş zamanlı olarak ilan edilir. Bir aylık ilan süresi içinde planlara itiraz edilebilir. İtirazlar valiliğe yapılır, valilik itirazları ve planları onbeş gün içerisinde inceleyerek kesin karara bağlar.</p> <p>Onaylanmış planlarda yapılacak değişiklikler de yukarıdaki usullere tabidir.</p> <p>Kesinleşen imar planlarının bir kopyası, Bakanlığa gönderilir.</p>	

İmar planları alenidir. Bu aleniyeti sağlamak ilgili idarelerin görevidir. Belediye Başkanlığı ve mülki amirlikler, imar planının tamamını veya bir kısmını kopyalar veya kitapçıklar haline getirip çoğaltarak tespit edilecek ücret karşılığında isteyenlere verir.

c) Tarım arazileri, Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanununda belirtilen izinler alınmadan tarımsal amaç dışında kullanılmak üzere plânlanamaz.

İmar programları, kamulaştırma ve kısıtlılık hali:

Madde 10 – Belediyeler; imar planlarının yürürlüğe girmesinden en geç 3 ay içinde, bu planı tatbik etmek üzere 5 yıllık imar programlarını hazırlarlar. Beş yıllık imar programlarının görüşülmesi sırasında ilgili yatırımcı kamu kuruluşlarının temsilcileri görüşleri esas alınmak üzere Meclis toplantısına katılır. Bu programlar, belediye meclisinde kabul edildikten sonra kesinleşir. Bu program içinde bulunan kamu kuruluşlarına tahsis edilen alanlar, ilgili kamu kuruluşlarına bildirilir. Beş yıllık imar programları sınırları içinde kalan alanlardaki kamu hizmet tesislerine tahsis edilmiş olan yerleri ilgili kamu kuruluşları, bu program süresi içinde kamulaştırırlar. Bu amaçla gerekli ödenek, kamu kuruluşlarının yıllık bütçelerine konulur.

İmar programlarında, umumi hizmetlere ayrılan yerler ile özel kanunları gereğince kısıtlama konulan gayrimenkuller kamulaştırılınca veya umumi hizmetlerle ilgili projeler gerçekleştirilinceye kadar bu yerlerle ilgili olarak diğer kanunlarla verilen haklar devam eder.

Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
2872 Sayılı Çevre Kanunu	Bu Kanunun amacı, bütün canlıların ortak varlığı olan çevrenin, sürdürülebilir çevre ve sürdürülebilir kalkınma ilkeleri doğrultusunda korunmasını sağlamaktır.

Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri

Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
775 Gecekondu Kanunu	Mevcut gecekonduların ıslahı, tasfiyesi, yeniden gecekondu yapımının önlenmesi ve bu amaçlarla alınması gereken tedbirler hakkında bu kanun hükümleri uygulanır.

Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
4077 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun	Bu Kanunun amacı, kamu yararına uygun olarak tüketicinin sağlık ve güvenliği ile ekonomik çıkarlarını koruyucu, aydınlatıcı, eğitici, zararlarını tazmin edici, çevresel tehlikelerden korunmasını sağlayıcı önlemleri almak ve tüketicilerin kendilerini koruyucu girişimlerini özendirme ve bu konudaki politikaların oluşturulmasında gönüllü örgütlenmeleri teşvik etmeye ilişkin hususları düzenlemektir.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	Bu Kanunun amacı; demokratik ve şeffaf yönetimin gereği olan eşitlik, tarafsızlık ve açıklık ilkelerine uygun olarak kişilerin bilgi edinme hakkını kullanmalarına ilişkin esas ve usulleri düzenlemektir.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
3572 sayılı İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun	Bu Kanunun amacı, sanayi, tarım ve diğer işyerleri ile her türlü işletmeleri, işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının verilmesi işlerinin basitleştirilmesi ve kolaylaştırılmasıdır.

Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5378 Sayılı Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun	Bu Kanunun amacı; özürllüğün önlenmesi, özürllülerin sağlık, eğitim, rehabilitasyon, istihdam, bakım ve sosyal güvenliğine ilişkin sorunlarının çözümü ile her bakımdan gelişmelerini ve önlerindeki engelleri kaldırmayı sağlayacak tedbirleri alarak topluma katılımlarını sağlamak ve bu hizmetlerin koordinasyonu için gerekli düzenlemeleri yapmaktır.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu	Bu Kanunun amacı, korunma ihtiyacı olan veya suça sürüklenen çocukların korunmasına, haklarının ve esenliklerinin güvence altına alınmasına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Kanunu	Bu Kanunun amacı; korunması gerekli taşınır ve taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili tanımları belirlemek, yapılacak işlem ve faaliyetleri düzenlemek,

bu konuda gerekli ilke ve uygulama kararlarını alacak teşkilatın kuruluş ve görevlerini tespit etmektir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

Bu Kanunun amacı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektir.

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu

Bu Kanunun amacı, kamu hukukuna tâbi olan veya kamunun denetimi altında bulunan veyahut kamu kaynağı kullanan kamu kurum ve kuruluşlarının yapacakları ihalelerde uygulanacak esas ve usulleri belirlemektir.

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu

Bu Kanun, belediye vergileri ve gelirlerini düzenlemektedir:

1. Belediye Vergileri

1.1. İlan ve Reklam Vergisi (12.md - 16.md.)

1.2. Eğlence Vergisi (17.md. – 22.md.)

1.3. Çeşitli Vergiler

1.3.1. Haberleşme Vergisi (29.md. – 33.md.)

1.3.2. Yangın Sigortası Vergisi (40.md. – 44.md.)

2. Belediye Harçları

2.1. İşgal Harcı (52.md. – 57.md.)

2.2. Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı (58.md. – 62.md.)

2.3. Kaynak Suları Harcı (63.md. – 66.md.)

2.4. Tellallık Harcı (67.md. – 71.md.)

2.5. Hayvan Kesimi, Muayene ve Denetleme Harcı (72.md. – 75.md.)

2.6. Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı (76.md. – 78.md.)

2.7. Bina İnşaat Harcı (ek madde -1 – ek madde -7)

2.8. Çeşitli Harçlar (79.md. – 85.md.)

2.8.1. Kayıt ve suret harcı

2.8.2. İmar ile ilgili harçlar

2.8.3. İşyeri açma izni harcı

2.8.4. Muayene, ruhsat ve rapor harcı

2.8.5. Sağlık belgesi harcı

2.8.6. Esnaf muafılığı belgesi harcı

3. Harcamalara Katılma Payları (86.md. – 94.md.)

2380 Sayılı Belediyelere Ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun

Payların hesaplanması ve dağıtımı ile tahsiline ilişkin esaslar, bu Kanun hükümlerine göre yapılmaktadır.

213 sayılı Vergi usul Kanunu ve 6183 sayılı Amme Alacaklarını Tahsil Usulü Hakkında Kanun

Belediye vergilerinin, tarh, tahakkuk, tebliğ ve tahsiline ilişkin hükümler, bu Kanunlarda yer almaktadır.

C. Belediyenin ve Belediye Görevlilerinin Sorumlulukları

5237 sayılı Türk Ceza Kanunu

Ceza Kanununun amacı; kişi hak ve özgürlüklerini, kamu düzen ve güvenliğini, hukuk devletini, kamu sağlığını ve çevreyi, toplum barışını korumak, suç işlenmesini önlemektir. Kanunda, bu amacın gerçekleştirilmesi için ceza sorumluluğunun temel esasları ile suçlar, ceza ve güvenlik tedbirlerinin türleri düzenlenmiştir.

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

Bu Kanun, Genel ve Katma Bütçeli Kurumlar, İl Özel İdareleri, Belediyeler, İl Özel İdareleri ve Belediyelerin kurdukları birlikler ile bunlara bağlı döner sermayeli kuruluşlarda, kanunlarla kurulan fonlarda, kefalet sandıklarında veya Beden Terbiyesi Bölge Müdürlüklerinde çalışan memurlar hakkında uygulanır.

Sözleşmeli ve geçici personel hakkında bu Kanunda belirtilen özel hükümler uygulanır.

4857 sayılı İş Kanunu

Bu Kanunun amacı işverenler ile bir iş sözleşmesine dayanarak çalıştırılan işçilerin çalışma şartları ve çalışma ortamına ilişkin hak ve sorumluluklarını düzenlemektir.

D. Belediye Karar Organlarının Görevleri

D.1. Belediye Başkanı	<p>MADDE 18.- Büyükşehir belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:</p> <p>a) Belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, beldenin ve belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.</p> <p>b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi hazırlamak ve uygulamak, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini belirlemek, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.</p> <p>c) Büyükşehir belediye meclisi ve encümenine başkanlık etmek, bu organların kararlarını uygulamak.</p> <p>d) Bu Kanunla büyükşehir belediyesine verilen görev ve hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde uygulanabilmesi için gerekli önlemleri almak.</p> <p>e) Büyükşehir belediyesinin ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin etkin ve verimli yönetilmesini sağlamak, büyükşehir belediyesi ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin bütçe tasarımlarını, bütçe üzerindeki değişiklik önerilerini ve bütçe kesin hesap cetvellerini hazırlamak.</p> <p>f) Büyükşehir belediyesinin hak ve menfaatlerini izlemek, alacak ve gelirlerinin tahsilini sağlamak.</p> <p>g) Yetkili organların kararını almak şartıyla, büyükşehir belediyesi adına sözleşme yapmak, karşılıksız bağışları kabul etmek ve gerekli tasarruflarda bulunmak.</p> <p>h) Mahkemelerde davacı veya davalı sıfatıyla ve resmî mercilerde büyükşehir belediyesini temsil etmek, belediye ve bağlı kuruluş avukatlarına veya özel avukatlara temsil ettirmek.</p> <p>i) Belediye personelini atamak, belediye ve bağlı kuruluşlarını denetlemek.</p> <p>j) Gerektiğinde bizzat nikâh kıymak.</p> <p>k) Diğer kanunların belediye başkanlarına verdiği görev ve yetkilerden büyükşehir belediyesi görevlerine ilişkin olan hizmetleri yerine getirmek ve yetkileri kullanmak.</p> <p>l) Gerektiğinde görev ve yetkilerinden bir veya birkaçını ilçe belediye başkanına devretmek.</p>
--------------------------------------	--

	<p>m) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürlerle ilgili faaliyetlere destek olmak üzere özürli merkezleri oluşturmak.</p> <p>Büyükşehir belediyelerinin 7 nci maddeye göre ilçe belediyelerine görevlerini devretmeleri için büyükşehir belediye başkanının uygun görüşü aranır.</p>
<p>D.2. Belediye Meclisi</p>	<p>Meclisin görev ve yetkileri :</p> <p>Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:</p> <p>a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.</p> <p>b) Bütçe ve kesinhesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.</p> <p>c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.</p> <p>d) Borçlanmaya karar vermek.</p> <p>e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı ayrı hak tesisine karar vermek.</p> <p>f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.</p> <p>g) Şartlı bağışları kabul etmek.</p> <p>h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.</p> <p>i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.</p> <p>j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.</p> <p>k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.</p> <p>l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.</p> <p>m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.</p> <p>n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.</p> <p>o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.</p> <p>p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.</p> <p>r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.</p> <p>s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.</p> <p>t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.</p>

	u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.
D.3. Belediye Encümeni	<p>Encümenin görev ve yetkileri : Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:</p> <p>a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek. b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak. c) Öngörülmeleyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek. d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak. e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek. f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek. g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek. h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek. i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.</p>

B- Teşkilat Yapısı

Belediyemiz teşkilat yapısı, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 21. maddesine göre kurulmaktadır. Söz konusu Kanun maddeleri incelendiğinde, aşağıdaki hususlar belediye teşkilatları açısından oldukça önemli hükümler olarak karşımıza çıkmaktadır.

- Büyükşehir Belediyesi teşkilâtı; norm kadro esaslarına uygun olarak genel sekreterlik, daire başkanlıkları ve müdürlüklerden oluşur.
- Birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi büyükşehir belediyesi meclisinin kararı ile olur.
- Büyükşehir belediyesinde başkan yardımcısı bulunmaz. Hizmetlerin etkili ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için, genel sekretere yardımcı olmak üzere, nüfusu üçmilyonun üzerindeki büyükşehir belediyelerinde en fazla beş, diğerlerinde en fazla üç genel sekreter yardımcısı atanabilir.
- Büyükşehir belediyesinde hizmetlerin yürütülmesi belediye başkanı adına onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik plânına ve yıllık programlarına uygun olarak genel sekreter ve yardımcıları tarafından sağlanır.

C- Fiziksel Kaynaklar

Aydın Büyükşehir Belediye Başkanlığına ait fiziksel yapı bilgileri ektedir. Belediyemiz iş ve işlemlerini 24 Harcama Birimi aracılığıyla yürütmektedir.

Genel Sekreter, Hukuk Müşavirliği, Teftiş Kurulu, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı, İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı, Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı, Kent Estetiği Dairesi Başkanlığı, Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı, Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı, Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı, İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı, Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı, Zabıta Dairesi Başkanlığı, İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı, İtfaiye Dairesi Başkanlığı, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı, Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı, Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı, Ulaşım Dairesi Başkanlığı, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı ve Özel Kalem Müdürlüğü ile birlikte hizmet vermektedir.

D- İnsan Kaynakları Analizi

Aydın Büyükşehir Belediye Başkanlığı, İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı istatistik tabloları bulunmaktadır.

Aydın Büyükşehir Belediye Başkanlığı, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49. maddesine göre norm kadrosunu oluşturmuştur. Personel istihdamı ise gerek sözü edilen madde gerekse de bu maddeye dayanılarak çıkarılan "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" hükümleri doğrultusunda yapılmaktadır.

Sözü edilen yönetmelik ile belediyemiz, nüfusu 1.000.000 ve üzeri grupta yer almış olup A-2 grubuna dahil edilmiştir. Yönetmelik gereği A-2 grubunda yer alan belediyelerin istihdam edecekleri personel sayıları aşağıda verilmiştir:

Tablo 2 Aydın Büyükşehir Belediye Başkanlığı İçin Yönetmelikte Öngörülen Kadro Sayıları

Memur Kadro Toplamı	3.262
Sürekli İşçi Kadro Toplamı	1.630
TOPLAM	4.892

Aydın Büyükşehir Belediyesi'nin insan kaynakları yapısı aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir. Buna göre 01.04.2014 tarihi itibarıyla mevcut personel sayısı 989 olup, memur ve sürekli işçi kadrolarının büyükşehir belediyesi için belirlenen norm kadro sayısının altında olduğu görülmektedir.

Memur ve işçilerin eğitim düzeyine bakıldığında bu oranın yüksek olduğu görülmektedir.

Tablo 3 Aydın Büyükşehir Belediye Başkanlığı Personel Dağılımı				
Yıl	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
2014	418	31	540	989
2013	243	19	561	823
2012	215	19	586	820
2011	214	12	625	851
2010	209	3	738	950

Tablo 3: Aydın Büyükşehir Belediye Başkanlığı Personel Dağılımı

Aydın Büyükşehir Belediyesinin içinde yer aldığı A-2 grubu için yönetmelik gereğince, Belediye Meclisi'nde belirlenen memur kadrolarının sınıf olarak dağılımı aşağıda yer almaktadır.

Tablo 4: Norm Kadro İle Memur Kadrolarının Sınıf Olarak Dağılımı

Belediyemiz personelinin eğitim durumuna bakıldığında, memur personelin % 36,10'u lise ve üstü eğitime sahipken bu oran işçilerde %18,91'ler düzeyindedir. Lise ve üstü eğitime sahip personelin toplam personel içindeki oranı %58,13 oranındadır.

Üniversite eğitime sahip personelin oranı ise yaklaşık % 33,16 oranındadır. Bu oran memurlarda %28,31'lere çıkarken sözleşmeli personelde %3,13'e ulaşmaktadır.

Tablo 5: Personel Eğitim Düzeylerine Göre Dağılımı

Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	1267
Teknik Hizmetler Sınıfı	860
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	110
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	90
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	19
Zabıta Hizmetleri Sınıfı	403
İtfaiye Hizmetleri Sınıfı	513

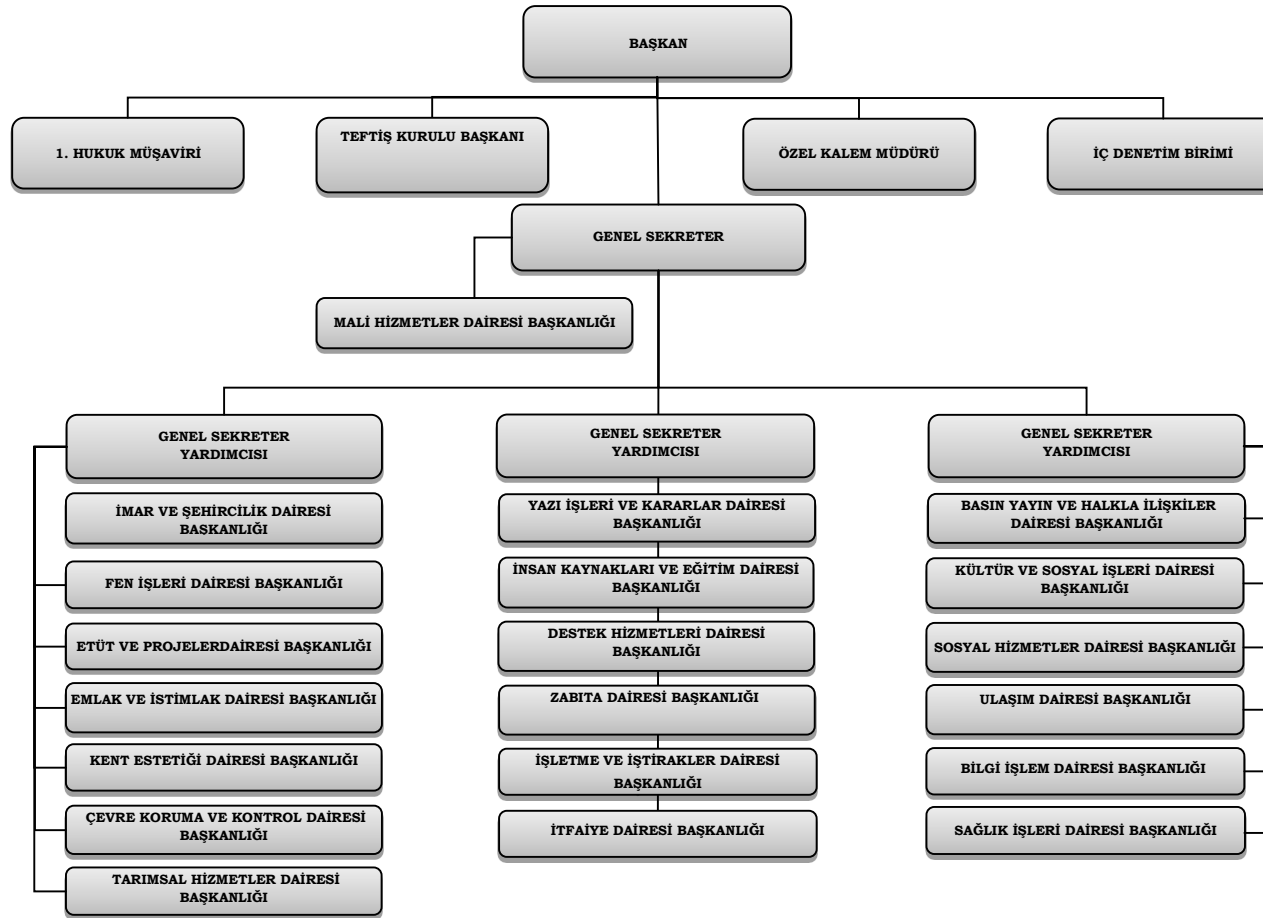
	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ		TOPLAM	
	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)
İlkokul	30	7,18%	298	55,18%	-	-	328	62,36%
Ortaokul	31	7,42%	55	10,18%	-	-	86	17,6%
Lise	108	25,84%	139	25,74%	-	-	247	51,58%
Yüksekokul	95	22,73%	31	5,74%	4	12,90%	130	41,37%
Lisans ve Üzeri	154	36,84%	17	3,15%	27	87,10%	198	127,09%
Toplam	418		540		31		989	

Toplam personelin % 5,26'sı 55-64 yaş arasındadır. Bu yaş grubunu %38,52 ile 45-54, %39,23 ile 35-44, %16,98'ini 18-34 yaş grubu takip etmektedir.

Tablo 6: Aydın Büyükşehir Belediye Başkanlığı Kadro Dağılımı

SIRA NO	BİRİM/DAİRE BAŞK./MÜDÜRLÜK	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam
1	GENEL SEKRETERLİK	2	0	0	2
2	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	7	0	1	8
3	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	0	7	0	7
4	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	7	18	5	30
5	DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	6	18	0	24
6	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	35	134	0	169
7	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	7	5	11	23
8	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	41	13	2	56
9	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	8	7	0	15
10	İŞLETME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	30	40	0	70
11	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	130	125	0	255
12	KENT ESTETİĞİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	14	36	1	51
13	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	9	15	2	26
14	MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	48	18	2	68
15	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	12	47	1	60
16	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	11	7	2	20

17	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	7	25	0	32
18	YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI	7	5	0	12
19	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	28	19	0	47
20	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	0	0	0	0
21	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	4	4
22	İÇ DENETİM BİRİMİ	2	1	0	3
23	EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	3	0	0	3
24	ETÜT VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1	0	0	1
25	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	3	0	0	3
TOPLAM		418	540	31	989



Şekil 2: Aydın Büyükşehir Belediye Başkanlığı Teşkilat Şeması

E- Diğer Hususlar

Stratejik yönetimin Belediyemizde kurumsallaşmasının teminen 2015 yılı Performans Programı hazırlık çalışmaları, Mayıs ayında program dönemi önceliklerini belirleyerek başlanılmıştır. 2015 yılı İdare Performans Programı çalışmaları, Başkanlık Makamınca imzalanan Genelge ile başlamıştır.

Ayrıca çalışmalarda, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik ile Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan "Performans Programı Hazırlama Rehberi" esas alınarak hazırlanmıştır.

Performans programı çalışmalarının ilgili mevzuatına uygun yürütülmesi ve uygulama birliğinin sağlanması amacıyla hazırlanan bu çalışmalarda aşağıdaki hususlara değinilmiştir.

- .. Performans programı hazırlanırken karşılaşılan kavramların tanımlarına yer verilmiştir,
- .. Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü tarafından yayımlanan Rehberin ekinde yer alan tabloların doldurulması hakkında bilgi verilmiştir,
- .. Performans hedefine ilişkin teknik bilgilendirme yapılmıştır,
- .. Faaliyet kavramı ve faaliyetlerin maliyetlendirilmesi hakkında bilgilendirme

Performans göstergeleri için aşağıdaki kurallar belirlenmiştir:

Performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını ölçebilmelidir.

Ölçülebilir, ulaşılabilir, güvenilir veri sunacak nitelikte olmalıdır.

Hem geçmiş dönemlerle hem de diğer idarelerin benzer göstergeleriyle karşılaştırılabilir olmalıdır.

Verilerinin elde edilme ve değerlendirme maliyetleri makul ve kabul edilebilir bir seviyede olmalıdır.

Faaliyetler belirlenirken aşağıdaki kurallara dikkat edilmesi istenmiştir:

İdarenin görev ve yetkileri çerçevesinde yürüteceği ve elindeki kaynakları tahsis edeceği iş ve hizmetleri yansıtmalıdır.

Performans hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak belirlenmelidir.

Aynı hedef altındaki faaliyetler birbirleriyle çelişmemeli, hedefin gerçekleşmesi açısından tamamlayıcı olmalıdır.

Bir hedefe yönelik olarak fazla sayıda faaliyet belirlenmemelidir. Benzer nitelik taşıyan faaliyetler ayrı ayrı gösterilmemeli ve tek bir faaliyet olarak belirlenmelidir.

yapılmıştır,

.. Tüm müdürlüklerden personel bildirilmesi talep edilerek, çalışma grubu oluşturulmuştur.

Faaliyet kavramı, belirli bir amaca ve hedefe yönelik, başlı başına bir bütünlük

oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetler şeklinde tanımlanmıştır.

Dolayısıyla, faaliyetlerin bu çerçevede belirlenmesi istenmiştir.

Faaliyet maliyeti tespit edilirken faaliyet ile doğrudan ilişkilendirilebilen maliyetlerin dikkate alınması istenmiştir.

Doğrudan ilişkilendirilebilen maliyetler faaliyetin gerçekleştirilmesi halinde ortaya çıkacak maliyetler olarak değerlendirilmiş olup, diğer bir deyişle faaliyetten vazgeçilmesi halinde ortadan kalkacak maliyet şeklinde algılanması istenmiştir.

Performans hedefinin kaynak ihtiyacı, performans hedefine ulaşmak amacıyla gerçekleştirilecek faaliyet maliyetlerinin toplamından oluşmaktadır. Dolayısıyla, performans hedefi, bu hedefe ilişkin göstergeler, faaliyetler ile kaynak ihtiyacı Tablo 1’de gösterilmiştir. Bir faaliyetin bir performans hedefi ile ilişkilendirilmesi tercih edilmiş, ancak, bir faaliyetin birden fazla performans hedefi ile ilişkilendirilmesinin zorunlu olduğu durumlarda faaliyet maliyetlerinin mükerrerliğe yol açmayacak şekilde performans hedefleriyle ilişkilendirilmesi sağlanmaya çalışılmıştır.

Faaliyetler maliyetleri belirlenirken aşağıdaki kurallara dikkat edilmesi istenmiştir:

Faaliyet maliyetinin tespitinde bütçe içi kaynakların yanı sıra varsa bütçe dışı kaynaklara da yer verilir.

Her bir faaliyet için hesaplanacak maliyet tutarlarından bütçe kaynakları ile finanse edilen kısımları analitik bütçe sınıflandırmasının ekonomik kodlarına uygun olarak belirlenir.

Maliyetlendirmelerde girdi fiyatları ve diğer ekonomik değerler gerçeği ortaya koymalı, tahmini belirlemeler gerçekçi öngörülere dayanmalıdır.

Kaynaklarla faaliyetler arasındaki ilişki iyi kurulmalı, kullanılacak olası oransal yöntemler tutarlı ve açıklanabilir olmalıdır.

Performans programı çalışmaları kapsamında tüm Daire Başkanlıklarının katılımıyla eğitim ve toplantılar düzenlenmiştir. Söz konusu eğitim ile performans programının mevzuat alt yapısı, rehberde yer alan ilke ve kurallar, tabloların doldurulmasına ilişkin hususlar ile iyi uygulama örneklerine değinilmiştir.

Tüm bu çalışmalar aşağıdaki iş akış şemasında gösterilmiştir.



Şekil 3: Performans Programı Hazırlık Süreci

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler

2014 -2018 dönemine ait Kalkınma planında ülkemizdeki tüm kamu idarelerinin uygulayacağı temel politika ve öncelikler aşağıda yer almaktadır.

ONUNCU KALKINMA PLANI STRATEJİSİ (2014-2018)

EKONOMİK VE SOSYAL GELİŞME EKSENLERİ

Tablo 7: Ekonomik ve Sosyal Eksenleri

Rekabet Gücünün Artırılması	İstihdamın Artırılması	Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi	Bölgesel Gelişmenin Sağlanması	Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Artırılması
1. Makroekonomik İstikrarın Kalıcı Hale Getirilmesi	1. İşgücü piyasasının geliştirilmesi	1. Eğitim Sisteminin geliştirilmesi	1. Bölgesel Gelişme Politikasının Merkezi Düzeyde Etkinleştirilmesi	1. Kurumlar Arası Yetki ve Sorumlulukların Rasyonelleştirilmesi
2. İş Ortamının İyileştirilmesi	2. Eğitimin İşgücü Talebine Duyarlılığının Artırılması	2. Sağlık Sisteminin Etkinleştirilmesi	2. Yerel Dinamiklere ve İçsel Potansiyele Dayalı Gelişmenin	2. Politika Oluşturma ve Uygulama Kapasitesinin Artırılması
3. Ekonomide Kayıt dışılığın Azaltılması	3. Aktif İşgücü Politikalarının geliştirilmesi	3. Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele	3. Yerel Düzeyde Kurumsal Kapasitenin Artırılması	3. Kamu Kesiminde İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi

4. Finansal Sistemin geliştirilmesi	4. Sosyal Güvenlik Sisteminin Etkinliğinin Artırılması	4. Kırsal Kesimde Kalkınmanın Sağlanması	4. e-Devlet Uygulamalarının Yaygınlaştırılması ve Etkinleştirilmesi
5. Enerji ve Ulaştırma Geliştirilmesi	5. Kültürün Korunması, Geliştirilmesi ve Toplumsal Diyalogun Güçlendirilmesi		5. Adalet Sisteminin İyileştirilmesi
6. Çevrenin Korunması ve Kentsel Altyapının Geliştirilmesi			6. Güvenlik Hizmetlerinin Etkinleştirilme
7. Ar-Ge ve Yenilikçiliğin Geliştirilmesi			
8. Bilgi ve İletişim Teknolojilerinin Yaygınlaştırılması			
9. Tarımsal Yapının Etkinleştirilmesi			
10. Sanayi ve Hizmetlerde Yüksek Katma Değerli Üretim Yapısına Geçişin Sağlanması			

B- Amaç ve Hedefler

Tablo 8: Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

MİSYON		TEMEL DEĞERLER
Misyonumuz; değişen dünya şartlarını ve kentimizde yaşayanların ortak ihtiyaçlarını karşılayan, örnek belediyeçilik anlayışıyla, sürdürülebilir yaşam kalitesini yükselten hizmeti sunmak.	<i>Kaliteli ve Hızlı Hizmet Sunumu</i>	
	<i>Sürdürülebilir Kurumsal Gelişim</i>	
	<i>Tarafsızlık</i>	
	<i>Farkındalık Yaratmak</i>	
	<i>Güleryüzle Karşılama, Hoşgörülü Davranmak</i>	
	<i>Çevreye Duyarlılık</i>	
VİZYON	<i>Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik</i>	
Vizyonumuz; gökyüzünün altındaki en güzel yeryüzünü, tüm yaşam haklarını koruyarak ve güzelliklerini bozmadan sosyal ve katılımcı belediyeçilik anlayışı ile ülkemizin ve dünyanın en modern şehirlerinden biri yapmak.	<i>Etkinlik ve Etkililik</i>	
	<i>Takım Ruhu ve Takımdaşlık</i>	
	<i>İnsan ve Çözüm Odaklı Olmak</i>	
	<i>Motivasyon ve Çalışan Memnuniyeti</i>	
	<i>Değişimci ve Yenilikçi Olmak</i>	
	<i>Güvenilirlik ve Özgüven</i>	
	<i>Yönetişim</i>	
	<i>Ekonomiklik ve Verimlilik</i>	

C- Stratejik Amaç ve Stratejik Hedefler

Tablo 9 Stratejik Amaç ve Stratejik Hedefler

1. Katılımcı yönetim anlayışıyla, misyonu gerçekleştirebilmek ve vizyona ulaşabilmek için kurumsal kapasiteyi geliştirerek etkinliğini arttırmak	HEDEF 1.1:	Hizmetten yararlananlara hızlı ve kaliteli hizmet sunmak
	HEDEF 1.2:	Büyükşehir yapılanmasına uygun yeni beşeri, fiziki ve idari kaynaklar oluşturmak.
	HEDEF 1.3:	İdare faaliyetlerinin etkin tanıtımı ile farkındalık yaratmak
	HEDEF 1.4:	Personelin niteliğini ve niceliğini geliştirerek yönetim kapasitesini geliştirmek
	HEDEF 1.5:	Mali yapıyı güçlendirmek
	HEDEF 1.6:	İç kontrol sistemini kurmak ve uygulamak
	HEDEF 1.7:	İdare çalışanlarının memnuniyet oranını arttırmak
	HEDEF 1.8:	Etkin bir yönetim bilgi sistemi kurmak
	HEDEF 1.9:	İhtilafların yargı öncesi çözümlerini arttırmak
2. Doğal afetlerin ve yangınların yol açacağı zararların önlenmesi için gerekli tedbirleri almak.	HEDEF 2.1:	Afetlere karşı şehrin risk haritasını çıkarmak
	HEDEF 2.2:	Afetlere karşı toplumu bilinçlendirerek farkındalığı arttırmak
	HEDEF 2.3:	Afetlerle mücadele için araç, ekip ve ekipmanları arttırıp, kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği yaparak iletişim ağını güçlendirmek
3. Uluslararası standartlarda bir kent yaşamı için modern yerleşim alanı ve ulaşım planlarıyla artan ihtiyaçlara cevap veren alt ve üst yapıyı modernize etmek	HEDEF 3.1:	Kentsel dönüşüm hizmetlerini gerçekleştirmek
	HEDEF 3.2:	Mevcut alt ve üst yapının geliştirilmesini sağlamak
	HEDEF 3.3:	Modern kent koşullarına uygun ticaret, sanayi, konut ve sosyal alanlara yönelik plan, proje ve haritalar düzenlemek ve uygulamak
	HEDEF 3.4:	Ulaşım master planını hazırlamak, yeni ulaşım ağıyla kentin karada ve denizde ulaşım sistemini modern ve güvenli hale getirmek
	HEDEF 3.5:	Engelsiz bir kent için erişilebilir yerleşim alanları ve ulaşım imkanı oluşturmak
	HEDEF 3.6:	Modern kentlere yönelik uluslararası alanda iyi uyulama örneklerinin araştırılarak kentimizde uygulanabilirliğini sağlamak.

4. Sağlıklı, kaliteli, çağdaş ve güvenli bir kent yaratmak için gereken hizmetleri sunmak	HEDEF 4.1:	Önleyici sağlık hizmetlerini yaygınlaştırarak halkın en üst seviyede yararlanmasını sağlamak
	HEDEF 4.2:	Kentin düzen ve huzurunu sağlamaya yönelik hizmetleri geliştirmek
	HEDEF 4.3:	Çevre sağlığının korunması ve iyileştirilmesini sağlamak
	HEDEF 4.4:	Kentteki tüm hayvanların yaşam haklarını koruyarak hayvan sağlığının korunması için gerekli tedbirleri almak
	HEDEF 4.5:	Yaşlı ve engellilerin yaşam standartlarını yükseltmek ve kimsesizlerin topluma kazandırılmasını sağlamak
5. Kültürel ve tarihsel dokuya uygun, marka bir kent yaratmak için, kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde turizm, tarım ve sanayinin kent ekonomisine katkısını arttırmak	HEDEF 5.1:	Kent ekonomisini güçlendirerek sürdürülebilir gelişim ve büyümeyi sağlamak
	HEDEF 5.2:	Aydın'ın kültür ve turizm potansiyelini ortaya çıkarıp ulusal ve uluslararası alanlarda tanıtımını yaparak cazibe merkezi haline getirmek
	HEDEF 5.3:	Tarım ürünlerinin kalite, standart ve sağlık kurallarına uygun olarak, halka ulaşımını sağlamak
	HEDEF 5.4:	Tarım, hayvancılık ve sanayiye geliştirmek için projeler yapmak ve uygulamak
	HEDEF 5.5:	Kentteki taşınmazların ekonomiye kazandırılmasını sağlamak
6. Yaşanabilir, sürdürülebilir alanlar ve sağlıklı çevre oluşturmak	HEDEF 6.1:	Meydan ve parklar yaparak kentte yeni yaşam alanlarını oluşturmak
	HEDEF 6.2:	Yenilenebilir enerji kaynaklarının sürdürülebilir hale getirip bu alanda yeni kaynaklar sağlayacak projeler hazırlamak ve hayata geçirmek
	HEDEF 6.3:	Karada ve denizde geri dönüşüm ile atık yönetimi alanlarında çalışmalar yaparak çevre kirliliğini önlemek
	HEDEF 6.4:	Kenti ulusal ve uluslararası düzeyde cazibe merkezi haline getirecek yeni rekreasyon alanları tasarlamak ve hayata geçirmek.
	HEDEF 6.5:	Katı atık bertaraf tesisleri kurmak
7. Sosyal ve kültürel alandaki hizmetleri güçlendirerek halkın kültürel farkındalığını ve refah düzeyini arttırmak.	HEDEF 7.1:	Kültürel ve sanatsal faaliyetleri gerçekleştirerek bu alanda modern merkezler ve alanlar oluşturmak
	HEDEF 7.2:	Kadın, çocuk, engelli, şehit yakını ve gazileri fırsat ve imkânlardan eşit şekilde yararlandırarak fırsat eşitliğini sağlamak
	HEDEF 7.3:	Sosyal belediyecilik anlayışı çerçevesinde, Kentin alt gelir gruplarına yönelik projeler geliştirmek ve uygulamak.
	HEDEF 7.4:	Meslek ve beceri edindirme kursları düzenlenmek.
	HEDEF 7.5:	Aile yaşam merkezleri oluşturarak aile yapısını güçlendirmek

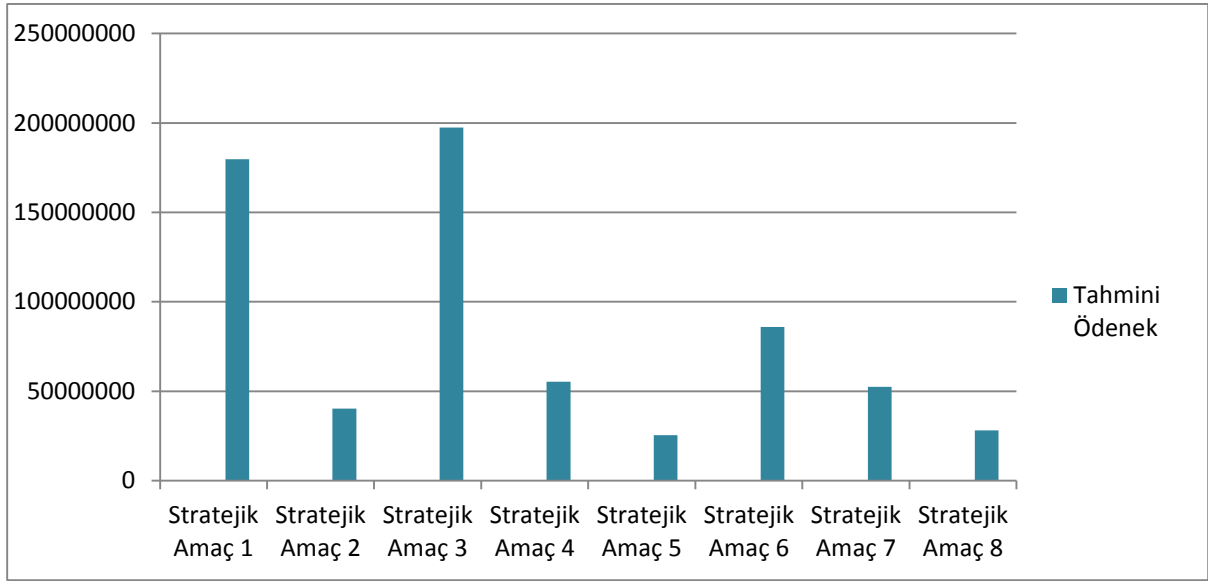
8: Gençlerin toplumsal yaşamda daha fazla ve daha rahat yer almaları, kaliteli zaman geçirmeleri ve nitelikli eğitim almaları için destek vermek	HEDEF 8.1:	Kentteki öğrencilerin nitelikli eğitim almaları yönünde projeler geliştirmek ve uygulamak.
	HEDEF 8.2:	Kent için geliştirilecek projelere üniversite gençliğinin katılımını sağlamak
	HEDEF 8.3:	Genç nüfusun kente bağlılığını artırmaya yönelik çalışmalar yapmak
	HEDEF 8.4:	Gençler adına spor aktiviteleri ve çeşitli etkinlikler düzenlemek
	HEDEF 8.5:	Toplumda spor kültürünün oluşması ve yaygınlaşması için yeni spor kompleksleri yapmak

D- Amaçlar ve Hedefler Gider Tahminleri

T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI		660.811.174,35
SA.1	Katılımcı yönetim anlayışıyla, misyonu gerçekleştirebilmek ve vizyona ulaşabilmek için kurumsal kapasiteyi geliştirerek etkinliğini arttırmak	183.790.749,98
	H1.1 Hizmetten yararlananlara hızlı ve kaliteli hizmet sunmak	24.579.918,43
	H1.2 Büyükşehir yapılanmasına uygun yeni beşeri, fiziki ve idari kaynaklar oluşturmak.	113.520.288,87
	H1.3 İdare faaliyetlerinin etkin tanıtımı ile farkındalık yaratmak	16.345.261,11
	H1.4 Personelin niteliğini ve niceliğini geliştirerek yönetim kapasitesini geliştirmek	3.117.000,00
	H1.5 Mali yapıyı güçlendirmek	12.972.000,00
	H1.6 İç kontrol sistemini kurmak ve uygulamak	814.000,00
	H1.7 İdare çalışanlarının memnuniyet oranını arttırmak	1.968.000,00
	H1.8 Etkin bir yönetim bilgi sistemi kurmak	10.067.281,57
	H1.9 İhtilafların yargı öncesi çözümlerini arttırmak	407.000,00
SA.2	Doğal afetlerin ve yangınların yol açacağı zararların önlenmesi için gerekli tedbirleri almak.	40.256.775,97
	H2.1 Afetlere karşı şehrin risk haritasını çıkarmak	4.926.000,00
	H2.2 Afetlere karşı toplumu bilinçlendirerek farkındalığı arttırmak	1.035.000,00
	H2.3 Afetlerle mücadele için araç, ekip ve ekipmanları arttırıp, kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği yaparak iletişim ağını güçlendirmek	34.295.775,97
SA.3	Uluslararası standartlarda bir kent yaşamı için modern yerleşim alanı ve ulaşım planlarıyla artan ihtiyaçlara cevap veren alt ve üst yapıyı modernize etmek	197.459.722,59
	H3.1 Kentsel dönüşüm hizmetlerini gerçekleştirmek	15.055.000,00
	H3.2 Mevcut alt ve üst yapının geliştirilmesini sağlamak	89.719.008,00
	H3.3 Modern kent koşullarına uygun ticaret, sanayi, konut ve sosyal alanlara yönelik plan, proje ve haritalar düzenlemek ve uygulamak	22.105.914,59
	H3.4 Ulaşım master planını hazırlamak, yeni ulaşım ağıyla kentin karada ve denizde ulaşım sistemini modern ve güvenli hale getirmek	68.224.800,00
	H3.6 Modern kentlere yönelik uluslararası alanda iyi uyulama örneklerinin araştırılarak kentimizde uygulanabilirliğini sağlamak.	2.355.000,00
SA.4	Sağlıklı, kaliteli, çağdaş ve güvenli bir kent yaratmak için gereken hizmetleri sunmak	60.259.919,00
	H4.1 Önleyici sağlık hizmetlerini yaygınlaştırarak halkın en üst seviyede yararlanmasını sağlamak	14.929.000,00
	H4.2 Kentin düzen ve huzurunu sağlamaya yönelik hizmetleri geliştirmek	16.842.200,00
	H4.3 Çevre sağlığının korunması ve iyileştirilmesini sağlamak	16.893.002,00
	H4.4 Kentteki tüm hayvanların yaşam haklarını koruyarak hayvan sağlığının korunması için gerekli tedbirleri almak	3.538.000,00
	H4.5 Yaşlı ve engellilerin yaşam standartlarını yükseltmek ve kimsesizlerin topluma kazandırılmasını sağlamak	8.057.717,00
SA.5	Kültürel ve tarihsel dokuya uygun, marka bir kent yaratmak için, kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde turizm, tarım ve sanayinin kent ekonomisine katkısını arttırmak	28.478.957,05
	H5.1 Kent ekonomisini güçlendirerek sürdürülebilir gelişim ve büyümeyi sağlamak	1.873.000,00
	H5.2 Aydın'ın kültür ve turizm potansiyelini ortaya çıkarıp ulusal ve uluslararası alanlarda tanıtımını yaparak cazibe merkezi haline getirmek	11.690.079,64
	H5.3 Tarım ürünlerinin kalite, standart ve sağlık kurallarına uygun olarak, halka ulaşımını sağlamak	10.300.000,00
	H5.4 Tarım, hayvancılık ve sanayiye geliştirmek için projeler yapmak ve uygulamak	2.121.000,00
	H5.5 Kentteki taşınmazların ekonomiye kazandırılmasını sağlamak	2.494.877,41
SA.6	Yaşanabilir, sürdürülebilir alanlar ve sağlıklı çevre oluşturmak	85.952.528,63
	H6.1 Meydan ve parklar yaparak kentte yeni yaşam alanlarını oluşturmak	65.204.524,00
	H6.2 Yenilenebilir enerji kaynaklarının sürdürülebilir hale getirip bu alanda yeni kaynaklar sağlayacak projeler hazırlamak ve hayata geçirmek	3.237.000,00
	H6.3 Karada ve denizde geri dönüşüm ile atık yönetimi alanlarında çalışmalar yaparak çevre kirliliğini önlemek	11.339.000,00

	H6.4 Kenti ulusal ve uluslararası düzeyde cazibe merkezi haline getirecek yeni rekreasyon alanları tasarlamak ve hayata geçirmek.	938.006,63
	H6.5 Katı atık bertaraf tesisleri kurmak	5.233.998,00
SA.7	Sosyal ve kültürel alandaki hizmetleri güçlendirerek halkın kültürel farkındalığını ve refah düzeyini arttırmak.	48.471.521,13
	H7.1 Kültürel ve sanatsal faaliyetleri gerçekleştirerek bu alanda modern merkezler ve alanlar oluşturmak	23.495.500,00
	H7.2 Kadın, çocuk, engelli, şehit yakını ve gazileri fırsat ve imkânlardan eşit şekilde yararlandırarak fırsat eşitliğini sağlamak	743.000,00
	H7.3 Sosyal belediyecilik anlayışı çerçevesinde, Kentin alt gelir gruplarına yönelik projeler geliştirmek ve uygulamak.	23.008.802,00
	H7.4 Meslek ve beceri edindirme kursları düzenlenmek.	423.000,00
	H7.5 Aile yaşam merkezleri oluşturarak aile yapısını güçlendirmek	801.219,13
SA.8	Gençlerin toplumsal yaşamda daha fazla ve daha rahat yer almaları, kaliteli zaman geçirmeleri ve nitelikli eğitim almaları için destek vermek	16.141.000,00
	H8.1 Kentteki öğrencilerin nitelikli eğitim almaları yönünde projeler geliştirmek ve uygulamak.	1.301.000,00
	H8.3 Genç nüfusun kente bağlılığını artırmaya yönelik çalışmalar yapmak	100.000,00
	H8.4 Gençler adına spor aktiviteleri ve çeşitli etkinlikler düzenlemek	1.042.000,00
	H8.5 Toplumda spor kültürünün oluşması ve yaygınlaşması için yeni spor kompleksleri yapmak	13.698.000,00

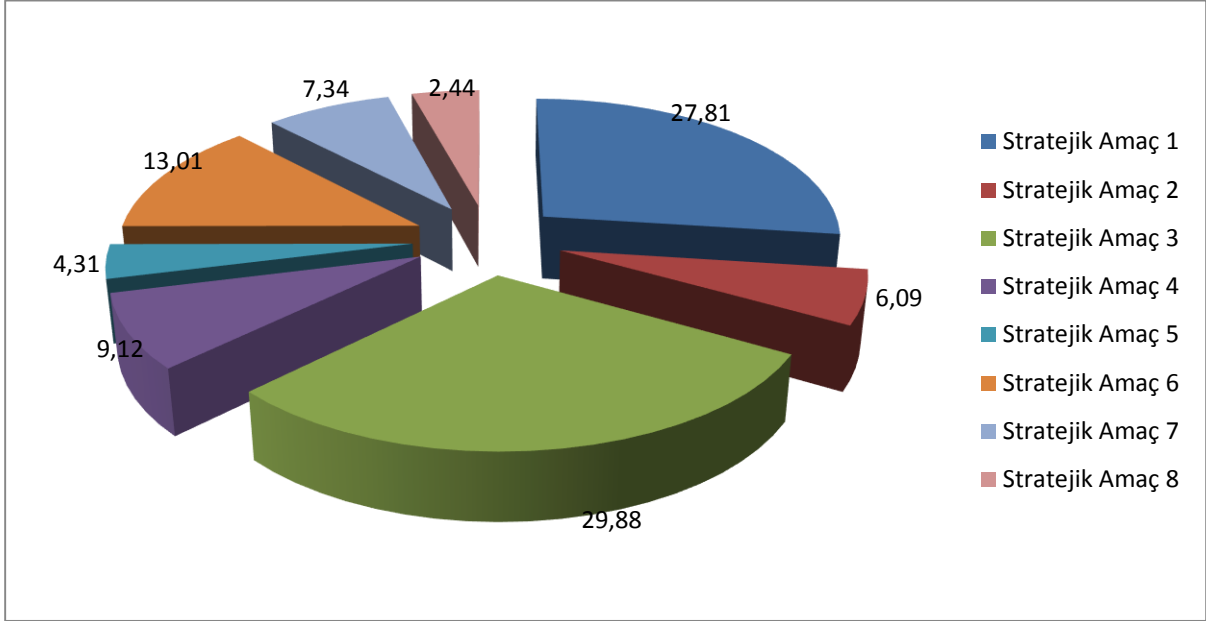
AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERİ



Tablo 10: 2015 Mali Yıl Bütçesinin Stratejik Amaçlara Göre Dağılımı

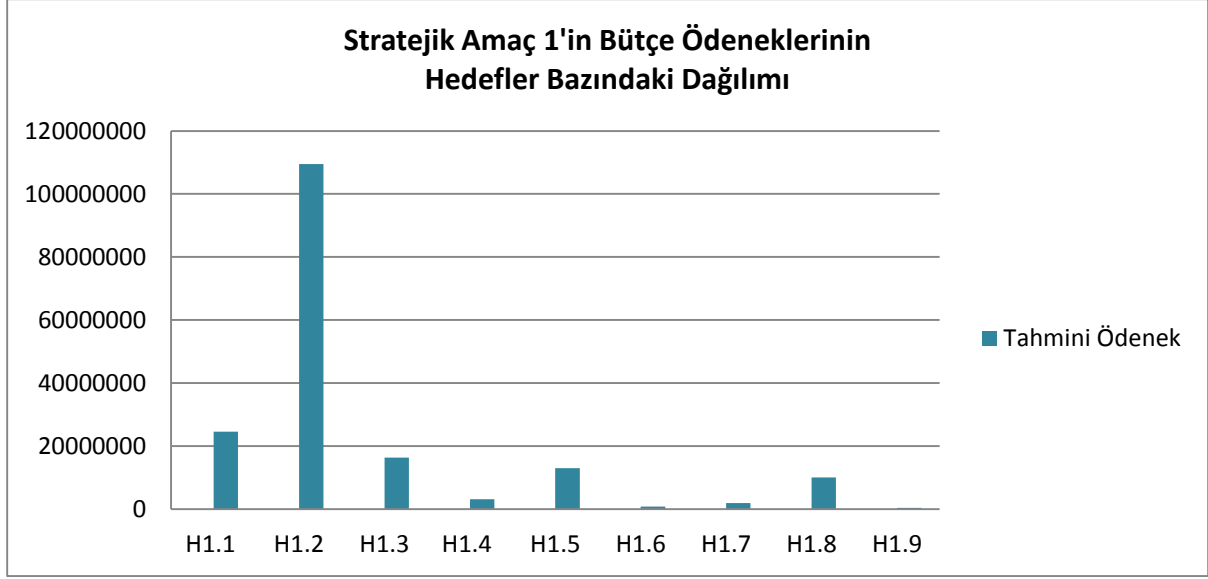
Aydın Büyükşehir Belediye Başkanlığının 2015 yılı bütçe tahminlerinde, toplam 8 adet Stratejik Amaç için toplam 660.811.174,35.-TL ödenek ayrılmıştır. Ayrılan ödeneğin Stratejik Amaçlar bazında dağılımı incelendiğinde, Stratejik Amaç 1: Aydın Büyükşehir Belediyesinde; Katılımcı yönetim anlayışıyla, misyonu gerçekleştirebilmek ve vizyona ulaşabilmek için kurumsal kapasiteyi geliştirerek etkinliğini arttırmak için 183.790.749,98.-TL, Stratejik Amaç 2: Doğal afetlerin ve yangınların yol açacağı zararların önlenmesi için gerekli tedbirleri almak için 40.256.775,97.-TL, Stratejik Amaç 3: Uluslararası standartlarda bir kent yaşamı için modern yerleşim alanı ve ulaşım planlarıyla artan ihtiyaçlara cevap veren alt ve üst yapıyı modernize etmek için 197.459.722,59.-TL, Stratejik Amaç 4: Sağlıklı, kaliteli, çağdaş ve güvenli bir kent yaratmak için gereken hizmetleri sunmak için 60.259.919,00.-TL, Stratejik Amaç 5: Kültürel ve tarihsel dokuya uygun, marka bir kent yaratmak için, kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde turizm, tarım ve sanayinin kent ekonomisine katkısını arttırmak için 28.478.957,05.-TL, Stratejik Amaç 6: Yaşanabilir, sürdürülebilir alanlar ve sağlıklı çevre oluşturmak için 85.952.528,63.-TL, Stratejik Amaç 7: Sosyal ve kültürel alandaki hizmetleri güçlendirerek halkın kültürel farkındalığını ve refah düzeyini arttırmak için 48.471.521,13.-TL, Stratejik Amaç 8: Gençlerin toplumsal yaşamda daha fazla ve daha rahat yer almaları, kaliteli zaman geçirmeleri ve nitelikli eğitim almaları için destek vermek için 16.141.000,00.TL ödenek

ayrılmıştır.



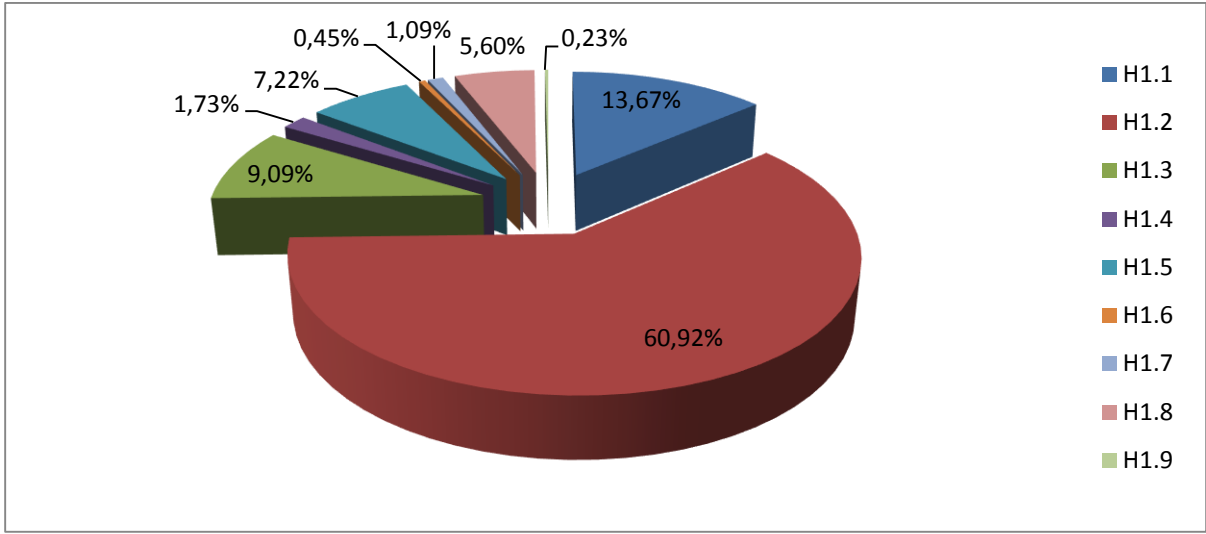
Grafik1- Stratejik Amaçların Bütçeden Aldıkları Payların Yüzdesi

Aydın Büyükşehir Belediye Başkanlığının 2015 yılı bütçe tahminlerinde, toplam 8 adet Stratejik Amaç için toplam 660.811.174,35.-TL ödenek ayrılmıştır. Ayrılan ödeneğin Stratejik Amaçlar bazında yüzde dağılımı incelendiğinde, Stratejik Amaç 1: Aydın Büyükşehir Belediyesinde belirlenen misyonu yerine getirebilmek ve vizyona ulaşabilmek için Katılımcı yönetim anlayışıyla, misyonu gerçekleştirebilmek ve vizyona ulaşabilmek için kurumsal kapasiteyi geliştirerek etkinliğini arttırmak için %27,81 ,Stratejik Amaç 2: Doğal afetlerin ve yangınların yol açacağı zararların önlenmesi için gerekli tedbirleri almak için %6,09 ,Stratejik Amaç 3: Uluslararası standartlarda bir kent yaşamı için modern yerleşim alanı ve ulaşım planlarıyla artan ihtiyaçlara cevap veren alt ve üst yapıyı modernize etmek için %29,88 , Stratejik Amaç 4: Sağlıklı, kaliteli, çağdaş ve güvenli bir kent yaratmak için gereken hizmetleri sunmak için %9,12 , Stratejik Amaç 5: Kültürel ve tarihsel dokuya uygun, marka bir kent yaratmak için, kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde turizm, tarım ve sanayinin kent ekonomisine katkısını arttırmak için %4,31 , Stratejik Amaç 6: Yaşanabilir, sürdürülebilir alanlar ve sağlıklı çevre oluşturmak için %13,01 , Stratejik Amaç 7: Sosyal ve kültürel alandaki hizmetleri güçlendirerek halkın kültürel farkındalığını ve refah düzeyini arttırmak için %7,34 , Stratejik Amaç 8: Gençlerin toplumsal yaşamda daha fazla ve daha rahat yer almaları, kaliteli zaman geçirmeleri ve nitelikli eğitim almaları için destek vermek için %2,44 ödenek ayrılmıştır.



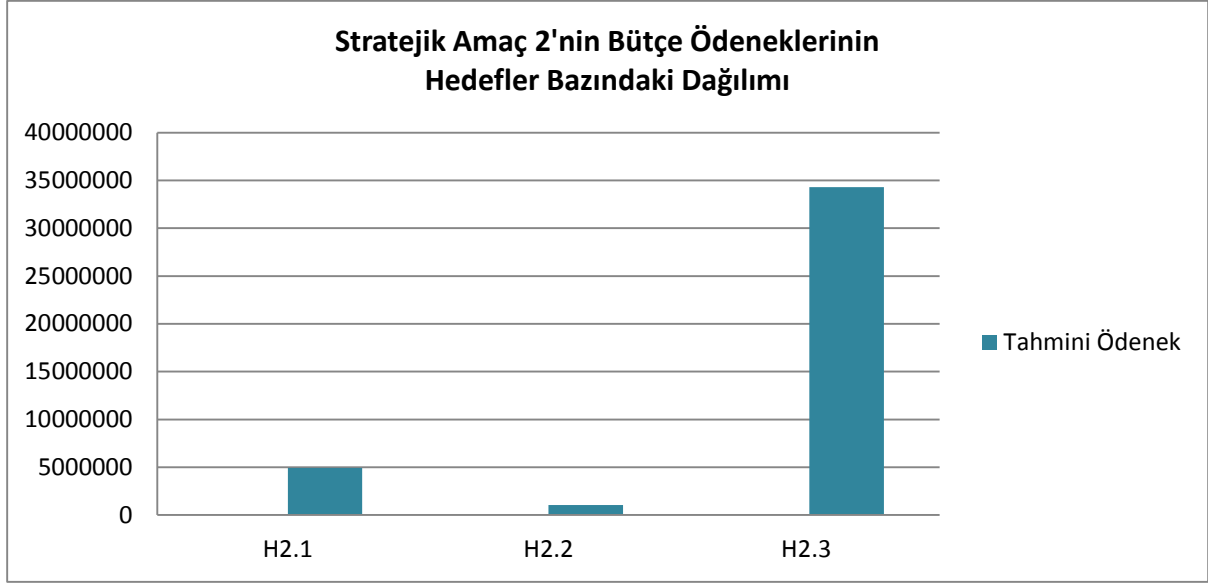
Tablo 11: Stratejik Amaç 1'in Bütçe Ödeneklerinin Hedef Bazında Dağılımı

Stratejik Amaç 1: Aydın Büyükşehir Belediyesinde Katılımcı yönetim anlayışıyla, misyonu gerçekleştirebilmek ve vizyona ulaşabilmek için kurumsal kapasiteyi geliştirerek etkinliğini arttırmak için 183.790.749,98.TL- ödeneğin hedef bazında dağılımı incelendiğinde, Hedef 1.1 Hizmetten yararlananlara hızlı ve kaliteli hizmet sunmak için 24.579.918,43.TL, Hedef 1.2 Büyükşehir yapılanmasına uygun yeni beşeri, fiziki ve idari kaynaklar oluşturmak için 113.520.288,87.TL- , Hedef 1.3 İdare faaliyetlerinin etkin tanıtımı ile farkındalık yaratmak için 16.345.261,11.TL- , Hedef 1.4 Personelin niteliğini ve niceliğini geliştirerek yönetim kapasitesini geliştirmek için 3.117.000,00.TL- , Hedef 1.5 Mali yapıyı güçlendirmek için 12.972.000,00.TL- , Hedef 1.6 İç kontrol sistemini kurmak ve uygulamak için 814.000,00.TL-, Hedef 1.7 İdare çalışanlarının memnuniyet oranını arttırmak için 1.968.000,00.TL-, Hedef 1.8 Etkin bir yönetim bilgi sistemi kurmak için 10.067.281,57.TL-, Hedef 1.9 İhtilafların yargı öncesi çözümlerini arttırmak için de 407.000,00.TL- ödenek ayrılmıştır.



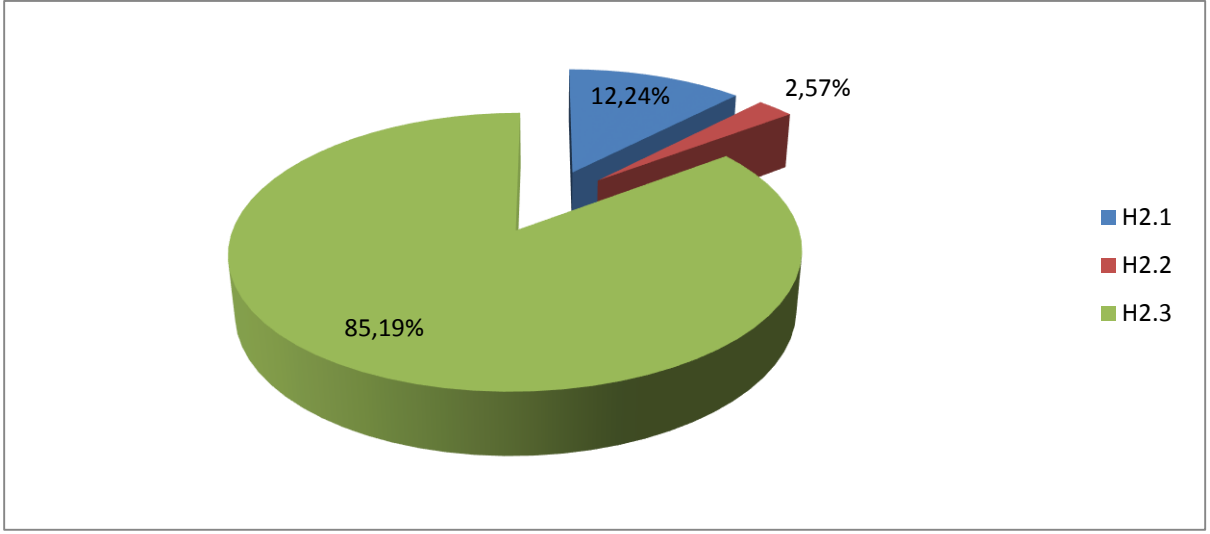
Grafik 2: Stratejik Amaç 1'in Bütçe Ödeneklerinin Hedefler Bazındaki Yüzdeleri Dağılımı

Stratejik Amaç 1: Aydın Büyükşehir Belediyesinde Katılımcı yönetim anlayışıyla, misyonu gerçekleştirebilmek ve vizyona ulaşabilmek için kurumsal kapasiteyi geliştirerek etkinliğini arttırmak için ayrılan %27,04 ödeneğin hedef bazında yüzde dağılımı incelendiğinde, Hedef 1.1 Hizmetten yararlananlara hızlı ve kaliteli hizmet sunmak için %13,67 ,Hedef 1.2 Büyükşehir yapılanmasına uygun yeni beşeri, fiziki ve idari kaynaklar oluşturmak için %60,92 ,Hedef 1.3 İdare faaliyetlerinin etkin tanıtımı ile farkındalık yaratmak için %9,09 , Hedef 1.4 Personelin niteliğini ve niceliğini geliştirerek yönetim kapasitesini geliştirmek için %1,73 , Hedef 1.5 Mali yapıyı güçlendirmek için %7,22 , Hedef 1.6 İç kontrol sistemini kurmak ve uygulamak için %0,45 , Hedef 1.7 İdare çalışanlarının memnuniyet oranını arttırmak için %1,09 , Hedef 1.8 Etkin bir yönetim bilgi sistemi kurmak için %5,60 , Hedef 1.9 İhtilafların yargı öncesi çözümlerini arttırmak için de %0,23 ödenek ayrılmıştır.



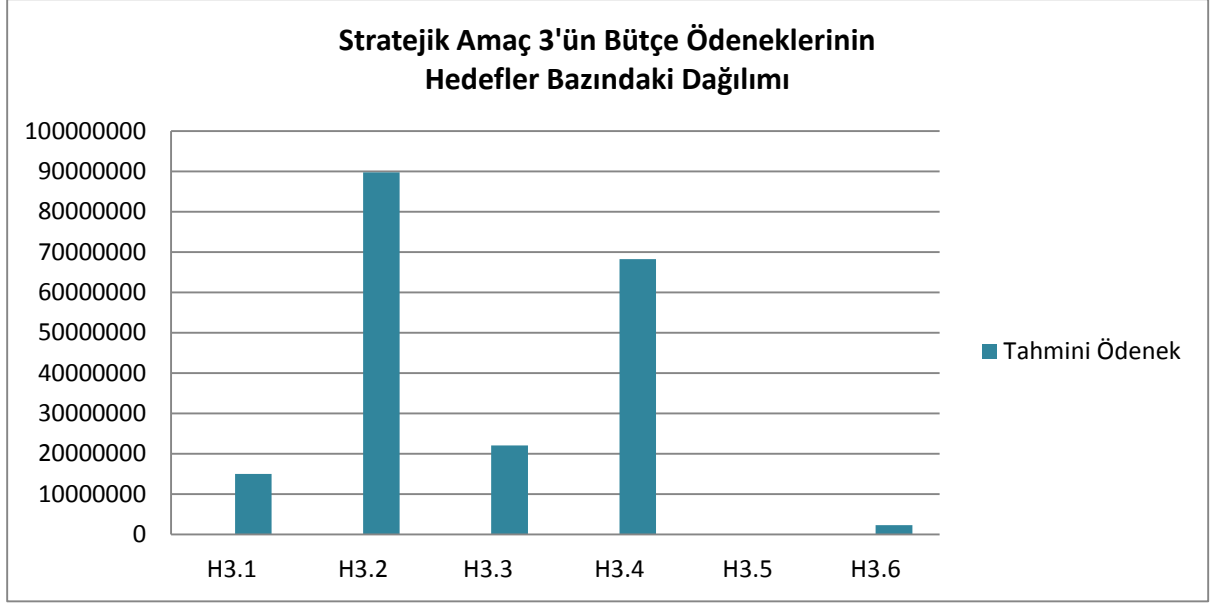
Tablo 12: Stratejik Amaç 2'nin Bütçe Ödeneklerinin Hedefler Bazındaki Dağılımı

Stratejik Amaç 2: Aydın Büyükşehir Belediyesi, doğal afetlerin ve yangınların yol açacağı zararların önlenmesi için gerekli tedbirleri almak adına 40.256.775,97.TL- ödenegin hedef bazında dağılımı incelendiğinde, Hedef 2.1 Afetlere karşı şehrin risk haritasını çıkarmak için 4.926.000,00.TL-TL, Hedef 2.2 Afetlere karşı toplumu bilinçlendirerek farkındalığı arttırmak için 1.035.000,00.TL-TL- , Hedef 2.3 Afetlerle mücadele için araç, ekip ve ekipmanları arttırıp, kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği yaparak iletişim ağını güçlendirmek için 34.295.775,97.TL-ödenek ayrılmıştır.



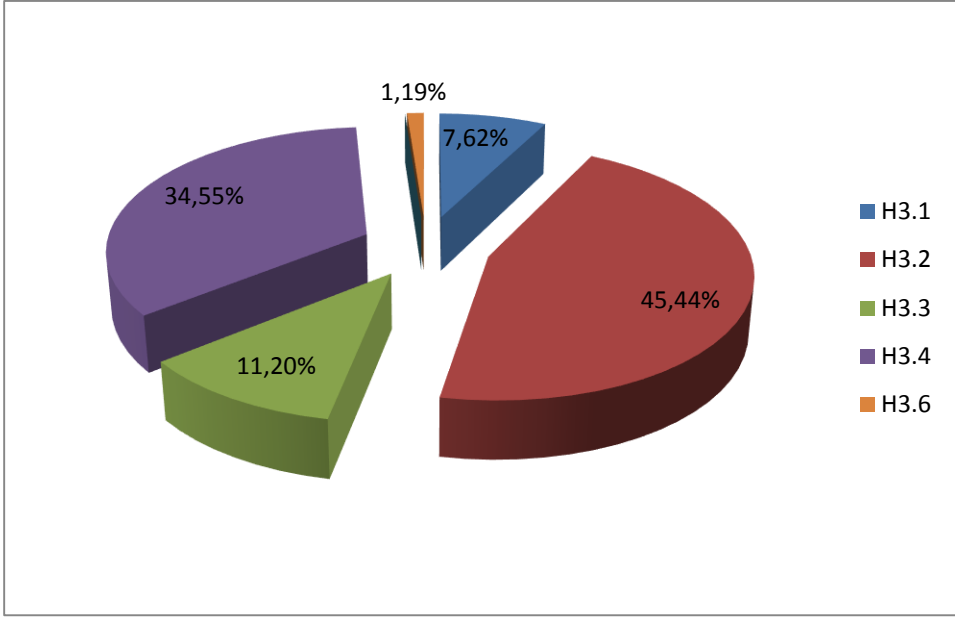
Grafik 3: Stratejik Amaç 2'nin Bütçe Ödeneklerinin Hedef Bazında Yüzdeleri Dağılımı

Stratejik Amaç 2: Aydın Büyükşehir Belediyesi, doğal afetlerin ve yangınların yol açacağı zararların önlenmesi için gerekli tedbirleri almak adına ayrılan %6,06 ödeneğin hedef bazında yüzde dağılımı incelendiğinde, Hedef 2.1 Afetlere karşı şehrin risk haritasını çıkarmak için %12,24 ,Hedef 2.2 Afetlere karşı toplumu bilinçlendirerek farkındalığı arttırmak için %2,57 ,Hedef 2.3 Afetlerle mücadele için araç, ekip ve ekipmanları arttırıp, kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği yaparak iletişim ağını güçlendirmek için %85,19 ödenek ayrılmıştır.



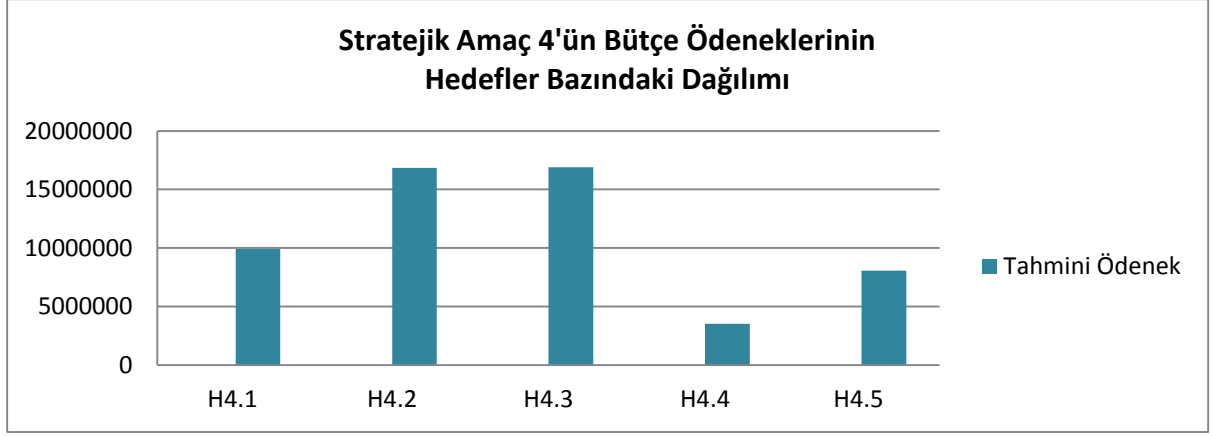
Tablo 13: Stratejik Amaç 3'ün Bütçeden Aldığı Payın Hedefler Bazındaki Dağılımı

Stratejik Amaç 3: Aydın Büyükşehir Belediyesi, Uluslararası standartlarda bir kent yaşamı için modern yerleşim alanı ve ulaşım planlarıyla artan ihtiyaçlara cevap veren alt ve üst yapıyı modernize etmek için 197.459.722,59.TL- ödeneğin hedef bazında dağılımı incelendiğinde, Hedef 3.1 Kentsel dönüşüm hizmetlerini gerçekleştirmek için 15.055.000,00.TL-, Hedef 3.2 Mevcut alt ve üst yapının geliştirilmesini sağlamak için 89.719.008,00.TL- , Hedef 3.3 Modern kent koşullarına uygun ticaret, sanayi, konut ve sosyal alanlara yönelik plan, proje ve haritalar düzenlemek ve uygulamak için 22.105.914,59.TL- , Hedef 3.4 Ulaşım master planını hazırlamak, yeni ulaşım ağıyla kentin karada ve denizde ulaşım sistemini modern ve güvenli hale getirmek için 68.224.800,00.TL- , Hedef 3.6 Modern kentlere yönelik uluslararası alanda iyi uyulama örneklerinin araştırılarak kentimizde uygulanabilirliğini sağlamak için 2.355.000,00.TL- ödenek ayrılmıştır.



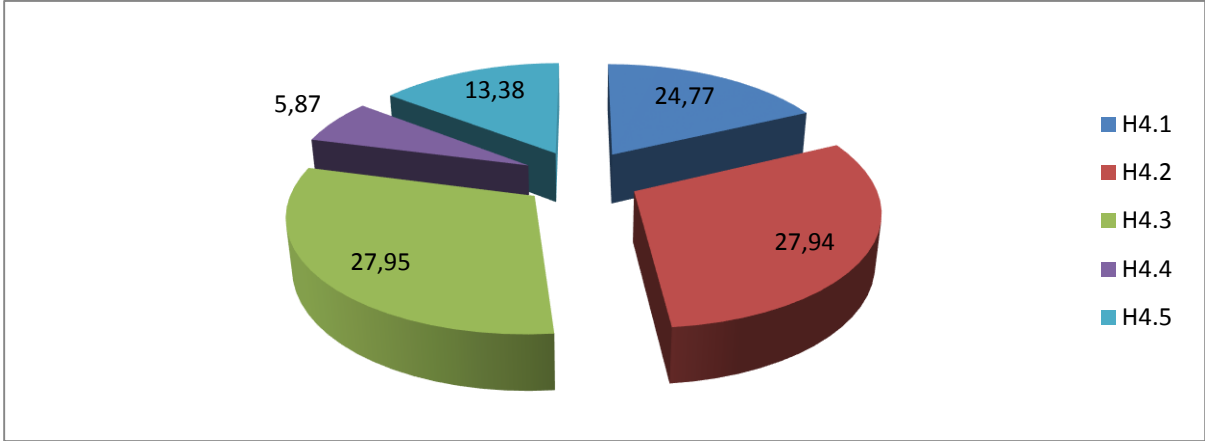
Grafik 4: Stratejik Amaç 3 ün Bütçeden Aldığı Payın Yüzde Dağılımı

Stratejik Amaç 3: Aydın Büyükşehir Belediyesi, Uluslararası standartlarda bir kent yaşamı için modern yerleşim alanı ve ulaşım planlarıyla artan ihtiyaçlara cevap veren alt ve üst yapıyı modernize etmek için ayrılan %29,70 ödeneğin hedef bazında yüzde dağılımı incelendiğinde, Hedef 3.1 Kentsel dönüşüm hizmetlerini gerçekleştirmek için %7,62 , Hedef 3.2 Mevcut alt ve üst yapının geliştirilmesini sağlamak için %45,44 , Hedef 3.3 Modern kent koşullarına uygun ticaret, sanayi, konut ve sosyal alanlara yönelik plan, proje ve haritalar düzenlemek ve uygulamak için %11,20 , Hedef 3.4 Ulaşım master planını hazırlamak, yeni ulaşım ağıyla kentin karada ve denizde ulaşım sistemini modern ve güvenli hale getirmek için %34,55 , Hedef 3.6 Modern kentlere yönelik uluslararası alanda iyi uyulama örneklerinin araştırılarak kentimizde uygulanabilirliğini sağlamak için %1,19 ödenek ayrılmıştır.



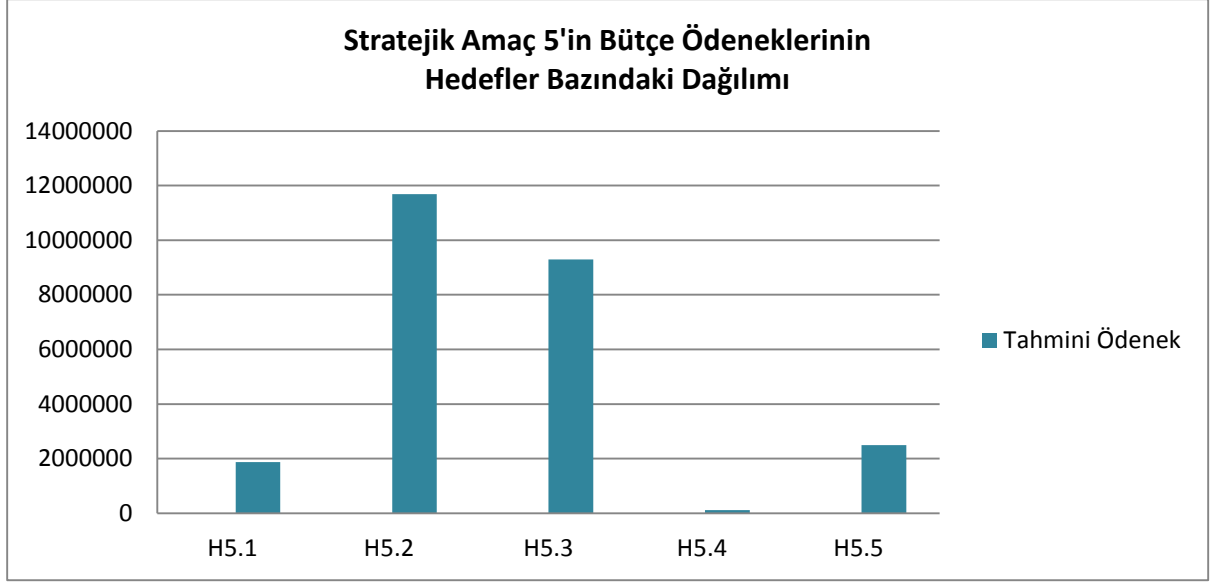
Tablo 14: Stratejik Amaç 4'ün Bütçeden Aldığı Payın Hedef Bazında Dağılımı

Stratejik Amaç 4: Aydın Büyükşehir Belediyesi, sağlıklı, kaliteli, çağdaş ve güvenli bir kent yaratmak için gereken hizmetleri sunmak adına 60.259.919,00.TL- ödeneğin hedef bazında dağılımı incelendiğinde, Hedef 4.1 Önleyici sağlık hizmetlerini yaygınlaştırarak halkın en üst seviyede yararlanmasını sağlamak için 14.929.000,00.TL, Hedef 4.2 Kentin düzen ve huzurunu sağlamaya yönelik hizmetleri geliştirmek için 16.842.200,00.TL- , Hedef 4.3 Çevre sağlığının korunması ve iyileştirilmesini sağlamak için 16.893.002,00.TL- , Hedef 4.4 Kentteki tüm hayvanların yaşam haklarını koruyarak hayvan sağlığının korunması için gerekli tedbirleri almak için 3.538.000,00.TL- , Hedef 4.5 Yaşlı ve engellilerin yaşam standartlarını yükseltmek ve kimsesizlerin topluma kazandırılmasını sağlamak için 8.057.717,00.TL ödenek ayrılmıştır.



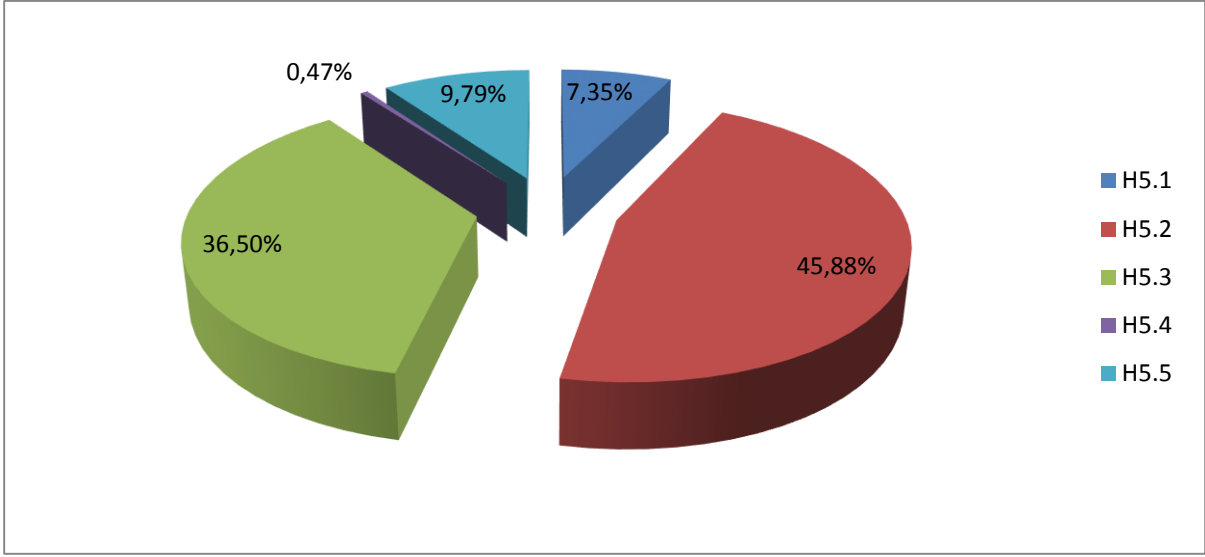
Grafik 5: Stratejik Amaç 4'ün Bütçeden Aldığı Payın Hedef Bazında Yüzde Dağılımı

Stratejik Amaç 4: Aydın Büyükşehir Belediyesi, sağlıklı, kaliteli, çağdaş ve güvenli bir kent yaratmak için gereken hizmetleri sunmak adına ayrılan %9,12 ödeneğin hedef bazında yüzde dağılımı incelendiğinde, Hedef 4.1 Önleyici sağlık hizmetlerini yaygınlaştırarak halkın en üst seviyede yararlanmasını sağlamak için %24,77, Hedef 4.2 Kentin düzen ve huzurunu sağlamaya yönelik hizmetleri geliştirmek için %27,94 , Hedef 4.3 Çevre sağlığının korunması ve iyileştirilmesini sağlamak için %27,95, Hedef 4.4 Kentteki tüm hayvanların yaşam haklarını koruyarak hayvan sağlığının korunması için gerekli tedbirleri almak için %5,87, Hedef 4.5 Yaşlı ve engellilerin yaşam standartlarını yükseltmek ve kimsesizlerin topluma kazandırılmasını sağlamak için %13,38 ödenek ayrılmıştır.



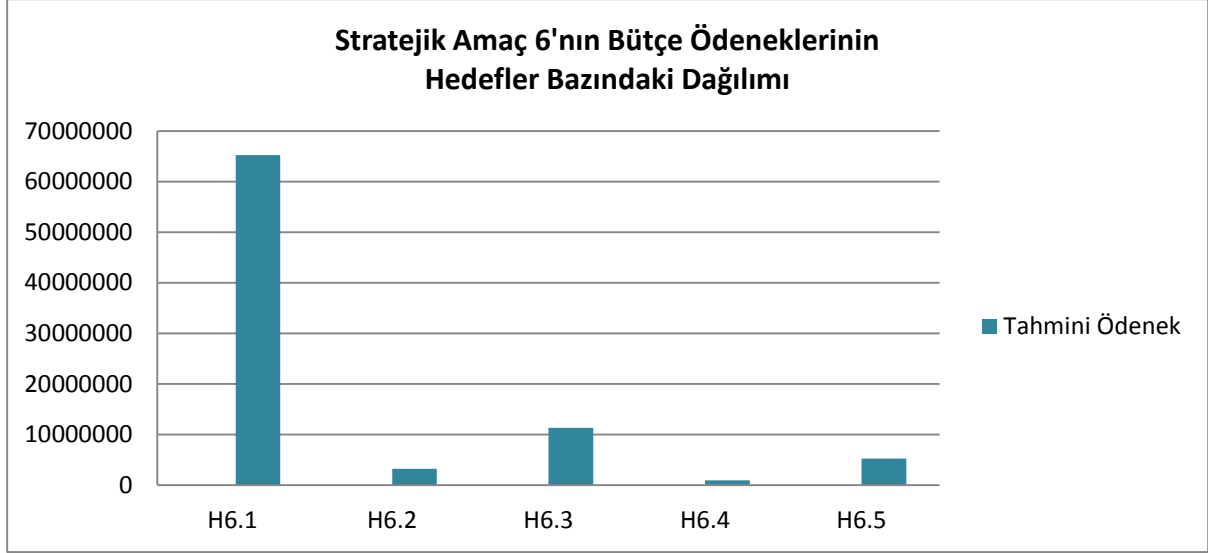
Tablo 15: Stratejik Amaç 5'in Bütçeden Aldığı Payın Hedef Bazında Dağılımı

Stratejik Amaç 5: Aydın Büyükşehir Belediyesi, kültürel ve tarihsel dokuya uygun, marka bir kent yaratmak için, kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde turizm, tarım ve sanayinin kent ekonomisine katkısını arttırmak adına 28.478.957,05.TL- ödeneğin hedef bazında dağılımı incelendiğinde, Hedef 5.1 Kent ekonomisini güçlendirerek sürdürülebilir gelişim ve büyümeyi sağlamak için 1.873.000,00.TL, Hedef 5.2 Aydın'ın kültür ve turizm potansiyelini ortaya çıkarıp ulusal ve uluslararası alanlarda tanıtımını yaparak cazibe merkezi haline getirmek için 11.690.079,64.TL-, Hedef 5.3 Tarım ürünlerinin kalite, standart ve sağlık kurallarına uygun olarak, halka ulaşımını sağlamak için 10.300.000,00.TL- , Hedef 5.4 Tarım, hayvancılık ve sanayiye geliştirmek için projeler yapmak ve uygulamak için 2.121.000,00.TL- , Hedef 5.5 Kentteki taşınmazların ekonomiye kazandırılmasını sağlamak için 2.494.877,41.TL- ödenek ayrılmıştır.



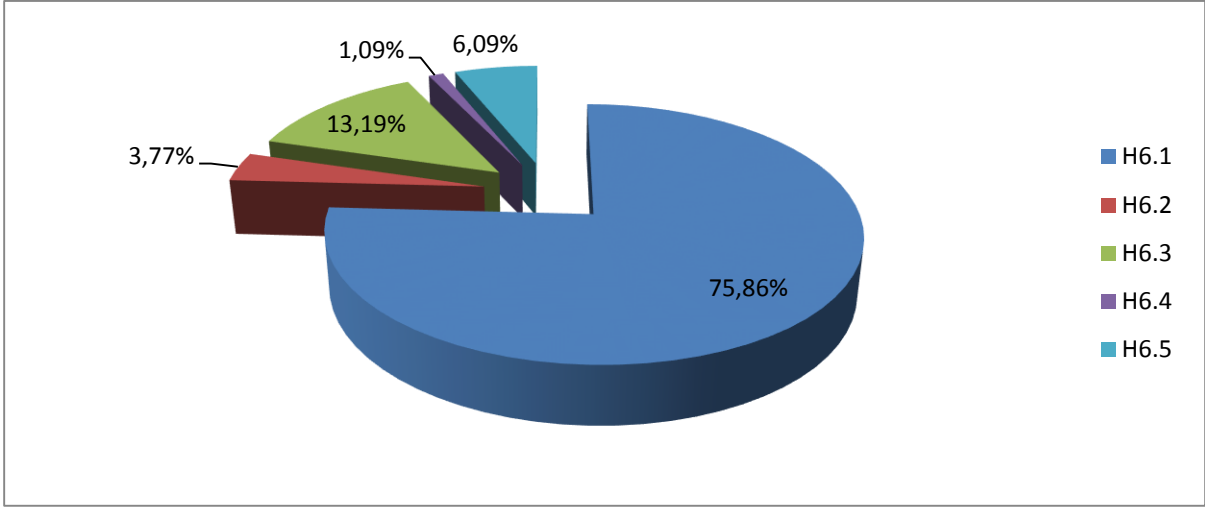
Grafik 6: Stratejik Amaç 5'in Bütçeden Aldığı Payın Hedef Bazında Yüzde Dağılımı

Stratejik Amaç 5: Aydın Büyükşehir Belediyesi, kültürel ve tarihsel dokuya uygun, marka bir kent yaratmak için, kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde turizm, tarım ve sanayinin kent ekonomisine katkısını arttırmak adına %3,83 ödeneğin hedef bazında yüzde dağılımı incelendiğinde, Hedef 5.1 Kent ekonomisini güçlendirerek sürdürülebilir gelişim ve büyümeyi sağlamak için %7,35 ,Hedef 5.2 Aydın'ın kültür ve turizm potansiyelini ortaya çıkarıp ulusal ve uluslararası alanlarda tanıtımını yaparak cazibe merkezi haline getirmek için %45,88 ,Hedef 5.3 Tarım ürünlerinin kalite, standart ve sağlık kurallarına uygun olarak, halka ulaşımını sağlamak için %36,50 , Hedef 5.4 Tarım, hayvancılık ve sanayiye geliştirmek için projeler yapmak ve uygulamak için %0,47 , Hedef 5.5 Kentteki taşınmazların ekonomiye kazandırılmasını sağlamak için %9,79 ödenek ayrılmıştır.



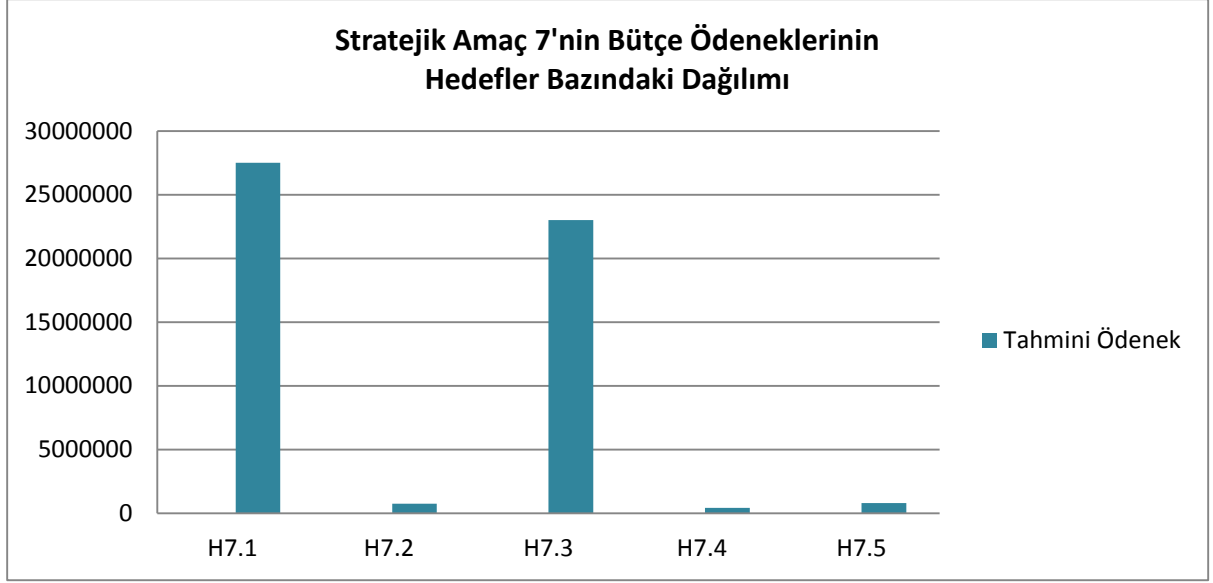
Tablo 16: Stratejik Amaç 6'nın Bütçeden Aldığı Payın Hedef Bazında Dağılımı

Stratejik Amaç 6: Aydın Büyükşehir Belediyesi, yaşanabilir, sürdürülebilir alanlar ve sağlıklı çevre oluşturmak için 85.952.528,63.TL- ödenegin hedef bazında dağılımı incelendiğinde, Hedef 6.1 Meydan ve parklar yaparak kentte yeni yaşam alanlarını oluşturmak için 65.204.524,00.TL, Hedef 6.2 Yenilenebilir enerji kaynaklarının sürdürülebilir hale getirip bu alanda yeni kaynaklar sağlayacak projeler hazırlamak ve hayata geçirmek için 3.237.000,00.TL- , Hedef 6.3 Karada ve denizde geri dönüşüm ile atık yönetimi alanlarında çalışmalar yaparak çevre kirliliğini önlemek için 11.339.000,00.TL- , Hedef 6.4 Kenti ulusal ve uluslararası düzeyde cazibe merkezi haline getirecek yeni rekreasyon alanları tasarlamak ve hayata geçirmek için 938.006,63.TL- , Hedef 6.5 Katı atık bertaraf tesisleri kurmak için 5.233.998,00.TL- , ödenek ayrılmıştır.



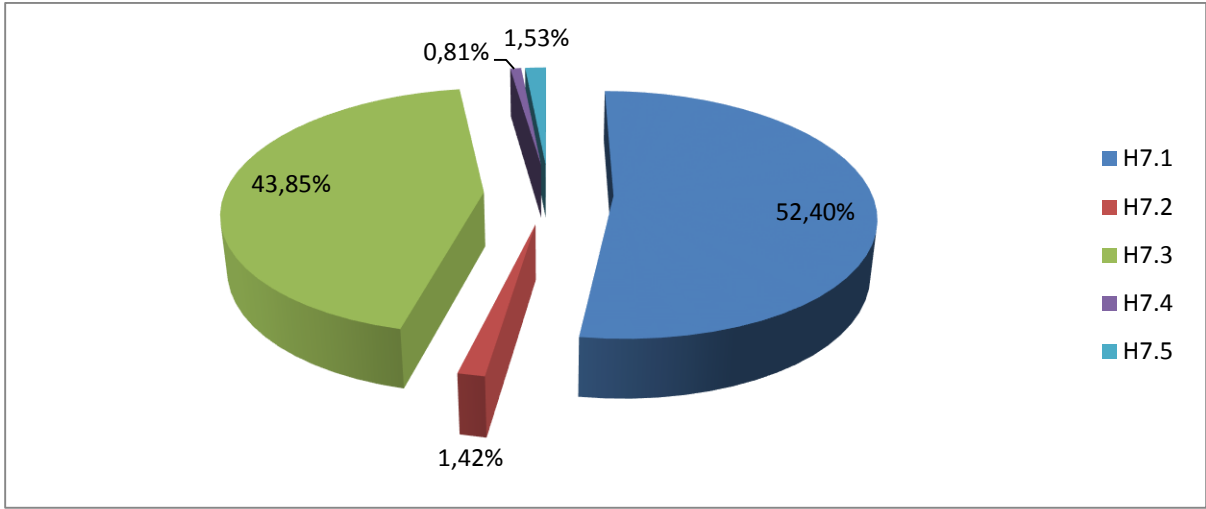
Grafik 7: Stratejik Amaç 6'nın Bütçeden Aldığı Payın Hedef Bazında Yüzde Dağılımı

Stratejik Amaç 6: Aydın Büyükşehir Belediyesi, yaşanabilir, sürdürülebilir alanlar ve sağlıklı çevre oluşturmak için %12,93 ödeneğin hedef bazında yüzde dağılımı incelendiğinde, Hedef 6.1 Meydan ve parklar yaparak kentte yeni yaşam alanlarını oluşturmak için %75,86 , Hedef 6.2 Yenilenebilir enerji kaynaklarının sürdürülebilir hale getirip bu alanda yeni kaynaklar sağlayacak projeler hazırlamak ve hayata geçirmek için %3,77 , Hedef 6.3 Karada ve denizde geri dönüşüm ile atık yönetimi alanlarında çalışmalar yaparak çevre kirliliğini önlemek için %13,19 , Hedef 6.4 Kenti ulusal ve uluslararası düzeyde cazibe merkezi haline getirecek yeni rekreasyon alanları tasarlamak ve hayata geçirmek için %1,09 , Hedef 6.5 Katı atık bertaraf tesisleri kurmak için %6,09 , ödenek ayrılmıştır.



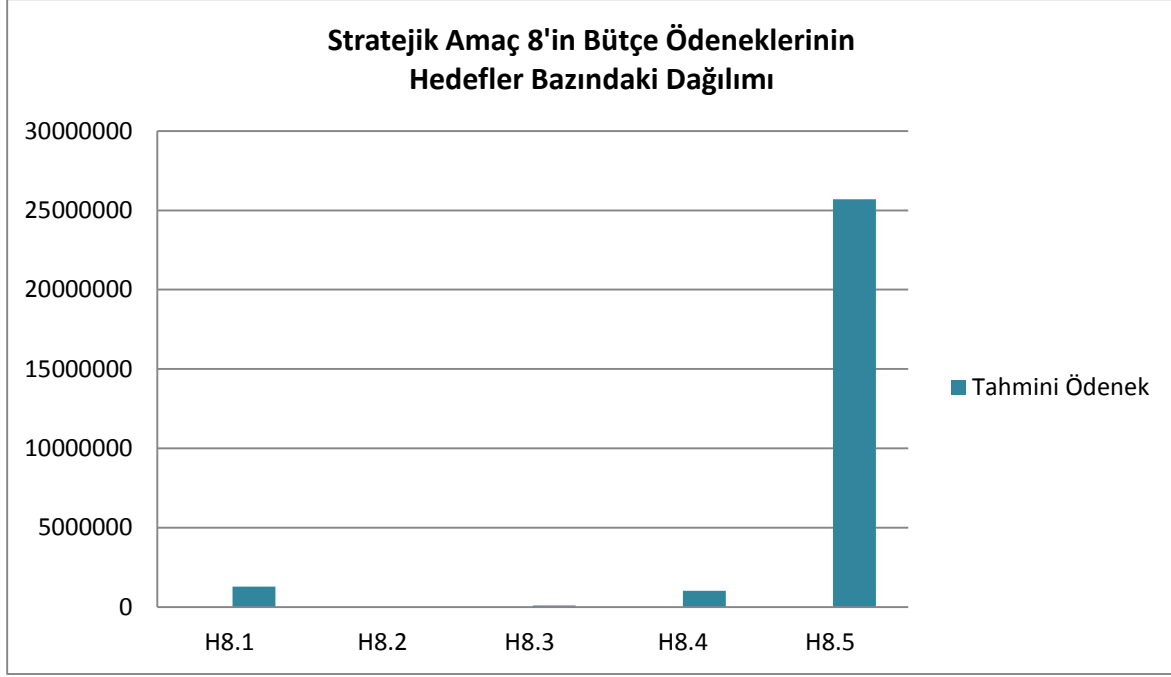
Tablo 16: Stratejik Amaç 7'nin Bütçeden Aldığı Payın Hedef Bazında Dağılımı

Stratejik Amaç 7: Aydın Büyükşehir Belediyesi, sosyal ve kültürel alandaki hizmetleri güçlendirerek halkın kültürel farkındalığını ve refah düzeyini arttırmak için 48.471.521,13.TL- ödenegin hedef bazında dağılımı incelendiğinde, Hedef 7.1 Kültürel ve sanatsal faaliyetleri gerçekleştirerek bu alanda modern merkezler ve alanlar oluşturmak için 23.495.500,00.TL, Hedef 7.2 Kadın, çocuk, engelli, şehit yakını ve gazileri fırsat ve imkânlardan eşit şekilde yararlandırarak fırsat eşitliğini sağlamak için 743.000,00.TL- , Hedef 7.3 Sosyal belediyecilik anlayışı çerçevesinde, Kentin alt gelir gruplarına yönelik projeler geliştirmek ve uygulamak için 23.008.802,00.TL- , Hedef 7.4 Meslek ve beceri edindirme kursları düzenlenmek için 423.000,00.TL- , Hedef 7.5 Aile yaşam merkezleri oluşturarak aile yapısını güçlendirmek için 801.219,13.TL- , ödenek ayrılmıştır.



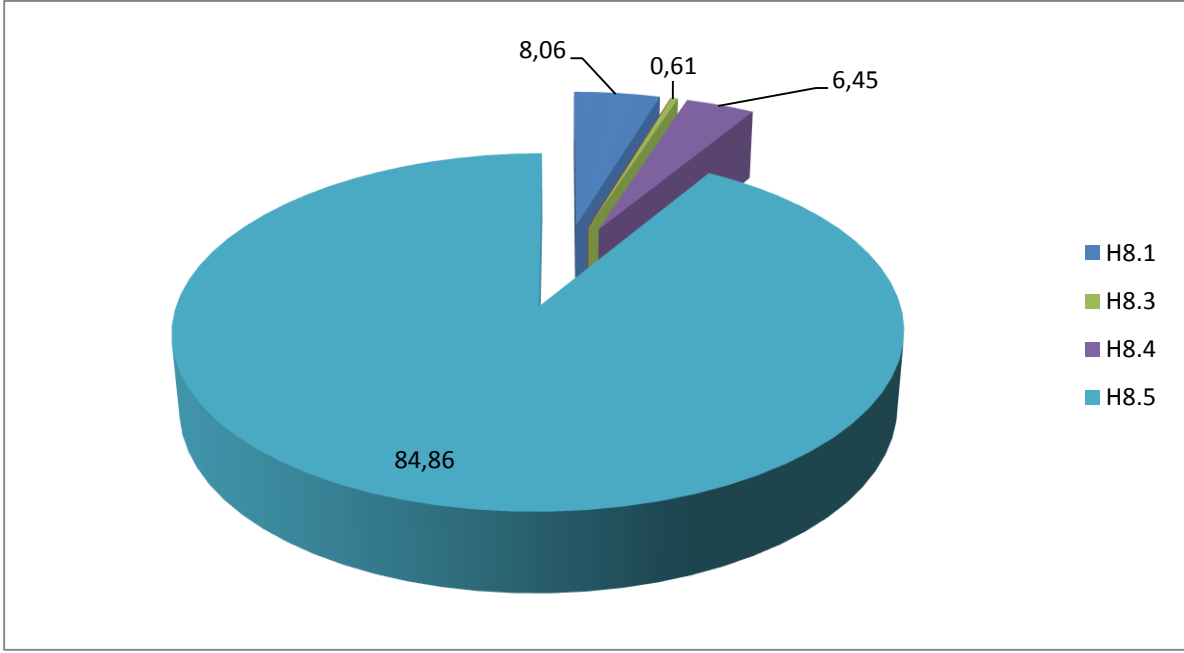
Grafik 8: Stratejik Amaç 7'nin Bütçeden Aldığı Payın Hedef Bazında Yüzde Dağılımı

Stratejik Amaç 7: Aydın Büyükşehir Belediyesi, sosyal ve kültürel alandaki hizmetleri güçlendirerek halkın kültürel farkındalığını ve refah düzeyini arttırmak için ayrılan %7,89 ödenğin hedef bazında yüzde dağılımı incelendiğinde, Hedef 7.1 Kültürel ve sanatsal faaliyetleri gerçekleştirerek bu alanda modern merkezler ve alanlar oluşturmak için %52,40 ,Hedef 7.2 Kadın, çocuk, engelli, şehit yakını ve gazileri fırsat ve imkânlardan eşit şekilde yararlandırarak fırsat eşitliğini sağlamak için %1,42 , Hedef 7.3 Sosyal belediyecilik anlayışı çerçevesinde, Kentin alt gelir gruplarına yönelik projeler geliştirmek ve uygulamak için %43,85 , Hedef 7.4 Meslek ve beceri edindirme kursları düzenlenmek için %0,81 , Hedef 7.5 Aile yaşam merkezleri oluşturarak aile yapısını güçlendirmek için %1,53 ,ödenek ayrılmıştır.



Tablo 17: Stratejik Amaç 8'nin Bütçeden Aldığı Payın Hedef Bazında Dağılımı

Stratejik Amaç 8: Aydın Büyükşehir Belediyesi, gençlerin toplumsal yaşamda daha fazla ve daha rahat yer almaları, kaliteli zaman geçirmeleri ve nitelikli eğitim almaları için destek vermek için 16.141.000,00.TL- ödeneğin hedef bazında dağılımı incelendiğinde, Hedef 8.1 Kentteki öğrencilerin nitelikli eğitim almaları yönünde projeler geliştirmek ve uygulamak için 1.301.000,00.TL, Hedef 8.3 Genç nüfusun kente bağlılığını artırmaya yönelik çalışmalar yapmak için 100.000,00.TL- , Hedef 8.4 Gençler adına spor aktiviteleri ve çeşitli etkinlikler düzenlemek için 1.042.000,00.TL- , Hedef 8.5 Toplumda spor kültürünün oluşması ve yaygınlaşması için yeni spor kompleksleri yapmak için 13.698.000,00.TL- , ödenek ayrılmıştır.



Grafik 9: Stratejik Amaç 8'nin Bütçeden Aldığı Payın Hedef Bazında Yüzde Dağılımı

Stratejik Amaç 8: Aydın Büyükşehir Belediyesi, gençlerin toplumsal yaşamda daha fazla ve daha rahat yer almaları, kaliteli zaman geçirmeleri ve nitelikli eğitim almaları için destek vermek adına ayrılan %2,44 ödeneğin hedef bazında yüzde dağılımı incelendiğinde, Hedef 8.1 Kentteki öğrencilerin nitelikli eğitim almaları yönünde projeler geliştirmek ve uygulamak için %8,06, Hedef 8.3 Genç nüfusun kente bağlılığını artırmaya yönelik çalışmalar yapmak için %0,61, Hedef 8.4 Gençler adına spor aktiviteleri ve çeşitli etkinlikler düzenlemek için %6,45, Hedef 8.5 Toplumda spor kültürünün oluşması ve yaygınlaşması için yeni spor kompleksleri yapmak için % 84,86 ödenek ayrılmıştır.

E- Performans Hedef ve Performans Gösterge Tabloları

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA.1 Katılımcı yönetim anlayışıyla, misyonu gerçekleştirebilmek ve vizyona ulaşabilmek için kurumsal kapasiteyi geliştirerek etkinliğini arttırmak			
Hedef	H1.1 Hizmetten yararlananlara hızlı ve kaliteli hizmet sunmak			
Performans Hedefi	H1.1 Hizmetten yararlananlara hızlı ve kaliteli hizmet sunmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F1.1.2	Temizlik Hizmeti Alımı	-	1	10
F1.1.3	Temizlenen Hizmet Binası	-	1	1
F1.1.4	Mütalaa Verme Süresi (Gün)	7	5	3
F1.1.5.1	Dava Dosyalarına Bilgi ve Belge Sunma Oranı (%)	100	100	100
F1.1.5.2	Hazırlanan İcra Takibi Oranı (%)	100	100	100
F1.1.5.3	Verilen Hukuki Mütalaa Oranı (%)	100	100	100
F1.1.6	Sonuçlandırılan dava Sayısının Toplam Dava Sayısına Oranı (%)	-	-	90
F1.1.7	Kazanılan dava Sayısının Toplam dava sayısına Oranı (%)	-	-	90

F1.1.8	Vatandaş taleplerinin sisteme girilme süresi (Saat)	-	6	5
F1.1.9.1	Kullanımına Sunulan CBS uygulamaları (İlçe sayısı)	-	-	17
F1.1.9.2	Yapılan Numarataj veri Güncelleme Sayısı (Adet)	650	680	700
F1.1.11	İlçelerde Kurulan Hizmet Merkezi Sayısı (Adet)	-	-	17
F1.1.15.1	Evrakları Postaya Verme Süresi (Gün)	1	1	1
F1.1.15.2	Birim Evraklarının Cevaplandırma Süresi (Gün)	1	1	1
F1.1.15.3	Daire Başkalığına Ait Yazışmaların Yürütülmesi Oranı (%)	100	100	100
F1.1.15.4	Encümen Çalışmalarının Yürütülmesi Oranı (%)	100	100	100
F1.1.15.5	Meclis Karar Özetlerinin İlan Edilmesi Süresi (Gün)	12 Gün	12 Gün	12 Gün
F1.1.15.6	Meclis Kararlarını Elektronik Ortama Aktarılma Süresi (Gün)	12 Gün	12 Gün	12 Gün
F1.1.15.7	Meclis Kararlarının Mülki Amirliğine Teslimi Süresi (Gün)	7 Gün	7 Gün	7 Gün
F1.1.15.8	Meclis toplantı gündeminin hazırlanması, dağıtılması ve ilan edilme Süresi (Gün)	3 Gün	3 Gün	3 Gün
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam

F1.1.1	İdari İşler Faaliyeti	1413000		1.413.000,00
F1.1.2	İdari İşler Faaliyeti	3850000		3.850.000,00
F1.1.3	İdari İşler Faaliyeti	750000		750.000,00
F1.1.5	Muhakemat Faaliyetleri	10491307,49		10.491.307,49
F1.1.6	Muhakemat Faaliyetleri	1000		1.000,00
F1.1.7	Hukuk Danışmanlığı Faaliyeti	1835092,51		1.835.092,51
F1.1.9	Numarataj Faaliyeti	0		0,00
F1.1.10	İmar Faaliyeti	2108000		2.108.000,00
F1.1.11	İlçelerde yeni hizmet merkezleri kurmak	373000		373.000,00
F1.1.12	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığının etkili ve verimli çalışabilmesi için yürütülecek diğer faaliyetler	397000		397.000,00
F1.1.13	Denetim faaliyetleri	319000		319.000,00
F1.1.14	Genel Yönetim ve İdari İşler Faaliyeti	764800		764.800,00
F1.1.15	Kayıt ve Raporlama Faaliyeti	1397718,43		1.397.718,43
F1.1.16	Kayıt ve Raporlama Faaliyeti	150000		150.000,00
F1.1.17	Kayıt ve Raporlama Faaliyeti	730000		730.000,00
Ara Toplam		24.579.918,43	0,00	24.579.918,43
Genel Toplam		24.579.918,43	0,00	24.579.918,43

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA.1 Katılımcı yönetim anlayışıyla, misyonu gerçekleştirebilmek ve vizyona ulaşabilmek için kurumsal kapasiteyi geliştirerek etkinliğini arttırmak			
Hedef	H1.2 Büyükşehir yapılanmasına uygun yeni beşeri, fiziki ve idari kaynaklar oluşturmak.			
Performans Hedefi	H1.2 Büyükşehir yapılanmasına uygun yeni beşeri, fiziki ve idari kaynaklar oluşturmak.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F1.2.1.1	Yeni kurulacak Hizmet Merkezlerinin İhtiyaçlarının Karşılama Süresi (Gün)	-	-	15
F1.2.1.2	Hizmet Binasına Yönelik İhtiyaçlarının Karşılama Süresi (Gün)	-	3	2
F1.2.1.3	Hizmet Binasına Yönelik İhtiyaçların Karşılama Oranı (%)	-	70	85
F1.2.2.1	Birimlerden Gelen İhtiyaç Taleplerinin Karşılama Oranı (%)	-	100	100
F1.2.2.2	Ortak Giderlere İlişkin Taleplerin karşılama Süresi (Gün)	-	3	3
F1.2.3	Alınan Özel Güvenlik Hizmeti	-	1	1
F1.2.4.1	Kiraya Verilen Gayrimenkul Sayısı (Adet)	-	120	1000
F1.2.4.2	Tahsis Edilen Gayrimenkul Sayısı (Adet)	-	2	15
F1.2.4.3	Hisseli Arsa Satışı Sayısı (Adet)	-	15	120

F1.2.4.4	Yapılan Kiralamalara ve Satışlara İlişkin Kıymet Takdiri Sayısı (Adet)	-	154	1340
F1.2.4.5	Kiraya Verilen Bankamatik Sayısı (Adet)	-	10	90
F1.2.4.6	Kiraya Verilen Kaynak Su Belediyeye ait Kaynak suyu Kiralama(Adet)	-	5	5
F1.2.4.7	Kiraya Verilen Tarım Arazileri Sayısı (Adet)	-	2	20
F1.2.6.1	İlçe Otogarlarının Yapımı İçin Üretilen Proje Sayısı (Adet)	-	2	3
F1.2.6.2	Kültür ve Spor Kompleksi Yapımına İçin Üretilen Proje Sayısı (adet)	-	-	4
F1.2.6.3	Kemer kapalı Yüzme Havuzu Yapımı İçin Üretilen Proje Sayısı (adet)	-	-	1
F1.2.8	Yapılan İlçe Otogarı Sayısı (adet)	1	-	4
F1.2.10.1	Alınan Metal Ürün Miktarı (kg)	4380	4818	5300
F1.2.10.2	Satın Alınan Binek Araç Sayısı (Adet)	2	-	1
F1.2.10.3	Satın Alınan Damperli Kamyon Sayısı(adet)	-	-	10
F1.2.11	Mal ve Malzeme Alımı Taleplerinin Karşılama Oranı (%)	-	-	100
F1.2.13.1	Vize Yapılan Araç Sayısı (Adet)	205	287	450
F1.2.13.2	Hizmet Alımı Sureti İle Alınan Yardımcı Personel Sayısı (Kişi)	-	-	166
F1.2.13.3	Alınan Kalıp Malzeme Miktarı (m3)	50	50	50
F1.2.15.1	Ruhsatlara İlişkin Verilen Görüş Sayısı (Adet)	_	12	50
F1.2.15.2	İmar Uygulamaları Konusunda Verilen Görüş Sayısı (Adet)	_	Sürekli	Sürekli

F1.2.16	Kurulan Hafriyat Takip Sistemi	-	-	1
F1.2.17	Alınan Halihazır Miktarı (ha)	31	18	30
F1.2.18.1	Alınan Mütcaahhitlik Hizmetleri	-	-	-
F1.2.18.2	Hazırlanan İfraz Folyeleri Sayısı (Adet)	-	-	7
F1.2.18.3	Hazırlanan Yola Terk Dosyaları	-	1	7
F1.2.18.4	Hazırlanan Yönetim Planları Sayısı (Adet)	-	-	3
F1.2.18.5	Alınan Hammadde Miktarı (TL)	-	-	1.000.000
F1.2.18.6	Alınan Büro Malzemeleri Miktarı (TL)	-	-	750.000
F1.2.18.7	Alınan Bilgisayar Yazılımları Miktarı (Adet)	-	-	1
F1.2.18.8	Taşınır ve Taşınmaz Kiralanması Miktarı (Adet)	-	-	3
F1.2.20.1	Ruhsatlandırılan Büyükşehir Belediyesi Projeleri Sayısı (Adet)	-	-	10
F1.2.20.2	Büyükşehir Belediyesi Tarafından Yapılan Alanlara Verilen Ruhsat Sayısı (Adet)	-	-	15
F1.2.21	Çalıştırılan Stajyer Öğrenci Sayısı (Adet)	-	-	60
F1.2.23.1	Alınan Araç Sayısı (Adet)	-	3	3
F1.2.23.2	Bakım Onarım Yapılan Tesis Sayısı (Adet)	15	10	45
F1.2.24.1	AY-BE İktisadi İşletmesi Bünyesinde Doğrudan Tüketim Mal ve Malzeme Kullanan İşletme Sayısı (Adet)	3	7	15
F1.2.24.2	Alınan Stok programı Yazılımı Sayısı (Adet)	-	-	1

F1.2.24.3	Hizmet Alımı	-	-	1
F1.2.24.4	Telefon Aboneliği Sayısı (Adet)	4	-	10
F1.2.24.5	ADSL Aboneliği Sayısı (Adet)	5	-	10
F1.2.24.6	Kiralanan Hizmet Binası Sayısı (Adet)	-	-	20
F1.2.24.7	Makine ve Cihazlara Bakım Onarım Yapılma Oranı (%)	55	70	85
F1.2.24.8	Tüketime Yönelik Alınan Gıda Maddesi (Kg)	-	-	204.000
F1.2.26	Oluşturulan Kültür ve Etkinlik Planı Sayısı (Adet)	1	1	1
F1.2.28	Hazırlanan Bütçe (adet)	1	1	1
F1.2.29	Hazırlana Performans Programı (adet)	1	1	1
F1.2.31	Düzenlenen Rapor Sayısı	-	-	3
F1.2.32	Yeni Açılacak Olan Yemek Fabrikası Sayısı (Adet)	-	-	2
F1.2.33.1	Hizmet Alımı Sureti İle Alınan Personel Sayısı (Kişi)	149	142	280
F1.2.33.2	Hizmet Alımı Sureti İle Kiralanan Araç Sayısı (Adet)	2	25	59
F1.2.35	Otoparklarla İlgili Verilen Görüş Sayısı (Adet)	-	2	5
F1.2.36	Yapılan Hizmet Binası Tadilatı Sayısı (Adet)	-	-	1
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1.2.1	İdari İşler Faaliyeti	1400000		1.400.000,00

F1.2.2	Ortak Giderlerin karşılanması Faaliyeti	3837100		3.837.100,00
F1.2.3	Özel Güvenlik faaliyeti	1072000		1.072.000,00
F1.2.4	Emlak Yönetimi Faaliyeti	50000		50.000,00
F1.2.5	Emlak Yönetimi Faaliyeti	1214000		1.214.000,00
F1.2.6	Proje Hazırlama Faaliyeti	190000		190.000,00
F1.2.7	Proje Hazırlama Faaliyeti	117000		117.000,00
F1.2.8	Gayrimenkul Yapım Faaliyetleri	9000000		9.000.000,00
F1.2.9	Taşınır ve Taşınmaz Bakım Onarım Faaliyetleri	8000000		8.000.000,00
F1.2.10	Üst Yapı Faaliyetleri	4500004		4.500.004,00
F1.7.11	Üst Yapı Faaliyetleri	3283000		3.283.000,00
F1.7.12	Üst Yapı Faaliyetleri	1726000		1.726.000,00
F1.2.13	Taşınır ve Taşınmaz Bakım Onarım Faaliyetleri	8706006		8.706.006,00
F1.2.14	Üst Yapı Faaliyetleri	3740000		3.740.000,00
F1.2.18	İmar Faaliyeti	2800000		2.800.000,00
F1.2.19	İmar Faaliyeti	2847000		2.847.000,00
F1.2.21	Personel özlük haklarının takibi	100000		100.000,00
F1.2.22	Personel özlük haklarının takibi	169000		169.000,00
F1.2.23	Bütçe İçi İşletme Faaliyeti	2250000		2.250.000,00
F1.2.24	Bütçe İçi İşletme Faaliyeti	23937198		23.937.198,00

F1.2.25	Bütçe İçi İşletme Faaliyeti	3301000		3.301.000,00
F1.2.26	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	20000		20.000,00
F1.2.27	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	15000		15.000,00
F1.2.28	Bütçe faaliyeti	133000		133.000,00
F1.2.29	Mali Yönetim Kontrol Faaliyeti	133000		133.000,00
F1.2.30	Genel Yönetim ve İdari İşler Faaliyeti	397000		397.000,00
F1.2.31	Temsil tanıtma faaliyetleri	300000		300.000,00
F1.2.32	Genel Yönetim ve İdari İşler Faaliyeti	1500000		1.500.000,00
F1.2.33	Genel Yönetim ve İdari İşler Faaliyeti	15436780,87		15.436.780,87
F1.2.34	Kadın Çocuk ve Yaşlılara Yönelik Faaliyetler	215000		215.000,00
F1.2.35	Denetim, İzin ve Ruhsatlandırma Faaliyetleri	20000		20.000,00
F1.2.36	Hizmet binası bakım, onarım ve tadilatları	12043200		12.043.200,00
F1.2.37	Ulaştırma Faaliyetleri	1368000		1.368.000,00
Ara Toplam		113.820.288,87	0,00	113.820.288,87
Genel Toplam		113.820.288,87	0,00	113.820.288,87

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	SA.1 Katılımcı yönetim anlayışıyla, misyonu gerçekleştirebilmek ve vizyona ulaşabilmek için kurumsal kapasiteyi geliştirerek etkinliğini arttırmak
Hedef	H1.3 İdare faaliyetlerinin etkin tanıtımı ile farkındalık yaratmak
Performans Hedefi	H1.3 İdare faaliyetlerinin etkin tanıtımı ile farkındalık yaratmak

Açıklamalar				
Performans Göstergeleri	(t-1)	(t)	2015	
F1.3.1	Bastırılan Tanıtım Amaçlı Gazete Sayısı (Adet)	-	5	12
F1.3.4.1	Kiralanan Araç Sayısı (Adet)	-	8	8
F1.3.4.2	Alınan Baskı Ekipmanı Sayısı (Adet)	-	4	15
F1.3.5	Üretilen Kurumsal Kimlik Çeşidi Sayısı (Adet)	-	11	16
F1.3.6.1	Düzenlenen Açık hava Gösterileri Sayısı (Adet)	-	-	5
F1.3.6.2	Hazırlanan Tanıtıcı Görsel Sayısı (Adet)	-	-	4
F1.3.6.3	Belirli Günlerde Bastırılan Pankart ve Afiş Sayısı (Adet)	-	42	59
F1.3.6.4	Bastırılan Tanıtım Amaçlı Dergi Sayısı (Adet)	-	-	4
F1.3.6.5	Bastırılan Çocuk Gazetesi Sayısı (Adet)	-	-	6
F1.3.6.6	Katılınan Fuar ve Organizasyon Sayısı (Adet)	-	-	8
F1.3.6.7	Hazırlanan Reklâm-Tanıtım-Prodüksiyon Görselleri Sayısı (Adet)	-	5	13
F1.3.6.8	Yerel gazetede Verilen İlan Sayısı (Adet)	-	9	17
F1.3.7	Açılan Yaz Spor Okulu Açılması Sayısı (Adet)	-	1	1
F1.3.8.1	Etkinliklerin Halka Duyurulma Sayısı (Adet)	-	2	3

F1.3.8.2	Katılınan Ulusal ve Uluslar Arası Tiyatro Festivalleri Sayısı (Adet)	–	–	3
F1.3.10.1	Düzenlenen Halk Günü Sayısı (Gün)	52	52	52
F1.3.10.2	Resmi Kurumlarla Düzenlenen Ortak Etkinlik Sayısı (Adet)	20	35	45
F1.3.10.3	Misafir Edilen Konuk Sayısı	–	–	500
F1.3.10.4	Basın Toplantısı ve Hazırlanan Program (Sayı)	10	25	35
F1.3.10.5	Verilen Eğitim Sayısı)	13	27	35
F1.3.10.6	Hazırlanan Protokol Düzeneği Sayısı (Adet)	40	60	80
F1.3.10.7	Ödül verilen kişi sayısı	21	70	95
F1.3.10.8	STK lar ile Yapılan Toplantıya Katılım Sayısı (Kişi)	130	1190	1450
F1.3.10.9	İdari Birimler Arası Düzenlenen Toplantı Sayısı (Adet)	65	80	95
F1.3.10.10	Yurt Dışında İyi Uygulama Örneklerinin Görülmesi	–	–	4
F1.3.10.11	Yürütülen Protokol İşlemleri Sayısı (Adet)	131	205	310
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1.3.1	Tanıtım Faaliyetleri	350000		350.000,00
F1.3.2	Bilgilendirme Faaliyeti	100000		100.000,00
F1.3.3	Bilgilendirme Faaliyeti	862261,11		862.261,11
F1.3.4	Genel Yönetim ve İdari İşler Faaliyeti	1000000		1.000.000,00

F1.3.5	Kurumsal kapasitenin Artırılması Faaliyetleri	300000		300.000,00
F1.3.6	Tanıtım Faaliyetleri	4440000		4.440.000,00
F1.3.7	Kurs ve Eğitim Faaliyetleri	500000		500.000,00
F1.3.8	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	345000		345.000,00
F1.3.9	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	118000		118.000,00
F1.3.10	Temsil tanıtma faaliyetleri	5427796,15		5.427.796,15
F1.3.11	Temsil tanıtma faaliyetleri	2067203,85		2.067.203,85
F1.3.12	Temsil tanıtma faaliyetleri	605000		605.000,00
F1.3.13	Temsil tanıtma faaliyetleri	230000		230.000,00
Ara Toplam		16.345.261,11	0,00	16.345.261,11
Genel Toplam		16.345.261,11	0,00	16.345.261,11

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	SA.1 Katılımcı yönetim anlayışıyla, misyonu gerçekleştirebilmek ve vizyona ulaşabilmek için kurumsal kapasiteyi geliştirerek etkinliğini arttırmak
Hedef	H1.4 Personelin niteliğini ve niceliğini geliştirerek yönetim kapasitesini geliştirmek
Performans Hedefi	H1.4 Personelin niteliğini ve niceliğini geliştirerek yönetim kapasitesini geliştirmek
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F1.4.1.1	Yöneticilere Verilen Hizmet İçi Eğitim Sayısı (Adet/Kişi)	3	3	4/160
F1.4.1.2	Personele Verilen Hizmet İçi Eğitim Sayısı (Adet/Kişi)	-	-	4/1000
F1.4.1.3	Düzenlenen Seminer Sayısı (Adet/Kişi)	-	-	2
F1.4.1.4	Uygulanan Kariyer Geliştirme Programı Sayısı (Adet/Kişi)	-	-	2/200
F1.4.1.5	Geliştirilen Ödül Sistemi Sayısı (Adet)	-	-	1
F1.4.5	Düzenlenen İş güvenliği Eğitimi Sayısı (Adet/Kişi)	-	-	1/1000
F1.4.6	Personel Maaşlarının Düzenlenme Oranı (%)	-	-	100
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1.4.1	Eğitim Faaliyetleri	195000		195.000,00
F1.4.2	Genel Yönetim ve İdari İşler Faaliyeti	50000		50.000,00
F1.4.3	Genel Yönetim ve İdari İşler Faaliyeti	338000		338.000,00
F1.4.4	Genel Yönetim ve İdari İşler Faaliyeti	125000		125.000,00
F1.4.5	İş Sağlığı ve Güvenliği Faaliyetleri	715000		715.000,00
F1.4.6	Personel özlük haklarının takibi	200000		200.000,00
F1.4.7	Personel özlük haklarının takibi	1494000		1.494.000,00
Ara Toplam		3.117.000,00	0,00	3.117.000,00

Genel Toplam		3.117.000,00	0,00	3.117.000,00
--------------	--	--------------	------	--------------

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA.1 Katılımcı yönetim anlayışıyla, misyonu gerçekleştirebilmek ve vizyona ulaşabilmek için kurumsal kapasiteyi geliştirerek etkinliğini arttırmak			
Hedef	H1.5 Mali yapıyı güçlendirmek			
Performans Hedefi	H1.5 Mali yapıyı güçlendirmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F1.5.2	Bakım Onarım Yapılan Gayrimenkul Sayısı	–	3	40
F1.5.4.1	Hazırlanan Kesin Hesap (adet)	1	1	1
F1.5.5.1	Gelirlerin Tahakkuk Oranlarını artırmak(%)	–	–	10
F1.5.5.2	Tahsilat oranını artırmak (%)	–	–	10
F1.5.6	Mükellef Yoklaması Yapılan İlçe Sayısı (Adet)	–	–	17
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1.5.1	Genel Yönetim ve İdari İşler Faaliyeti	11000000		11.000.000,00
F1.5.2	Bütçe İçi İşletme Faaliyeti	1050000		1.050.000,00

F1.5.3	Bütçe İçi İşletme Faaliyeti	480000		480.000,00
F1.5.4	Muhasebe hizmetleri Faaliyeti	25000		25.000,00
F1.5.5	Gelirlerin Yönetimi Faaliyeti	20000		20.000,00
F1.5.6	Gelirlerin Yönetimi Faaliyeti	397000		397.000,00
Ara Toplam		12.972.000,00	0,00	12.972.000,00
Genel Toplam		12.972.000,00	0,00	12.972.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA.1 Katılımcı yönetim anlayışıyla, misyonu gerçekleştirebilmek ve vizyona ulaşabilmek için kurumsal kapasiteyi geliştirerek etkinliğini arttırmak			
Hedef	H1.6 İç kontrol sistemini kurmak ve uygulamak			
Performans Hedefi	H1.6 İç kontrol sistemini kurmak ve uygulamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F1.6.1	Üretilen Rapor Sayısı (adet)	-	-	1
F1.6.3	Eğitim seminerlerine katılma oranı(%)	-	-	45
F1.6.5	Hazırlanan İç Kontrol Uyum Eylem Planı	-	-	1
F1.6.7.1	Meclis Zabıtlarının Çözümleme Süresi (Gün)	20	20	20

F1.6.7.2	Elektronik Arşiv Hazırlıklarının Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1.6.1	Proje Hazırlama Faaliyeti	15000		15.000,00
F1.6.2	Proje Hazırlama Faaliyeti	23000		23.000,00
F1.6.3	Bütçe İçi İşletme Faaliyeti	30000		30.000,00
F1.6.4	Bütçe İçi İşletme Faaliyeti	60000		60.000,00
F1.6.5	Mali Yönetim Kontrol Faaliyeti	133000		133.000,00
F1.6.6	Mali Yönetim Kontrol Faaliyeti	397000		397.000,00
F1.6.8	Arşiv Yönetimi Faaliyetleri	156000		156.000,00
Ara Toplam		814.000,00	0,00	814.000,00
Genel Toplam		814.000,00	0,00	814.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	SA.1 Katılımcı yönetim anlayışıyla, misyonu gerçekleştirebilmek ve vizyona ulaşabilmek için kurumsal kapasiteyi geliştirerek etkinliğini arttırmak
Hedef	H1.7 İdare çalışanlarının memnuniyet oranını arttırmak

Performans Hedefi	H1.7 İdare çalışanlarının memnuniyet oranını arttırmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F1.7.1	Hazırlanan Eğitim Programı Sayısı (Adet)	-	-	12
F1.7.2.1	Gerçekleştirilen Sosyal Aktivite Sayısı (Adet/Kişi)	-	-	2
F1.7.2.2	Ödüllendirilen Personel Sayısı	-	-	44
F1.7.4	Verilen Eğitim Süresi (Saat/Kişi)	-	-	56/30
F1.7.5	İzin Verilen İlan Reklam Elemanı Sayısı (Adet)	-	-	5000
F1.7.6	Personele Sağlık taraması Yapılma Oranı (%)	-	-	100
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1.7.1	Eğitim Faaliyetleri	115000		115.000,00
F1.7.2	Genel Yönetim ve İdari İşler Faaliyeti	100000		100.000,00
F1.7.3	Genel Yönetim ve İdari İşler Faaliyeti	819000		819.000,00
F1.7.4	Gelirlerin Yönetimi Faaliyeti	30000		30.000,00
F1.7.5	Mali Yönetim Kontrol Faaliyeti	397000		397.000,00
F1.7.6	Sağlık Hizmetleri Faaliyeti	100000		100.000,00
F1.7.7	Sağlık Hizmetleri Faaliyeti	407000		407.000,00
Ara Toplam		1.968.000,00	0,00	1.968.000,00

Genel Toplam		1.968.000,00	0,00	1.968.000,00
--------------	--	--------------	------	--------------

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA.1 Katılımcı yönetim anlayışıyla, misyonu gerçekleştirebilmek ve vizyona ulaşabilmek için kurumsal kapasiteyi geliştirerek etkinliğini arttırmak			
Hedef	H1.8 Etkin bir yönetim bilgi sistemi kurmak			
Performans Hedefi	H1.8 Etkin bir yönetim bilgi sistemi kurmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F1.8.1	Tüm Programların Lisanslanma Oranı (%)	100	100	100
F1.8.2.1	Otomasyon Programının Talebini Karşılama Oranı (%)	100	100	100
F1.8.2.2	Yazılım Taleplerini Karşılama Oranı (%)	100	100	100
F1.8.2.3	Bilgi Sistemleri Arasında Entegrasyon Sağlanma Oranı (%)	100	100	100
F1.8.3.1	İstek ve Şikayet Taleplerinin Cevaplanma Oranı (%)	100	100	100
F1.8.3.2	Vatandaşlara Yapılan Bilgilendirme Sayısı (Adet)	27500	30250	31762,5

F1.8.3.3	Bilgisayarların Sorunlarının Giderilme Oranı (%)	62	75	100
F1.8.3.4	Hazırlanan Teknik Şartname Sayısı	0	20	30
F1.8.3.5	Yapılan Ağ Kurulumu Sayısı (Adet)	20	36	45
F1.8.3.6	Uzaktan Bağlantı Taleplerini karşılama Oranı (%)	100	100	100
F1.8.4.1	Yapılan Güncelleme Sayısı (Adet)	29816	32800	34500
F1.8.4.2	Güncel Versiyonların Yenilenmesini Sağlama Oranı (%)	100	100	100
F1.8.4.3	Tüm Verilerin Yedeklenme Oranı (%)	100	100	100
F1.8.4.4	Virüs Tarama Oranı (%)	100	100	100
F1.8.4.5	Otomasyonun Sisteme Entegrasyon Oranı (%)	100	100	100
F1.8.4.6	Otomasyona Bilgilerinin Sorgulanma Oranı (%)	100	100	100
F1.8.5.1	Sisteme Aktarılan Veri Sayısı (Adet)	220	250	600
F1.8.5.2	Verilen Eğitim Süresi (Kişi/Saat)	400	600	1000
F1.8.5.3	Şifreleme İşlemleri Sayısı (Adet)	300	500	1000
F1.8.5.4	Verilerin Sisteme Giriş Oranı (%)	100	100	100
F1.8.5.5	Günlük Testlerin Yapılması Oranı (%)	100	100	100
F1.8.5.6	Rapor Taleplerinin Karşılama Oranı (%)	100	100	100
F1.8.5.7	Açılan Resmi Mail Adresi Sayısı	80	95	120
F1.8.5.8	Verilen Ofis Programları Desteği Sayısı (Adet)	40	45	60
F1.8.7	Yönetim Bilgi Sisteminin Kurulması Oranı (%)	-	-	100

F1.8.8	Üretilen İzleme Değerlendirme Raporları Sayısı (Adet)	-	-	-
F1.8.9	Arşiv Hizmetlerinin Yürütülme Oranı (%)	100	100	100
F1.8.10	Evrakların Dağıtılma Süresi (Gün)	1	1	1
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1.8.1	Veri Güvenliği Faaliyeti	600000		600.000,00
F1.8.2	Yönetim Bilgi Sistemleri Faaliyetleri	5414000		5.414.000,00
F1.8.3	Genel Destek Faaliyeti	460000		460.000,00
F1.8.4	Veri Güvenliği Faaliyeti	1312618,46		1.312.618,46
F1.8.5	Yönetim Bilgi Sistemleri Faaliyetleri	370000		370.000,00
F1.8.6	Yönetim Bilgi Sistemleri Faaliyetleri	999381,54		999.381,54
F1.8.7	Mali Yönetim Kontrol Faaliyeti	358000		358.000,00
F1.8.8	Mali Yönetim Kontrol Faaliyeti	397000		397.000,00
F1.8.9	Arşiv Yönetimi Faaliyetleri	0		0,00
F1.8.10	Kayıt ve Raporlama Faaliyetleri	0		0,00
F1.8.11	Arşiv Yönetimi Faaliyetleri	156281,57		156.281,57
Ara Toplam		10.067.281,57	0,00	10.067.281,57
Genel Toplam		10.067.281,57	0,00	10.067.281,57

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA.1 Katılımcı yönetim anlayışıyla, misyonu gerçekleştirebilmek ve vizyona ulaşabilmek için kurumsal kapasiteyi geliştirerek etkinliğini arttırmak			
Hedef	H1.9 İhtilafların yargı öncesi çözümlerini arttırmak			
Performans Hedefi	H1.9 İhtilafların yargı öncesi çözümlerini arttırmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F1.9.1	Davalarda Temsil Oranı (%)	100	100	100
F1.9.2	Takip Tahsilat Oranı (%)	–	–	85
F1.9.3	Alınan Muhasebe Yazılım Sayısı (Adet)	–	–	1
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1.9.1	Muhakemat Faaliyetleri	0		0,00
F1.9.2	Gelirlerin Yönetimi Faaliyeti	10000		10.000,00
F1.9.3	Muhasebe hizmetleri Faaliyeti	397000		397.000,00
Ara Toplam		407.000,00	0,00	407.000,00
Genel Toplam		407.000,00	0,00	407.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA.2 Doğal afetlerin ve yangınların yol açacağı zararların önlenmesi için gerekli tedbirleri almak.			
Hedef	H2.1 Afetlere karşı şehrin risk haritasını çıkarmak			
Performans Hedefi	H2.1 Afetlere karşı şehrin risk haritasını çıkarmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F2.1.1.1	Yapılan Denetleme Sayısı (Adet)	347	10	100
F2.1.1.2	Birimlerin Taleplerini Karşılama Oranı (%)	–	–	90
F2.1.2	Çıkarılan Risk Haritası Sayısı (Adet)	–	–	1
F2.1.3	Yapılan Deprem Yönetmeliğine Uygunluk İnceleme Sayısı (Adet)	347	–	500
F2.1.5	Tespit Edilen Depolama Yeri Sayısı (Adet)	1	3	5
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F2.1.1	Denetim ve Danışmanlık Faaliyeti	2800000		2.800.000,00
F2.1.4	İmar Faaliyeti	1091000		1.091.000,00
F2.1.6	Yangına Müdahale Faaliyeti	1035000		1.035.000,00
Ara Toplam		4.926.000,00	0,00	4.926.000,00

Genel Toplam		4.926.000,00	0,00	4.926.000,00
--------------	--	--------------	------	--------------

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA.2 Doğal afetlerin ve yangınların yol açacağı zararların önlenmesi için gerekli tedbirleri almak.			
Hedef	H2.2 Afetlere karşı toplumu bilinçlendirerek farkındalığı arttırmak			
Performans Hedefi	H2.2 Afetlere karşı toplumu bilinçlendirerek farkındalığı arttırmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F2.2.1	Yapılan Tatbikat Sayısı (Adet)	11	12	100
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F2.2.2	Yangına Müdahale Faaliyeti	1035000		1.035.000,00
Ara Toplam		1.035.000,00	0,00	1.035.000,00
Genel Toplam		1.035.000,00	0,00	1.035.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA.2 Doğal afetlerin ve yangınların yol açacağı zararların önlenmesi için gerekli tedbirleri almak.			
Hedef	H2.3 Afetlerle mücadele için araç, ekip ve ekipmanları arttırıp, kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği yaparak iletişim ağını güçlendirmek			
Performans Hedefi	H2.3 Afetlerle mücadele için araç, ekip ve ekipmanları arttırıp, kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği yaparak iletişim ağını güçlendirmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F2.3.1	Yangına Müdahale Süresi ve Kişisi (Dakika/Adam)	4/3	4/24	4/30
F2.3.3	Doğal Afet ve Olağanüstü Durumlarda Destek Verme Oranı (%)	100	100	100
F2.3.4	Verilen Ruhsat Sayısı (Adet)	177	800	1500
F2.3.5.1	Talep Halinde Orman Yangınlarına Müdahale Oranı (%)	100	100	100
F2.3.5.2	Verilen Eğitim Sayısı (Adet)	-	-	10
F2.3.5.3	Talep Halinde Trafik Kazalarına Müdahale Oran (%)	51	77	200
F2.3.5.4	Kurulan Kontrol Ekibi Sayısı (Adet)	1	4	10
F2.3.6.1	Su baskınlarına Müdahale Oranı (%)	50	3	100
F2.3.6.2	Karşılana Talep Sayısı (Adet)	-	2	50
F2.3.6.3	Motopomla Çekilen Su (Adet)	2	-	10

F2.3.6.4	Kullandırılan Merdiven (Adet)	3	7	10
F2.3.7	Yangınlara Müdahale Oranı (Yüzde)	80	90	100
F2.3.8	Denetlenen Baca Sayısı (Adet)	33	50	300
F2.3.9.1	Yapılan Hizmet Alımları Sayısı (Adet/Kişi)	-	-	2/150
F.2.3.9.2	Anında Müdahale Oranı (%)	-	-	95
F2.3.9.3	Temizlenen Baca Sayısı (Adet)	107	14	1000
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F2.3.1	Yangına Müdahale Faaliyeti	7000000		7.000.000,00
F2.3.2	Yangına Müdahale Faaliyeti	500000		500.000,00
F2.3.9	Yangına Müdahale Faaliyeti	8185000		8.185.000,00
F2.3.10	Yangına Müdahale Faaliyeti	10754000		10.754.000,00
F2.3.11	Denetim ve Ruhsat Faaliyeti	6822775,97		6.822.775,97
F2.3.12	Yangına Müdahale Faaliyeti	1034000		1.034.000,00
Ara Toplam		34.295.775,97	0,00	34.295.775,97
Genel Toplam		34.295.775,97	0,00	34.295.775,97

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA.3 Uluslararası standartlarda bir kent yaşamı için modern yerleşim alanı ve ulaşım planlarıyla artan ihtiyaçlara cevap veren alt ve üst yapıyı modernize etmek			
Hedef	H3.1 Kentsel dönüşüm hizmetlerini gerçekleştirmek			
Performans Hedefi	H3.1 Kentsel dönüşüm hizmetlerini gerçekleştirmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F3.1.1	Kentsel Dönüşüm İçin Yapılan Kamulaştırma Oranı (Adet)	-	-	100
F3.1.3.1	Kentsel Dönüşüme Yönelik İmar Planlarının Tamamlanma Oranı (%)	-	-	80
F3.1.3.2	Yapılan İmar Uygulaması Sayısı (Adet)	220	78	5
F3.1.3.3	Hazırlanan İmar Programı Sayısı (Adet)	-	-	1
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F3.1.1	Kamulaştırma Faaliyeti	12450000		12.450.000,00
F3.1.2	Emlak Yönetimi Faaliyeti	210000		210.000,00
F3.1.3	İmar Faaliyeti	2100000		2.100.000,00
F3.1.4	İmar Faaliyeti	295000		295.000,00

Ara Toplam		15.055.000,00	0,00	15.055.000,00
Genel Toplam		15.055.000,00	0,00	15.055.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA.3 Uluslararası standartlarda bir kent yaşamı için modern yerleşim alanı ve ulaşım planlarıyla artan ihtiyaçlara cevap veren alt ve üst yapıyı modernize etmek			
Hedef	H3.2 Mevcut alt ve üst yapının geliştirilmesini sağlamak			
Performans Hedefi	H3.2 Mevcut alt ve üst yapının geliştirilmesini sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F3.2.1.1	Altyapı Üst Yapı İçin Yapılan Kamulaştırma Oranı (%)	-	-	100
F3.2.1.2	Otogar İçin Yapılan Kamulaştırma Faaliyeti Oranı (%)	-	-	80
F3.2.3	Revizyonu yapılan bina/sosyal tesisler (Adet)	-	-	5

F3.2.5.1	Alınan Hammadde Miktarı (Ton)	57450	66620	69950
F3.2.5.2	Alınan İnşaat Malzemesi Miktarı (m2)	8360	9200	10115
F3.2.5.3	Alınan Akaryakıt Ürünleri Miktarı (lt)	965000	1013250	1114575
F3.2.5.4	Tesislerde Kullanılan Elektrik Miktarı (kwh)	702000	772200	849420
F3.2.5.5	Kullanılan Asfalt Miktarı (Ton)	-	-	20000
F3.2.5.6	Yapılan Sanat Yapıları Sayısı (Adet)	-	-	1
F3.2.5.7	Yapılan Battı Çıktı Sayısı (Adet)	1	-	1
F3.2.5.8	Çalışmaların dijital ortama aktarılması süresi (Gün)	2	2	2
F3.2.9.1	Yapılan Duyuru Sayısı (Adet)	-	-	12
F3.2.9.2	Oluşturulan Arşiv Kayıt Sistemi Sayısı (Adet)	-	-	1
F3.2.10	Yapılan Aplikasyon Çalışması Sayısı (Adet)	2370	1200	2000

F3.2.11.1	Tespiti yapılan Bina Cephe Duvarı ve Bahçe Duvarı Sayısı (Adet)	280	-	300
F3.2.11.2	Numarataj Sorunu Tespit Edilen Bina Sayısı (Adet)	460	480	500
F3.2.11.3	Ulusal Adres Veri Tabanına Aktarılan Adres Bilgisi Sayısı (Adet)	3100	3320	3500
F3.2.12.1	Alınan Mal ve Malzeme Miktarı (Adet)	12430	8410	15150
F3.2.12.2	Yapılan Yürüyüş Yolları (m ²)	3916	-	10000
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F3.2.1	Kamulaştırma Faaliyeti	22000000		22.000.000,00
F3.2.2	Emlak Yönetimi Faaliyeti	420000		420.000,00
F3.2.3	Restorasyon faaliyetleri	20000000		20.000.000,00
F3.2.4	Taşınır ve Taşınmaz Bakım Onarım Faaliyetleri	2822000		2.822.000,00
F3.2.5	Üst Yapı Faaliyetleri	34500000		34.500.000,00

F3.2.6	Taşınır ve Taşınmaz Bakım Onarım Faaliyetleri	3250002		3.250.002,00
F3.2.7	Üst Yapı Faaliyetleri	5610000		5.610.000,00
F3.2.8	Takip ve Kontrol Faaliyeti	50006		50.006,00
F3.2.11	Numarataj Faaliyeti	450000		450.000,00
F3.2.12	Park ve Spor Alanları Oluşturma Faaliyeti	300000		300.000,00
F3.2.13	Park ve Spor Alanları Oluşturma Faaliyeti	317000		317.000,00
Ara Toplam		89.719.008,00	0,00	89.719.008,00
Genel Toplam		89.719.008,00	0,00	89.719.008,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA.3 Uluslararası standartlarda bir kent yaşamı için modern yerleşim alanı ve ulaşım planlarıyla artan ihtiyaçlara cevap veren alt ve üst yapıyı modernize etmek			
Hedef	H3.3 Modern kent koşullarına uygun ticaret, sanayi, konut ve sosyal alanlara yönelik plan, proje ve haritalar düzenlemek ve uygulamak			
Performans Hedefi	H3.3 Modern kent koşullarına uygun ticaret, sanayi, konut ve sosyal alanlara yönelik plan, proje ve haritalar düzenlemek ve uygulamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015

F3.3.1	Hal için Yapılan Kamulaştırma Oranı (&)	-	-	100
F3.3.3.1	Yapılan Proje Sayısı (Adet)	-	-	3
F3.3.3.2	Yapılan Meydan Düzenlemesi (Adet)	-	-	1
F3.3.5.1	Tespit Edilen Bağımsız Bölüm (Sayı)	-	-	8000
F3.3.5.2	Veri Girişi Yapılan İlçe Sayısı (Adet)	-	-	17
F3.3.6	Yapılan Maliyet Analizi Sayısı (Adet)	-	-	1
F3.3.7.1	Yaptırılan Rapor Sayısı (Adet)	-	5	20
F3.3.7.2	Düzenlenen Seminer Sayısı (Adet)	-	-	2
F3.3.7.3	Denetlenen İmar Uygulamaları Sayısı (Adet)	-	150	250
F3.3.7.4	Mikro Bölgeleme Çalışması Oranı (%)	-	-	70
F3.3.7.5	Görev Alanına Giren Konulara Sunulan Görüş ve Öneri Oranı (%)	-	-	100
F3.3.8.1	Yapılan Numarataj İşlemi (Adet)	-	-	1

F.3.3.8.2	Yapılan İmar Planı Çalışmaları Sayısı (Adet)	-	7	7
F.3.3.8.3	Yapılan Nazım İmar Planı Sayısı (Adet)	-	1	5
F.3.3.8.4	Sağlanan Harita Bütünlüğü Oranı (%)	-	-	100
F.3.3.8.5	Gruplandırma Oranı (%)	-	-	100
F3.3.9.1	Büyükşehir Belediye Meclisine Sunulan Karar Sayısı (Adet)	-	21	50
F3.3.9.2	Yapı Kontrol Eğitiminin Verilmesi Zamanı (Gün/Ay)	-	-	4
F3.3.9.3	Yapılan Hâlihazır Kontrolü Sayısı	-	10	40
F3.3.9.4	Yapılan Kontrol Sayısı (Adet)	-	15	22
F3.3.9.5	Mevzuatı Takip Oranı (%)	-	100	100
F3.3.9.6	Kontrol Edilen Coğrafi Veri Bilgisi Sayısı-İlçe (Adet)	-	1	17
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F3.3.1	Kamulaştırma Faaliyeti	10000000		10.000.000,00

F3.3.2	Emlak Yönetimi Faaliyeti	210000		210.000,00
F3.3.3	Proje Hazırlama Faaliyeti	105000		105.000,00
F3.3.4	Proje Hazırlama Faaliyeti	102000		102.000,00
F3.3.5	İmar Faaliyeti	425000		425.000,00
F3.3.6	Hafriyat Faaliyeti	200000		200.000,00
F3.3.7	Denetim ve Danışmanlık Faaliyeti	1450000		1.450.000,00
F3.3.8	İmar Faaliyeti	9563908,59		9.563.908,59
F3.3.9	Takip ve Kontrol Faaliyeti	50006		50.006,00
Ara Toplam		22.105.914,59	0,00	22.105.914,59
Genel Toplam		22.105.914,59	0,00	22.105.914,59

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	SA.3 Uluslararası standartlarda bir kent yaşamı için modern yerleşim alanı ve ulaşım planlarıyla artan ihtiyaçlara cevap veren alt ve üst yapıyı modernize etmek
Hedef	H3.4 Ulaşım master planını hazırlamak, yeni ulaşım ağıyla kentin karada ve denizde ulaşım sistemini modern ve güvenli hale getirmek
Performans Hedefi	H3.4 Ulaşım master planını hazırlamak, yeni ulaşım ağıyla kentin karada ve denizde ulaşım sistemini modern ve güvenli hale getirmek

Açıklamalar				
Performans Göstergeleri	(t-1)	(t)	2015	
F3.4.1.1	Kesintisiz Trafik Akışı İçin Hazırlanan Proje Sayısı (Adet)	-	-	6
F3.4.1.2	Oluşturulan İzleme Noktası Sayısı (Adet)	-	-	5
F3.4.1.3	Yapılan Sinyalizasyon Düzenlemesine İlişkin Proje Sayısı (Adet)	-	-	1
F3.4.1.4	Yapılan Denizyolu Ulaşım Projesi Sayısı (Adet)	-	1	1
F3.4.3	Yapılan İskele Sayısı (Adet)	-	-	2
F3.4.4.1	Beton Parke İle Kaplanan Yol Miktarı (m ²)	136000	20000	150000
F3.4.4.2	Sathi Kaplama ile Kaplanan Yol Miktarı (m ²)	86250	323950	800000
F3.4.4.3	Asfalt Kaplama İle Kaplanan Yol Miktarı (m ²)	-	-	300000
F3.4.8	Verilen (Kiralanan) Ticari Plaka Sayısı (Adet)	3	-	10
F3.4.9	Verilen Ruhsat (Vize) Sayısı (Adet)	330	500	6000
F3.4.10	Verilen Güzergâh İzin Belgesi (Adet)	290	500	1000
F3.4.11	Yapılan Durak Sayısı (Adet)	4	5	20
F3.4.12	Otogar hizmetlerinin yürütülmesi (Adet)	1	7	10

F3.4.14.1	Yapılan Bakım Çalışmaları Sayısı (Adet)	-	-	4
F3.4.14.2	Yapılan Revizyon Çalışmaları Sayısı (Adet)	-	-	5
F3.4.14.3	Kurulan Otomasyon Sistemi Sayısı (Adet)	-	-	5
F3.4.15	Yapılan Ticari Plakalı Araç Devir Sayısı (Adet)	60	150	200
F3.4.16.1	Verilen Geçiş Yolu İzin Belgesi Sayısı (Adet)	2	4	10
F3.4.16.2	Yapılan Ticari Plakalı Araç Sayısı (Adet)	521	1000	6000
F3.4.16.3	Yapılan Denetim Sayısı (Adet)	3	3	3
F3.4.17	Arızalara Müdahale Oranı (%)	-	-	100
F3.4.18.1	Uygulanan UKOME Kararı Sayısı (Adet)	-	-	20
F3.4.18.2	UKOME kararlarının Uygulanma Oranı (%)	-	-	50
F3.4.19.1	Belirlenen Yeni Güzergâh Sayısı (Adet)	-	-	10
F3.4.19.2	Trafik Güvenliğine Yönelik Alınan Önlem Sayısı (Adet)	780	600	1000
F3.4.19.3	Yapılan İşaretleme ve Trafik Levhası Sayısı (Adet)	700	500	2000
F3.4.19.4	Yapılan Araç Giriş-Çıkış Kontrolü Sayısı (Adet)	37	37	37
F3.4.19.5	Ulaşım Master Planı Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100

F3.4.20	Yapılan Yol Çizgi Çalışmaları Miktarı (m ²)	6600	3000	10000
F3.4.22	Alınan toplu taşıma aracı sayısı	–	–	70
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F3.4.1	Proje Hazırlama Faaliyeti	330000		330.000,00
F3.4.2	Proje Hazırlama Faaliyeti	149000		149.000,00
F3.4.3	Gayrimenkul Yapım Faaliyetleri	7000000		7.000.000,00
F3.4.4	Üst Yapı Faaliyetleri	19500000		19.500.000,00
F3.4.5	Üst Yapı Faaliyetleri	2013000		2.013.000,00
F3.4.7	İmar Faaliyeti	74000		74.000,00
F3.4.8	Denetim, İzin ve Ruhsatlandırma Faaliyetleri	3150000		3.150.000,00
F3.4.13	Ulaştırma Faaliyeti	1866000		1.866.000,00
F3.4.14	Sinyalizasyon Faaliyetleri	15000000		15.000.000,00
F3.4.15	Araç devir Faaliyetleri	100000		100.000,00
F3.4.16	Denetim, İzin ve Ruhsatlandırma Faaliyetleri	116000		116.000,00
F3.4.17	Sinyalizasyon Faaliyetleri	1000000		1.000.000,00
F3.4.18	UKOME faaliyetleri	590000		590.000,00
F3.4.19	Ulaştırma Faaliyetleri	6350000		6.350.000,00
F3.4.20	Yol Çizgi Boyası çalışmaları	3000000		3.000.000,00

F3.4.21	Ulaştırma Faaliyetleri	2986800		2.986.800,00
F3.4.22	Ulaştırma Faaliyetleri	5000000		5.000.000,00
Ara Toplam		68.224.800,00	0,00	68.224.800,00
Genel Toplam		68.224.800,00	0,00	68.224.800,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA.3 Uluslararası standartlarda bir kent yaşamı için modern yerleşim alanı ve ulaşım planlarıyla artan ihtiyaçlara cevap veren alt ve üst yapıyı modernize etmek			
Hedef	H3.6 Modern kentlere yönelik uluslararası alanda iyi uyulama örneklerinin araştırılarak kentimizde uygulanabilirliğini sağlamak.			
Performans Hedefi	H3.6 Modern kentlere yönelik uluslararası alanda iyi uyulama örneklerinin araştırılarak kentimizde uygulanabilirliğini sağlamak.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F3.6.1	Yapılan Kavşak Düzenlemeleri Sayısı (adet)	-	-	1
F3.6.3	Üye olunan kentler birliği sayısı	1	1	1
F3.6.5	Koruma Uygulama Denetleme Bürosu (KUDEB) kurulması	-	-	1
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F3.6.1	Üst yapı Faaliyetleri	200000		200.000,00

F3.6.2	Üst Yapı Faaliyetleri	237000		237.000,00
F3.6.3	Genel Yönetim ve İdari İşler Faaliyeti	250000		250.000,00
F3.6.4	İmar Faaliyeti	548000		548.000,00
F3.6.7	Ulaştırma Faaliyeti	120000		120.000,00
Ara Toplam		2.355.000,00	0,00	2.355.000,00
Genel Toplam		2.355.000,00	0,00	2.355.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA.4 Sağlıklı, kaliteli, çağdaş ve güvenli bir kent yaratmak için gereken hizmetleri sunmak			
Hedef	H4.1 Önleyici sağlık hizmetlerini yaygınlaştırarak halkın en üst seviyede yararlanmasını sağlamak			
Performans Hedefi	H4.1 Önleyici sağlık hizmetlerini yaygınlaştırarak halkın en üst seviyede yararlanmasını sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F4.1.1	Yapılan Sağlık Merkezi Projesi (Adet)	-	-	1
F4.1.2	Kurulan Sağlık Tesisi Sayısı (Adet)	-	-	1
F4.1.3.1	Taranan Vaka Sayısı (Adet)	-	-	1200

F4.1.3.2	Verilen Fizik Tedavi Hizmeti Oranı (%)	-	-	85
F4.1.4.1	Koruyucu Hekimlik Hizmetleri Verilme Oranı (%)	-	-	85
F4.1.4.2	Taranan Zoonoz Vaka Sayısı (Adet)	-	1209	1209
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F4.1.1	Proje Hazırlama Faaliyeti	244000		244.000,00
F4.1.2	Gayrimenkul Yapım Faaliyeti	5000000		5.000.000,00
F4.1.3	Sağlık Hizmetleri Faaliyeti	4160000		4.160.000,00
F4.1.4	Sağlık Hizmetleri Faaliyeti	4600000		4.600.000,00
F4.1.5	Sağlık Hizmetleri Faaliyeti	925000		925.000,00
Ara Toplam		14.929.000,00	0,00	14.929.000,00
Genel Toplam		14.929.000,00	0,00	14.929.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	SA.4 Sağlıklı, kaliteli, çağdaş ve güvenli bir kent yaratmak için gereken hizmetleri sunmak
Hedef	H4.2 Kentin düzen ve huzurunu sağlamaya yönelik hizmetleri geliştirmek
Performans Hedefi	H4.2 Kentin düzen ve huzurunu sağlamaya yönelik hizmetleri geliştirmek
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F4.2.1	Kiralanan Araç Sayısı (Adet)	-	10	10
F4.2.3	Alınan Araç Sayısı (Adet)	–	–	4
F4.2.4	Bulunmuş Eşya İşlemi (Adet)	5	7	10
F4.2.5.1	Tespit Edilen İlan Reklam Elamanı Sayısı (Adet)	25	70	100
F4.2.5.2	Fikir ve Sanat Eserleri İlegal Satış Tespit İşlemi (İl Emniyet Md.'lüğü) (Adet)	10	20	30
F4.2.5.3	Denetleme Sayısı (Adet)	750	760	1000
F4.2.5.4	Uygulanan Ceza İşlemi Sayısı (Adet)	10	15	20
F4.2.5.5	İzinsiz Canlı Müzik Yayını Yapan Yer Sayısı (Adet)	5	5	5
F4.2.5.6	Tespit Edilen İzinsiz Reklam Elamanı Sayısı (Adet)	150	300	500
F4.2.5.7	Tespit Edilen Dilencilik İşlemi Sayısı (Adet)	20	30	50
F4.2.5.8	Tespit Edilen İz Gürültü İşlemi Sayısı (Adet)	–	50	100
F4.2.5.9	Tespit Edilen İzinsiz İnşaat Atıkları İşlemi (Adet)	100	150	200
F4.2.5.10	Tespit Edilen İzinsiz İşgal veya Mal Satış İşlemi (Adet)	300	600	900
F4.2.5.11	Tespit Edilen Rahatsız Ederek Satış İşlemi (Adet)	20	30	40

F4.2.5.12	Tespit Edilen öp Toplama Saatleri Dışında Eysel Atık İşlemi (Adet)	80	100	150
F4.2.5.13	Tespit Edilen Hurda Araç İşlemi (Adet)	5	7	10
F4.2.5.14	Tespit Edilen İzinsiz Alanlarda Eysel Atık İşlemi (Adet)	80	100	125
F4.2.5.15	Tespit Edilen Katı Atık İşlemi (Adet)	5	15	25
F4.2.5.16	Tespit Edilen Kimlik Bildirmeme İşlemi (İl Emniyet Md.'lüğü) (Adet)	3	5	15
F4.2.5.17	Tespit Edilen Mülkiyetin Kamuya Geçirilmesi İşlemi (Adet)	10	15	20
F4.2.5.18	Belediye Malına Zarar Tespit İşlemi (Adet)	50	70	120
F4.2.5.19	Zabıta Hizmetini Engelleyenler İçin Adli Kuvuşturma İşlemi (Adet)	5	10	40
F4.2.5.20	Tespit Edilen İzinsiz Alt Yapı Çalışması İşlemi (Adet)	10	30	50
F4.2.5.21	Bildirilen Maili İnhidam Yapıları Sayısı (Adet)	10	30	50
F4.2.5.22	Tespit Edilen Ruhsatsız İnşaat İşlemi (Adet)	10	20	40
F4.2.5.23	Tespit Edilen Tehlikeli Hafriyat Çalışması (Adet)	3	5	10
F4.2.5.24	Tespit Edilen Açıkta Satılan Gıda Maddesi İşlemi (Adet)	80	100	180
F4.2.5.25	Tespit Edilen Uygunsuz Kurban Kesimi İşlemi (Adet)	–	–	10
F4.2.5.26	Denetlene Hayvan Alım Satım Yeri Sayısı (Adet)	5	7	10

F4.2.5.27	Kaçak Ete El Koyma İşlemine Yönelik Yapılan Denetim Sayısı (Adet)	3	5	10
F4.2.5.28	Tespit Edilen Mevzuata Aykırı Seyyar Satıcı Tespit İşlemi (Adet)	70	100	150
F4.2.5.29	Denetlenen Kömür Satış Bayi Sayısı (Adet)	10	40	60
F4.2.5.30	Yapılan Hava Kirliliği Denetimi Sayısı (Adet)	–	30	60
F4.2.5.31	Denetlenen Kalorifer Kazanı Sayısı (Adet)	70	150	200
F4.2.5.32	Yapılan Yol Denetimi Sayısı (Adet)	60	100	120
F4.2.5.33	Uygulanan Kurul kararları Sayısı (Adet)	40	60	100
F4.2.5.34	Düzenlenen Zabıt Varakası Sayısı (Adet)	450	480	500
F4.2.6.1	Hafta Tatili Ruhsatı Denetimi (Adet)	750	200	300
F4.2.6.2	Ruhsatlan Verilen Gayrisihhî Müessese Sayısı (Adet)	700	1000	1200
F4.2.7	İşyeri Tahliyelerine Yönelik Mahkeme Kararlarının Uygulanma Oranı (%)	5	10	20
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F4.2.1	İdari İşler Faaliyeti	8170000		8.170.000,00
F4.2.2	İdari İşler Faaliyeti	322200		322.200,00
F4.2.3	Denetim Faaliyetleri	200000		200.000,00
F4.2.4	Bulunmuş Eşya İşlemi	10000		10.000,00
F4.2.5	Denetim Faaliyetleri	1160000		1.160.000,00

F4.2.6	Ruhsatlandırma Faaliyetleri	310000		310.000,00
F4.2.7	Tahliye Faaliyetleri	10000		10.000,00
F4.2.8	Trafik Hizmetleri	60000		60.000,00
F4.2.9	Denetim Faaliyetleri	6600000		6.600.000,00
Ara Toplam		16.842.200,00	0,00	16.842.200,00
Genel Toplam		16.842.200,00	0,00	16.842.200,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA.4 Sağlıklı, kaliteli, çağdaş ve güvenli bir kent yaratmak için gereken hizmetleri sunmak			
Hedef	H4.3 Çevre sağlığının korunması ve iyileştirilmesini sağlamak			
Performans Hedefi	H4.3 Çevre sağlığının korunması ve iyileştirilmesini sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F4.3.1	Tıbbi atık sterilizasyon cihazının kapasitesinin artırılması (%)	-	-	200
F4.3.2	Sterilizasyonu yapılan tıbbi atık miktarı (Kg)	755383	892000	1000000
F4.3.3.1	Temizlenen Alan Miktarı (Km)	-	-	1892

F4.3.3.2	Yapılan Eğitim Çalışmaları Sayısı (Adet)	–	1	2
F4.3.5	Alınan Malzeme sayısı (Bank, oturma grubu ve çöp kovası) (adet)	960	-	2000
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F4.3.1	Atık bertaraf faaliyeti	2450000		2.450.000,00
F4.3.2	Atık bertaraf faaliyeti	302002		302.002,00
F4.3.3	Çevre Temizliği Faaliyeti	12000000		12.000.000,00
F4.3.4	Çevre Temizliği Faaliyeti	1233000		1.233.000,00
F4.3.5	Park ve Spor Alanları Oluşturma Faaliyeti	750000		750.000,00
F4.3.6	Park ve Spor Alanları Oluşturma Faaliyeti	158000		158.000,00
Ara Toplam		16.893.002,00	0,00	16.893.002,00
Genel Toplam		16.893.002,00	0,00	16.893.002,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	SA.4 Sağlıklı, kaliteli, çağdaş ve güvenli bir kent yaratmak için gereken hizmetleri sunmak
Hedef	H4.4 Kentteki tüm hayvanların yaşam haklarını koruyarak hayvan sağlığının korunması için gerekli tedbirleri almak

Performans Hedefi	H4.4 Kentteki tüm hayvanların yaşam haklarını koruyarak hayvan sağlığının korunması için gerekli tedbirleri almak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F4.4.1.1	Barınakların Temizlenme Oranı (%)	-	100	100
F4.4.1.2	Hayvan Barınaklarının Kurulması Oranı (%)	-	-	85
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F4.4.1	Hayvan Sağlığı faaliyetleri	2650000		2.650.000,00
F4.4.2	Sağlık Hizmetleri Faaliyeti	888000		888.000,00
Ara Toplam		3.538.000,00	0,00	3.538.000,00
Genel Toplam		3.538.000,00	0,00	3.538.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA.4 Sağlıklı, kaliteli, çağdaş ve güvenli bir kent yaratmak için gereken hizmetleri sunmak			
Hedef	H4.5 Yaşlı ve engellilerin yaşam standartlarını yükseltmek ve kimsesizlerin topluma kazandırılmasını sağlamak			
Performans Hedefi	H4.5 Yaşlı ve engellilerin yaşam standartlarını yükseltmek ve kimsesizlerin topluma kazandırılmasını sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F4.5.1	Hafıza Güçlendirme Merkezinde Hizmet Verme Oranı (%)	-	-	70
F4.5.2.1	Evde Verilen Tedavi ve Bakım Hizmetleri sayısı (Kişi)	-	-	100000
F4.5.2.2	Hasta Nakil Hizmetleri Sayısı (Adet)	-	-	20000
F4.5.2.3	Verilen Beyaz Baston Yardımı Sayısı (Kişi)	12	-	50
F4.5.2.4	Verilen Yatak Yardımı Sayısı (Kişi)	32	350	350
F4.5.5	Verilen Yaşlı Barınma Hizmeti Sayısı (Adet)	64	66	176
F4.5.6.1	Engelli Yapılan Sandalye Yardımının Sayısı (Kişi)	50	50	70
F4.5.6.2	Verilen Kuaför Hizmeti Sayısı (Kişi)	1384	1899	10000
F4.5.6.3	Verilen Ev Temizliği Hizmeti Sayısı (Hane)	112	169	560
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F4.5.1	Engelli Hizmetleri Faaliyeti	100000		100.000,00
F4.5.2	Evde tedavi ve bakım hizmetleri	5000000		5.000.000,00
F4.5.3	Sağlık Hizmetleri Faaliyeti	1480717		1.480.717,00
F4.5.4	Sosyal Yardım Faaliyetleri	103000		103.000,00
F4.5.5	Kadın Çocuk ve Yaşlılara Yönelik Faaliyetler	250000		250.000,00
F4.5.6	Sosyal Yardım Faaliyetleri	550000		550.000,00
F4.5.7	Genel Yönetim ve İdari İşler Faaliyeti	574000		574.000,00
Ara Toplam		8.057.717,00	0,00	8.057.717,00
Genel Toplam		8.057.717,00	0,00	8.057.717,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA.5 Kültürel ve tarihsel dokuya uygun, marka bir kent yaratmak için, kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde turizm, tarım ve sanayinin kent ekonomisine katkısını arttırmak			
Hedef	H5.1 Kent ekonomisini güçlendirerek sürdürülebilir gelişim ve büyümeyi sağlamak			
Performans Hedefi	H5.1 Kent ekonomisini güçlendirerek sürdürülebilir gelişim ve büyümeyi sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015

F5.1.1	Hazırlanan faaliyet Rapor	1	1	1
F5.1.2	Tarımsal Alanların Ekonomiye Kazandırılma oranı (%)	–	–	5
F5.1.3	Verilen eğitim süresi (gün-adam)	–	–	1000
F5.1.4	Hazırlanan İç Kontrol Uyum Eylem Planı	–	–	1
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F5.1.1	Mali Yönetim Kontrol Faaliyeti	133000		133.000,00
F5.1.2	Tarımsal alanların ekonomiye kazandırılması faaliyeti	800000		800.000,00
F5.1.3	Tarımsal alanların ekonomiye kazandırılması faaliyeti	542000		542.000,00
F5.1.4	Mali Yönetim Kontrol Faaliyeti	398000		398.000,00
Ara Toplam		1.873.000,00	0,00	1.873.000,00
Genel Toplam		1.873.000,00	0,00	1.873.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	SA.5 Kültürel ve tarihsel dokuya uygun, marka bir kent yaratmak için, kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde turizm, tarım ve sanayinin kent ekonomisine katkısını arttırmak

Hedef	H5.2 Aydın'ın kültür ve turizm potansiyelini ortaya çıkarıp ulusal ve uluslararası alanlarda tanıtımını yaparak cazibe merkezi haline getirmek			
Performans Hedefi	H5.2 Aydın'ın kültür ve turizm potansiyelini ortaya çıkarıp ulusal ve uluslararası alanlarda tanıtımını yaparak cazibe merkezi haline getirmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F5.2.1	Düzenlenen Proje (Kuşadası Halk Plajı) Sayısı (Adet)	–	–	1
F5.2.3	Restore Edilecek Bina Sayısı (Adet)	–	–	3
F5.2.4	Geniştirilen Plaj Sayısı (Adet)	–	–	2
F5.2.6	Destek Verilen Arkeolojik Kazı Sayısı (Adet)	–	2	1
F5.2.7.1	Yapılan Özel Gün Organizasyon Sayısı (Adet)	2	2	2
F5.2.7.2	Yerel Ürünlerine Yönelik Ulusal ve Uluslar Arası Düzeyde yapılan Tanıtım (Adet)	1	1	1
F5.2.7.3	Turizm Tanıtım Yayınları (Adet)	–	1	1
F5.2.7.4	Turizm Haftası Kutlamaları (Adet)	1	1	1
F5.2.7.5	Aydın'ın Tanıtımına Yönelik Düzenlenen Etkinlik Sayısı (Adet)	–	1	1
F5.2.8	Düzenlenen Kültür Gezileri Sayısı (Adet)	–	8	4
F5.2.9.1	Ulusal Ve Uluslararası Ölçekli Yapılan Spor Faaliyetleri Sayısı (Adet)	–	2	3
F5.2.9.2	Düzenlenen Organizasyon (Spor-Yarışma vb.) Sayısı (Adet)	–	–	1

F5.2.9.3	Basılan Broşür Sayısı (Adet)	1	1	1
F5.2.9.4	Katılınan Ulusal ve Uluslar Arası Turizm Fuarları Sayısı (Adet)	1	1	1
F5.2.9.5	Aydın Mutfağının Tanıtım Günleri (Adet)	1	1	1
F5.2.9.6	Milli Parkların ve Tabiat Parklarının Tanıtılması (Adet)	-	-	1
F5.2.9.7	Düzenlenen Güreş Oyunları Sayısı (Adet)	2	2	2
F5.2.9.8	Düzenlenen Tiyatro Festivali Etkinliği Sayısı (Adet)	2	2	2
F5.2.10	Düzenlenen Kültürel ve Sanatsal Yarışma Sayısı (Adet)	1	1	1
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F5.2.1	Proje Hazırlama Faaliyeti	10000		10.000,00
F5.2.2	Proje Hazırlama Faaliyeti	23000		23.000,00
F5.2.3	Restorasyon faaliyetleri	3000000		3.000.000,00
F5.2.4	Üst yapı faaliyetleri	5000000		5.000.000,00
F5.2.5	Üst Yapı Faaliyetleri	153079,64		153.079,64
F5.2.6	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	50000		50.000,00
F5.2.7	Anma ve Özel Gün Faaliyetleri	1700000		1.700.000,00
F5.2.8	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	100000		100.000,00
F5.2.9	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	970000		970.000,00

F5.2.10	Yarışma Faaliyetleri	130000		130.000,00
F5.2.11	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	554000		554.000,00
Ara Toplam		11.690.079,64	0,00	11.690.079,64
Genel Toplam		11.690.079,64	0,00	11.690.079,64

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA.5 Kültürel ve tarihsel dokuya uygun, marka bir kent yaratmak için, kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde turizm, tarım ve sanayinin kent ekonomisine katkısını arttırmak			
Hedef	H5.3 Tarım ürünlerinin kalite, standart ve sağlık kurallarına uygun olarak, halka ulaşımını sağlamak			
Performans Hedefi	H5.3 Tarım ürünlerinin kalite, standart ve sağlık kurallarına uygun olarak, halka ulaşımını sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F5.3.1	Üretilen Ekmek Sayısı (Adet)	1878000	6800000	12000000
F5.3.2	Yapılan Hal Binası Sayısı (Adet)	–	1	1
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F5.3.1	Bütçe İçi İşletme Faaliyeti	5000000		5.000.000,00
F5.3.2	Gayrimenkul Yapım Faaliyeti	5000000		5.000.000,00

Ara Toplam		10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
Genel Toplam		10.000.000,00	0,00	10.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA.5 Kültürel ve tarihsel dokuya uygun, marka bir kent yaratmak için, kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde turizm, tarım ve sanayinin kent ekonomisine katkısını arttırmak			
Hedef	H5.4 Tarım, hayvancılık ve sanayiye geliştirmek için projeler yapmak ve uygulamak			
Performans Hedefi	H5.4 Tarım, hayvancılık ve sanayiye geliştirmek için projeler yapmak ve uygulamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F5.4.1.1	Düzenlenen Proje (İlçelerde hayvan pazarı) Sayısı (Adet)	–	–	2
F5.4.1.2	Düzenlenen Aydın Bölge Hali Projesi Sayısı (Adet)	–	–	1
F5.4.3	Yapılan Hayvan Pazarı Sayısı (Adet)	–	–	2
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F5.4.1	Proje Hazırlama Faaliyeti	35000		35.000,00
F5.4.2	Proje Hazırlama Faaliyeti	86000		86.000,00

F5.4.3	Gayrimenkul Yapım Faaliyeti	2000000		2.000.000
Ara Toplam		2.121.000,00	0,00	2.121.000,00
Genel Toplam		2.121.000,00	0,00	2.121.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA.5 Kültürel ve tarihsel dokuya uygun, marka bir kent yaratmak için, kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde turizm, tarım ve sanayinin kent ekonomisine katkısını arttırmak			
Hedef	H5.5 Kentteki taşınmazların ekonomiye kazandırılmasını sağlamak			
Performans Hedefi	H5.5 Kentteki taşınmazların ekonomiye kazandırılmasını sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F5.5.1	Bakım ve Onarım Yapılan Taşınmaz Sayısı (Adet)	-	-	10
F5.5.3	Bakım ve Onarım Yapılan Kültür Varlığı Sayısı (Adet)	-	-	1
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F5.5.1	Emlak Yönetimi Faaliyeti	500000		500.000,00
F5.5.2	Emlak Yönetimi Faaliyeti	70000		70.000,00
F5.5.3	Restorasyon faaliyetleri	1500007		1.500.007,00

F5.5.4	İmar Faaliyeti	424870,41		424.870,41
Ara Toplam		2.494.877,41	0,00	2.494.877,41
Genel Toplam		2.494.877,41	0,00	2.494.877,41

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA.6 Yaşanabilir, sürdürülebilir alanlar ve sağlıklı çevre oluşturmak			
Hedef	H6.1 Meydan ve parklar yaparak kentte yeni yaşam alanlarını oluşturmak			
Performans Hedefi	H6.1 Meydan ve parklar yaparak kentte yeni yaşam alanlarını oluşturmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F6.1.1	Meydanlar İçin Yapılan Kamulaştırma Oranı (%)	-	-	70
F6.1.3	Dekoratif Aydınlatma Yapılan Cadde ve Sokak Sayısı (Adet)	100	100	100
F6.1.7.1	Yapılan Park levhası, tanıtım, uyarı levhaları sayısı (Adet)	182	-	50
F6.1.7.2	Alınan Çim (m ²)	12000	12000	50000
F6.1.7.3	Döşenen Kauçuk (m ²)	7500	-	2000
F6.1.9	Alınan Taşıt Sayısı	-	-	5

F6.1.10	Alınan Zirai Araç Gereç Sayısı	–	–	6
F6.1.11.1	Alınan Mevsimlik Çiçek Sayısı (Adet)	1650930	799760	2000000
F6.1.11.2	Çimlendirilen Park Sayısı (Adet)	11	-	80
F6.1.11.3	Alınan Malzeme Sayısı (Adet)	-	16500	15000
F6.1.11.4	Alınan Gübre, Çim tohumu ve Torf Miktarı (kg)	109000	20000	225000
F6.1.11.5	Kurulan Sulama Sistemi Sayısı (Adet)	7544	1505	100000
F6.1.11.6	Alınan Müteahhitlik Hizmetleri Sayısı (Adet/ay)	24	21	24
F6.1.11.7	Alınan Diğer Malzemeler (Adet)	2026	280	3000
F6.1.12.1	Alınan Çocuk Oyun Grupları Sayısı (Adet)	304	-	50
F6.1.12.2	Alınan Spor Aletleri Sayısı (Adet)	205	-	50
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F6.1.1	Kamulaştırma Faaliyeti	47550000		47.550.000,00
F6.1.2	Emlak Yönetimi Faaliyeti	211520		211.520,00
F6.1.3	Üst yapı Faaliyetleri	40004		40.004,00
F6.1.4	Üst Yapı Faaliyetleri	237000		237.000,00
F6.1.5	Bütçe İçi İşletme Faaliyeti	15000		15.000,00
F6.1.6	Bütçe İçi İşletme Faaliyeti	60000		60.000,00
F6.1.7	Park ve Spor Alanları Oluşturma Faaliyeti	435000		435.000,00

F6.1.8	Park ve Spor Alanları Oluşturma Faaliyeti	476000		476.000,00
F6.1.9	Çevre Düzenleme Faaliyeti	2161000		2.161.000,00
F6.1.10	Çevre Düzenleme Faaliyeti	1339000		1.339.000,00
F6.1.11	Çevre Düzenleme Faaliyeti	9900000		9.900.000,00
F6.1.12	Park ve Spor Alanları Oluşturma Faaliyeti	400000		400.000,00
F6.1.13	Çevre Düzenleme Faaliyeti	2380000		2.380.000,00
Ara Toplam		65.204.524,00	0,00	65.204.524,00
Genel Toplam		65.204.524,00	0,00	65.204.524,00

PERFORMANS TABLOSU				
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA.6 Yaşanabilir, sürdürülebilir alanlar ve sağlıklı çevre oluşturmak			
Hedef	H6.2 Yenilenebilir enerji kaynaklarının sürdürülebilir hale getirip bu alanda yeni kaynaklar sağlayacak projeler hazırlamak ve hayata geçirmek			
Performans Hedefi	H6.2 Yenilenebilir enerji kaynaklarının sürdürülebilir hale getirip bu alanda yeni kaynaklar sağlayacak projeler hazırlamak ve hayata geçirmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F6.2.1	Yapılan Sondaj Sayısı (Adet)	-	-	3
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F6.2.1	Altyapı faaliyetleri	3000000		3.000.000,00
F6.2.2	Üst Yapı Faaliyetleri	237000		237.000,00
Ara Toplam		3.237.000,00	0,00	3.237.000,00
Genel Toplam		3.237.000,00	0,00	3.237.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA.6 Yaşanabilir, sürdürülebilir alanlar ve sağlıklı çevre oluşturmak			
Hedef	H6.3 Karada ve denizde geri dönüşüm ile atık yönetimi alanlarında çalışmalar yaparak çevre kirliliğini önlemek			
Performans Hedefi	H6.3 Karada ve denizde geri dönüşüm ile atık yönetimi alanlarında çalışmalar yaparak çevre kirliliğini önlemek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F6.3.1	Aktarma istasyonlarına gelen çöpün döküm sahasına getirilmesi (%)	-	-	100
F6.3.2.1	Merkezde Depolanan Çöp Miktarı (Ton)	89918,28	92000	100000
F6.3.2.2	Kuşadası'nda Depolanan Çöp Miktarı (Ton)	98182/1436	100000/1400	110000/1540
F6.3.2.3	Didim'de Depolanan Çöp Miktarı (Ton)	34291	45000	50000

F6.3.2.4	Ayrıştırılan Ambalaj Miktarı (Kg)	768900	843000	860000
F6.3.2.5	Kurulan Aktarma İstasyonu Sayısı (Adet)	-	-	4
F6.3.3.1	Çekilen Tel Oranı (%)	-	-	60
F6.3.3.2	Yapılan Denetim Sayısı (Adet)	489	200	300
F6.3.3.3	Hazırlanan Çevre Yönetim Planı Sayısı (Adet)	-	-	1
F6.3.5	Kurulan Hafriyat Sahaları Sayısı (Adet)	-	2	2
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F6.3.1	Atık bertaraf faaliyeti	2250000		2.250.000,00
F6.3.2	Atık bertaraf faaliyeti	6400000		6.400.000,00
F6.3.3	Çevre Temizliği Faaliyeti	800000		800.000,00
F6.3.4	Çevre Temizliği Faaliyeti	1889000		1.889.000,00
Ara Toplam		11.339.000,00	0,00	11.339.000,00
Genel Toplam		11.339.000,00	0,00	11.339.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	SA.6 Yaşanabilir, sürdürülebilir alanlar ve sağlıklı çevre oluşturmak

Hedef	H6.4 Kenti ulusal ve uluslararası düzeyde cazibe merkezi haline getirecek yeni rekreasyon alanları tasarlamak ve hayata geçirmek.			
Performans Hedefi	H6.4 Kenti ulusal ve uluslararası düzeyde cazibe merkezi haline getirecek yeni rekreasyon alanları tasarlamak ve hayata geçirmek.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F6.4.1	Yapılan Hafriyat Denetimleri Artış Oranı (%)	-	-	10
F6.4.3.1	Dikilen Çiçek Sayısı (Adet)	69054	23000	100000
F6.4.3.2	Yapılan Park Sayısı (Adet)	19	20	10
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F6.4.3	Çevre Düzenleme Faaliyeti	300000		300.000,00
F6.4.4	Çevre Düzenleme Faaliyeti	638006,63		638.006,63
Ara Toplam		938.006,63	0,00	938.006,63
Genel Toplam		938.006,63	0,00	938.006,63

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	SA.6 Yaşanabilir, sürdürülebilir alanlar ve sağlıklı çevre oluşturmak

Hedef	H6.5 Katı atık bertaraf tesisleri kurmak			
Performans Hedefi	H6.5 Katı atık bertaraf tesisleri kurmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F6.5.1.1	Yapılan Katı Atık Tesislerinin Rehabilitasyonu Oranı (%)	-	-	100
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F6.5.1	Atık Bertaraf faaliyeti	4500000		4.500.000,00
F6.5.2	Çevre Temizliği Faaliyeti	733998		733.998,00
Ara Toplam		5.233.998,00	0,00	5.233.998,00
Genel Toplam		5.233.998,00	0,00	5.233.998,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	SA.7 Sosyal ve kültürel alandaki hizmetleri güçlendirerek halkın kültürel farkındalığını ve refah düzeyini arttırmak.
Hedef	H7.1 Kültürel ve sanatsal faaliyetleri gerçekleştirerek bu alanda modern merkezler ve alanlar oluşturmak

Performans Hedefi	H7.1 Kültürel ve sanatsal faaliyetleri gerçekleştirerek bu alanda modern merkezler ve alanlar oluşturmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F7.1.1.1	Kültür Merkezi Yapımı İçin Yapılan Proje Sayısı (Adet)	-	-	1
F7.1.1.2.1	Nikah Salonu yapımı İçin Yapılan Proje Sayısı (Adet)	-	-	1
F7.1.1.2.2	Yapılan Taşdöner Sineması Restorasyon Projesi Sayısı (Adet)	_	_	1
F7.1.1.2.3	Açılan Turizm Enformasyon Bürosu Sayısı (Adet)	_	_	1
F7.1.1.2.4	Hazırlana Tiyatro Oyunları Sayısı (Adet/izleyici Sayısı)	5/4500	6/5000	7/6000
F7.1.1.2.5	Getirilen Oyun Sayısı (Adet)	3	1	5
F7.1.1.2.6	Düzenlenen Gezi Sayısı (Adet)	_	_	2
F7.1.7	Bakım Onarımı Yapılan Hizmet Binası Sayısı (Adet)	_	2	2
F7.1.8.1	Düzenlenen Saygı Gecesi ve Anma Programları Sayısı (Adet)	2	2	2
F7.1.8.2	Düzenlenen Atatürk Haftası Programı Sayısı (Adet)	_	1	1
F7.1.8.3	Düzenlenen Dünya Kitap Günü ve Kütüphaneler Haftası Etkinliği Sayısı (Adet)	_	_	1

F7.1.8.4	Düzenlenen İstiklal Marşı'nın Kabul Yılı Dönümü Organizasyonu (Adet)	-	-	1
F7.1.8.5	Düzenlenen Öğretmenler Günü Etkinliği (Adet)	-	-	1
F7.1.8.6	Düzenlenen 23 Nisan Ulusal egemenlik ve Çocuk Bayramı Etkinlikleri (Adet)	1	1	1
F7.1.8.7	Düzenlenen Hıdrellez Kutlamaları Sayısı (Adet)	1	1	1
F7.1.8.8	Düzenlenen Kurtuluş Günü ve Festival Etkinlikleri (Adet)	1	1	1
F7.1.8.9	Düzenlenen Saygı Gecesi Ve Anma Günü Etkinlikleri (Adet)	2	2	2
F7.1.10	Kurulan Halk Oyunları ve Halk Dansları Ekipleri Sayısı (Grup/Kursiyer Sayısı)	3/50	4/75	6/140
F7.1.12	Düzenlenen Yurtiçi ve Yurtdışı Turne Sayısı (Adet)	-	1	2
F7.1.13.1	Düzenlenen Piyano Kursu Sayısı (Adet/Kişi)	-	1/15	5/45
F7.1.13.2	Düzenlenen Bağlama Kursu Sayısı (Adet/Kursiyer Sayısı)	4/60	5/120	7/150
F7.1.13.3	Düzenlenen Gitar Kursu Sayısı (Adet/Kişi)	4/120	5/180	7/250
F7.1.13.4	Düzenlenen Keman Kursu Sayısı (Adet/Kursiyer)	-	2/20	5/60
F7.1.13.5	Düzenlenen Ney Kursu Sayısı (Adet/Kursiyer)	-	-	2/20

F7.1.13.6	Düzenlenen Ritim Kursu Sayısı (Adet/Kursiyer)	_	_	2/20
F7.1.13.7	Düzenlenen Ses ve Işık Teknolojileri Kursu Sayısı (Adet/Kursiyer)	_	1/5	1/15
F7.1.13.8	Düzenlenen Konser Etkinliği Sayısı (Adet)	8	8	10
F7.1.13.9	Düzenlenen Bilgisayar Eğitimi Kursu Sayısı (Adet/Kursiyer)	_	2/35	2/50
F7.1.13.10	Düzenlenen Drama Ve Oyunculuk Kursu (Adet/Kursiyer)	1/60	1/60	1/70
F7.1.13.11	Düzenlenen İngilizce Kursu (Adet/Kursiyer)	1/256	1/500	1/700
F7.1.13.12	Düzenlenen Yazarlık Ve Şiir Atölyesi Kursu Sayısı (Adet/Kursiyer)	_	_	1/10
F7.1.14.1	Kurulan Şehir Badosu Sayısı (Adet/Kişi)	_	1/10	1/18
F7.1.14.2	Kurulan Mehteran Takımı sayısı (Adet/Kişi)	_	1/21	1/21
F7.1.14.3	Düzenlenen Müzik ve Sanatsal Faaliyetler Kursu Sayısı (Adet/Kişi)	4/120	14/400	14/600
F7.1.14.4	Düzenlenen Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler Sayısı (Adet)	5	7	8
F7.1.14.1	Yapılan Sanatsal Faaliyet Araştırmaları Sayısı (Adet)	_	_	3
F7.1.14.2	Düzenlenen Araştırma Raporu Sayısı (Adet)	_	_	1
F7.1.14.3	Düzenlenen ramazan Etkinlikleri Sayısı (Gün)	30	30	30
F7.1.14.4	Hizmet Alımı Sayısı (Adet)	1	1	1

F7.1.14.5	Düzenlenen Türk Dili Ve Edebiyat Söyleşileri (Adet)	_	_	1
F7.1.14.6	Yayınlanan çocuk Yayınları (Adet)	1	1	1
F7.1.14.7	Düzenlenen İmza Günleri-Kitap Söyleşileri Sayısı (Adet)	_	_	1
F7.1.14.8	Açılan Oyun ve Oyuncak Müzesi Sayısı (Adet)	1	1	1
F7.1.14.9	Açılan El Sanatları Satış Merkezleri Sayısı (Adet)	_	_	1
F7.1.14.10	Açılan Engelliler Kültür Merkezi Sayısı (Adet)	_	_	1
F7.1.14.11	Açılan Tiyatro Salonu Sayısı (Adet)	_	_	1
F7.1.15	Düzenlenen Kültür-Sanat Sokağı Etkinlikleri (Adet)	1	1	1
F7.1.16.1	Düzenlenen Şiir Yarışması Sayısı (Adet)	1/96	1/100	1/125
F7.1.16.2	Düzenlenen Resim Yarışması Sayısı (Adet)	1	2	3
F7.1.16.3	Düzenlenen Bilgi Yarışmaları Sayısı (Adet)	1	1	1
F7.1.16.4	Düzenlenen Fotoğraf Yarışması Sayısı (Adet)	_	_	1
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F7.1.1	Proje Hazırlama Faaliyeti	260000		260.000,00

F7.1.2	Proje Hazırlama Faaliyeti	190500		190.500,00
F7.1.3	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	5030000		5.030.000,00
F7.1.4	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	200000		200.000,00
F7.1.5	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	1000000		1.000.000,00
F7.1.6	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	316000		316.000,00
F7.1.7	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	1000000		1.000.000,00
F7.1.8	Anma ve Özel Gün Faaliyetleri	630000		630.000,00
F7.1.9	Kurs ve Eğitim Faaliyetleri	10000		10.000,00
F7.1.10	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	100000		100.000,00
F7.1.11	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	100000		100.000,00
F7.1.12	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	500000		500.000,00
F7.1.13	Kurs ve Eğitim Faaliyetleri	2860000		2.860.000,00
F7.1.14	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	9605000		9.605.000,00
F7.1.15	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	100000		100.000,00
F7.1.16	Yarışma Faaliyetleri	50000		50.000,00
F7.1.17	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	1544000		1.544.000,00
Ara Toplam		23.495.500,00	0,00	23.495.500,00
Genel Toplam		23.495.500,00	0,00	23.495.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA.7 Sosyal ve kültürel alandaki hizmetleri güçlendirerek halkın kültürel farkındalığını ve refah düzeyini arttırmak.			
Hedef	H7.2 Kadın, çocuk, engelli, şehit yakını ve gazileri fırsat ve imkânlardan eşit şekilde yararlandırarak fırsat eşitliğini sağlamak			
Performans Hedefi	H7.2 Kadın, çocuk, engelli, şehit yakını ve gazileri fırsat ve imkânlardan eşit şekilde yararlandırarak fırsat eşitliğini sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F7.2.1	Barınma Hizmeti Verilen Kadın ve Çocuk Sayısı (Kişi)	195 Bayan 115 Çocuk	136 Bayan 55 Çocuk	150 Bayan 75 Çocuk
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F7.2.1	Kadın Çocuk ve Yaşlılara Yönelik Faaliyetler	600000		600.000,00
F7.2.2	Genel Yönetim ve İdari İşler Faaliyeti	143000		143.000,00
Ara Toplam		743.000,00	0,00	743.000,00
Genel Toplam		743.000,00	0,00	743.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Amaç	SA.7 Sosyal ve kültürel alandaki hizmetleri güçlendirerek halkın kültürel farkındalığını ve refah düzeyini arttırmak.			
Hedef	H7.3 Sosyal belediyecilik anlayışı çerçevesinde, Kentin alt gelir gruplarına yönelik projeler geliştirmek ve uygulamak.			
Performans Hedefi	H7.3 Sosyal belediyecilik anlayışı çerçevesinde, Kentin alt gelir gruplarına yönelik projeler geliştirmek ve uygulamak.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F7.3.1.1	Evlere Verilen Ekmek Ve Sıcak Yemek Hizmeti Sayısı (Kişi)	1426	2108	6500
F7.3.1.2	İftar Çadırlarında Hizmet Verilen Kişi Sayısı (Gün/Kişi)	1/5000	1/15000	1/17000
F7.3.1.3	Yapılan Yakacak Yardımı Sayısı (Hane)	17060	26923	26923
F7.3.1.4	Yapılan Kuru Gıda Yardımı Sayısı (Paket)	23545	49000	100000
F7.3.1.5	Yapılan Kırtasiye Malzemesi Yardımı Sayısı (Kişi)	—	49000	60000
F7.3.1.6	Yapılan Hasta Bezi Yardımı Sayısı (Adet)	2017	10200	15000
F7.3.1.7	Yapılan Eşya Yardımı Sayısı (Hane)	92	71	100
F7.3.1.8	Yapılan Kıyafet Yardımı Sayısı (Kişi)	381	146	300
F7.3.2.1	Temizlenen Mabet Sayısı (Adet)	162	1121	4084
F7.3.2.2	Dağıtılan Sıcak Yemek Sayısı (Adet)	84400	127750	150000

F7.3.2.3	Evlendirilen Kişi Sayısı (Kişi)	27	30	50
F7.3.2.4	Sünnet Edilen Çocuk Sayısı (Kişi)	64	–	100
F7.3.4	Yapılan Ekmek Üretim tesisi Sayısı (Adet)	1	–	1
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F7.3.1	Sosyal Yardım Faaliyetleri	17392000		17.392.000,00
F7.3.2	Sosyal Yardım Faaliyetleri	1120000		1.120.000,00
F7.3.3	Genel Yönetim ve İdari İşler Faaliyeti	382000		382.000,00
F7.3.4	Bütçe İçi İşletme Faaliyeti	3000000		3.000.000,00
F7.3.5	Bütçe İçi İşletme Faaliyeti	181802		181.802,00
F7.3.6	Sosyal Yardım Faaliyeti	9333000		9.333.000,00
Ara Toplam		23.008.802,00	0,00	23.008.802,00
Genel Toplam		23.008.802,00	0,00	23.008.802,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	SA.7 Sosyal ve kültürel alandaki hizmetleri güçlendirerek halkın kültürel farkındalığını ve refah düzeyini arttırmak.
Hedef	H7.4 Meslek ve beceri edindirme kursları düzenlenmek.

Performans Hedefi	H7.4 Meslek ve beceri edindirme kursları düzenlenmek.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F7.4.1.1	Açılan Okuma- Yazma kursları (Adet/Kursiyer)	1/10	_	1/15
F7.4.1.2	Düzenlenen Web Tasarım Eğitimi Sayısı (Adet/Kişi)	_	_	1/15
F7.4.1.3	Düzenlenen Geleneksel El Sanatları Kursu Sayısı (Adet/Kursiyer Sayısı)	_	_	1/10
F7.4.1.4	Düzenlenen Drama ve Oyunculuk Atölyeleri Sayısı (Adet/Kursiyer Sayısı)	1/60	1/60	1/70
F7.4.1.5	Düzenlenen Tiyatro Yazarlık Atölyesi Sayısı (Adet/Kursiyer Sayısı)	_	_	1/20
F7.4.2	Ortaklaşa Düzenlenen Meslek Eğitimleri (Adet)	1	1	1
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F7.4.1	Kurs ve Eğitim Faaliyetleri	200000		200.000,00
F7.4.2	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	50000		50.000,00
F7.4.3	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	15000		15.000,00
F7.4.4	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	158000		158.000,00
Ara Toplam		423.000,00	0,00	423.000,00
Genel Toplam		423.000,00	0,00	423.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA.7 Sosyal ve kültürel alandaki hizmetleri güçlendirerek halkın kültürel farkındalığını ve refah düzeyini arttırmak.			
Hedef	H7.5 Aile yaşam merkezleri oluşturarak aile yapısını güçlendirmek			
Performans Hedefi	H7.5 Aile yaşam merkezleri oluşturarak aile yapısını güçlendirmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F7.5.1	Düzenlenen Anneler Günü Etkinliği Sayısı (Adet)	1	1	1
F7.5.2	Düzenlenen Anne-Baba Okulu Sayısı (Adet)	1	1	1
F7.5.4	Evlilik Öncesi Verilen Danışmanlık Hizmetinden Yararlananların Sayısı (Kişi)	–	–	350
F7.5.5	Psikolojik Danışmanlık ve Eğitim Hizmetlerinden Yararlananların Sayısı(Kişi)	–	–	100
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F7.5.1	Anma ve Özel Gün Faaliyetleri	20000		20.000,00
F7.5.2	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	20000		20.000,00
F7.5.3	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	40000		40.000,00
F7.5.4	Sosyal Yardım Faaliyetleri	276000		276.000,00
F7.5.5	Sosyal Yardım Faaliyetleri	300000		300.000,00

F7.5.6	Sosyal Yardım Faaliyetleri	145219,13		145.219,13
Ara Toplam		801.219,13	0,00	801.219,13
Genel Toplam		801.219,13	0,00	801.219,13

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA.8 Gençlerin toplumsal yaşamda daha fazla ve daha rahat yer almaları, kaliteli zaman geçirmeleri ve nitelikli eğitim almaları için destek vermek			
Hedef	H8.1 Kentteki öğrencilerin nitelikli eğitim almaları yönünde projeler geliştirmek ve uygulamak.			
Performans Hedefi	H8.1 Kentteki öğrencilerin nitelikli eğitim almaları yönünde projeler geliştirmek ve uygulamak.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F8.1.2	Ödünç Verilen Kitap Sayısı (Adet)	–	–	1000
F8.1.3.1	Düzenlenen Eğitim Etütleri Sayısı (Adet/Kursiyer Sayısı)	1/1300	1/1500	1/1750
F8.1.3.2	Tertip Edilen Okuma Salonları Sayısı (Adet)	4	7	10
F8.1.3.3	Bilim ve Deney Evinde Hizmet Verilen Öğrenci Sayısı (Adet/Kişi)	1/15	1/20	1/30
F8.1.3.4	Engellilere Yönelik Düzenlenen Spor Faaliyetleri Sayısı (Adet/Kursiyer)	–	–	1/15

F8.1.4.1	Düzenlenen Müzik ve Halk Oyunları Yarışması Sayısı (Adet)	-	-	1
F8.1.4.2	Açılan Gençlik Eğitim Merkezleri Sayısı (Adet)	4	7	10
F8.1.5	Düzenlenen Liselerarası Tiyatro Yarışması Sayısı (Adet)	-	-	1
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F8.1.1	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	300000		300.000,00
F8.1.2	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	15000		15.000,00
F8.1.3	Kurs ve Eğitim Faaliyetleri	155000		155.000,00
F8.1.4	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	325000		325.000,00
F8.1.5	Yarışma Faaliyetleri	190000		190.000,00
F8.1.6	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	316000		316.000,00
Ara Toplam		1.301.000,00	0,00	1.301.000,00
Genel Toplam		1.301.000,00	0,00	1.301.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	SA.8 Gençlerin toplumsal yaşamda daha fazla ve daha rahat yer almaları, kaliteli zaman geçirmeleri ve nitelikli eğitim almaları için destek vermek
Hedef	H8.3 Genç nüfusun kente bağlılığını artırmaya yönelik çalışmalar yapmak

Performans Hedefi	H8.3 Genç nüfusun kente bağlılığını artırmaya yönelik çalışmalar yapmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F8.3.1	Kurulan Çocuk Korosu/ Düzenlenen Konser Sayısı (Adet/Kursiyer Sayısı/Konser Sayısı)	_	2/100/-	5/250/3
F8.3.2	Kurulan Gençlik Korosu / Düzenlenen Konser Sayısı (Adet/Kursiyer Sayısı/Konser Sayısı)	_	1/30/-	1/60/1
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F8.3.1	Kurs ve Eğitim Faaliyetleri	60000		60.000,00
F8.3.2	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	0		0,00
F8.3.3	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	40000		40.000,00
Ara Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	SA.8 Gençlerin toplumsal yaşamda daha fazla ve daha rahat yer almaları, kaliteli zaman geçirmeleri ve nitelikli eğitim almaları için destek vermek

Hedef	H8.4 Gençler adına spor aktiviteleri ve çeşitli etkinlikler düzenlemek			
Performans Hedefi	H8.4 Gençler adına spor aktiviteleri ve çeşitli etkinlikler düzenlemek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F8.4.1.1	Düzenlenen Taekwondo Kursu Sayısı (Adet/Kişi)	–	–	1/15
F8.4.1.2	Düzenlenen Basketbol Kursu Sayısı (Adet/Kişi)	1/135	1/150	1/175
F8.4.1.3	Düzenlenen Fitness Kursu Sayısı (Adet//Kişi)	1/610	1/750	1/1.000
F8.4.1.4	Düzenlenen Judo Kursu Sayısı (Adet/Kişi)	–	–	1/15
F8.4.1.5	Düzenlenen Kick Boks Kursu Sayısı (Adet/Kişi)	–	–	1/15
F8.4.1.6	Düzenlenen Voleybol Kursu Sayısı (Adet/Kişi)	1/79	1/85	1/100
F8.4.1.7	Düzenlenen Masa Tenisi Kursu Sayısı (Adet/Kişi)	1/69	1/75	1/100
F8.4.1.8	Düzenlenen Yüzme Kursu Düzenlenmesi (Adet/Kursiyer Sayısı)	1/402	1/450	1/500
F8.4.1.9	Düzenlenen Tenis Kursu Sayısı (Adet/Kişi)	1/53	1/60	1/75
F8.4.1.10	Düzenlenen Futbol Kursu Sayısı (Adet/Kişi)	1/151	1/175	1/175
F8.4.1.11	Düzenlenen Badminton Kursu Sayısı (Adet/Kişi)	–	–	1/15
F8.4.1.12	Düzenlenen Halk Oyunları Kursu Sayısı (Adet/Kişi)	1	1	1/15
F8.4.1.13	Düzenlenen Jimnastik Kursu Sayısı (Adet/Kişi)	–	–	1/15
F8.4.1.14	Düzenlenen Güreş Kursu Sayısı (Adet/Kişi)	–	–	1/15

F8.4.1.15	Düzenlenen Hentbol Kursu Sayısı (Adet/Kişi)	-	-	1/15
F8.4.1.16	Düzenlenen Satranç Kursu Sayısı (Adet/Kişi)	1	1	1/15
F8.4.1.17	Düzenlenen Bocce Kursu Sayısı (Adet/Kişi)	-	-	1/15
F8.4.1.18	Düzenlenen Bisiklet Kursu Sayısı (Adet/Kişi)	-	-	1/15
F8.4.1.19	Düzenlenen Muay Thai Kursu Sayısı (Adet/Kişi)	-	-	1/15
F8.4.1.20	Düzenlenen Wushu Kursu Sayısı (Adet/Kişi)	-	-	1/15
F8.4.1.21	Düzenlenen Karate Kursu Sayısı (Adet/Kişi)	-	-	1/15
F8.4.1.22	Düzenlenen Atletizm Kursu Sayısı (Adet/Kişi)	-	-	1/15
F8.4.1.23	Düzenlenen Bilardo Kursu Sayısı (Adet/Kişi)	-	-	1/15
F8.4.1.24	Düzenlenen Buz Pateni Kursu Sayısı (Adet/Kişi)	-	-	1/15
F8.4.1.25	Düzenlenen Kürek Kursu Sayısı (Adet/Kişi)	-	-	1/15
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F8.4.1	Düzenlenen Kurslar	250000		250.000,00
F8.4.2	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	792000		792.000,00
Ara Toplam		1.042.000,00	0,00	1.042.000,00
Genel Toplam		1.042.000,00	0,00	1.042.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA.8 Gençlerin toplumsal yaşamda daha fazla ve daha rahat yer almaları, kaliteli zaman geçirmeleri ve nitelikli eğitim almaları için destek vermek			
Hedef	H8.5 Toplumda spor kültürünün oluşması ve yaygınlaşması için yeni spor kompleksleri yapmak			
Performans Hedefi	H8.5 Toplumda spor kültürünün oluşması ve yaygınlaşması için yeni spor kompleksleri yapmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F8.5.1.1	Yapılan Spor Kompleksi Sayısı (adet)	-	-	4
F8.5.1.2	Yapılan Kemer Kapalı Yüzme Havuzu	-	-	1
F8.5.3	Açılan Gençlik Eğitim Merkezlerinin Sayısı (Adet)	-	-	1
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F8.5.1	Gayrimenkul Yapım Faaliyetleri	13000000		13.000.000,00
F8.5.2	Üst Yapı Faaliyetleri	431000		431.000,00
F8.5.3	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	200000		200.000,00
F8.5.4	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	67000		67.000,00
Ara Toplam		13.698.000,00	0,00	13.698.000,00

Genel Toplam		13.698.000,00	0,00	13.698.000,00
--------------	--	---------------	------	---------------

F- Daire Başkanlıkları Bazında Faaliyetler

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	7.052.261,11
Bilgilendirme Faaliyeti	1.312.261,11
Genel ve İdari İşler Faaliyetleri	1.000.000,00
Kurumsal kapasitenin Artırılması Faaliyetleri	300.000,00
Tanıtım Faaliyetleri	4.440.000,00
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	9.156.000,00
Veri Güvenliği Faaliyeti	1.912.618,46
Yönetim Bilgi Sistemleri Faaliyetleri	6.783.381,54
Genel Destek Faaliyeti	460.000,00
Çev.Kor.Kont.Daire Bşk.	32.558.000,00
Atık bertaraf faaliyeti	15.902.002,00
Çevre Temizliği Faaliyeti	16.655.998,00
Destek Hizmetleri D.Bşk.lığı	20.814.300,00
İdari İşler Faaliyeti	19.742.300,00
Özel Güvenlik faaliyeti	1.072.000,00
Emlak ve İstimlak D.Başkanlığı	94.885.520,00
Emlak Yönetimi Faaliyeti	2.885.520,00
Kamulaştırma Faaliyeti	92.000.000,00
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı	1.879.500,00
Proje Hazırlama Faaliyeti	1.879.500,00
Fen İşleri Dairesi Bşk.	171.185.095,64
Üst Yapı Faaliyetleri	81.407.087,64
Taşınır ve Taşınmaz Bakım Onarım Faaliyetleri	22.778.008,00
Gayrimenkul Yapım Faaliyetleri	41.000.000,00
Restorasyon faaliyetleri	23.000.000,00
Altyapı faaliyetleri	3.000.000,00
Hukuk Müşavirliği	12.327.400,00
Muhakemat Faaliyetleri	10.492.307,49
Hukuk Danışmanlığı Faaliyeti	1.835.092,51
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	29.026.798,00
İmar Faaliyeti	20.168.779,00
Denetim ve Danışmanlık Faaliyeti	6.358.000,00
Numarataj Faaliyeti	450.000,00
Hafriyat Faaliyeti	200.000,00
Takip ve Kontrol Faaliyeti	100.012,00
Genel ve İdari İşler Faaliyetleri	250.000,00

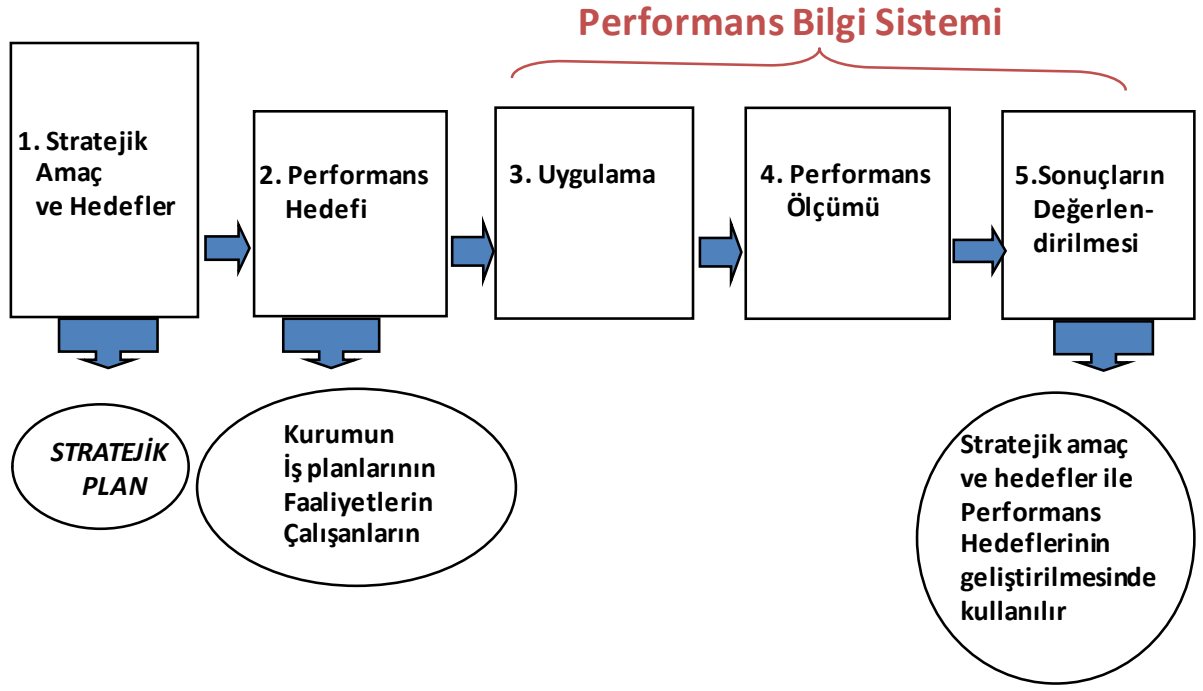
Restorasyon faaliyetleri	1.500.007,00
İnsan Kay ve Eğt.Da.Başk.	4.420.000,00
Personel özlük haklarının takibi	1.963.000,00
Eğitim Faaliyetleri	310.000,00
Genel ve İdari İşler Faaliyetleri	1.432.000,00
İş Sağlığı ve Güvenliği Faaliyetleri	715.000,00
İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı	40.485.000,00
Bütçe İçi İşletme Faaliyeti	40.485.000,00
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	36.365.775,97
Denetim ve Ruhsat Faaliyeti	6.822.775,97
Yangına Müdahale Faaliyeti	29.543.000,00
Kent Estetiği Daire Bşk.	19.554.006,63
Park ve Spor Alanları Oluşturma Faaliyeti	2.836.000,00
Çevre Düzenleme Faaliyeti	16.718.006,63
Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı	30.760.000,00
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	23.990.000,00
Kurs ve Eğitim Faaliyetleri	4.035.000,00
Yarışma Faaliyetleri	370.000,00
Anma ve Özel Gün Faaliyetleri	2.350.000,00
Tiyatro Reji Atölyesi Düzenlenmesi	15.000,00
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	15.525.000,00
Gelirlerin Yönetimi Faaliyeti	830.000,00
Mali Yönetim Kontrol Faaliyeti	2.743.000,00
Bütçe faaliyeti	133.000,00
Genel ve İdari İşler Faaliyetleri	11.397.000,00
Muhasebe hizmetleri Faaliyeti	422.000,00
Özel Kalem Müdürlüğü	8.630.000,00
Temsil tanıtma faaliyetleri	8.630.000,00
Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	20.310.717,00
Sağlık Hizmetleri Faaliyeti	12.560.717,00
Hayvan Sağlığı faaliyetleri	2.650.000,00
Engelli Hizmetleri Faaliyeti	100.000,00
Evde tedavi ve bakım hizmetleri	5.000.000,00
Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	39.920.000,00
Genel ve İdari İşler Faaliyetleri	18.035.780,87
Kadın Çocuk ve Yaşlılara Yönelik Faaliyetler	1.065.000,00
Sosyal Yardım Faaliyetleri	20.819.219,13
Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	1.342.000,00
Tarımsal alanların ekonomiye kazandırılması faaliyeti	1.342.000,00
Teftiş Kurulu Başkanlığı	1.083.800,00
Denetim faaliyetleri	319.000,00

Genel ve İdari İşler Faaliyetleri	764.800,00
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	52.590.000,00
Denetim, İzin ve Ruhsatlandırma Faaliyetleri	3.286.000,00
Hizmet binası bakım, onarım ve tadilatları	12.043.200,00
Ulaştırma Faaliyetleri	17.570.800,00
Sinyalizasyon Faaliyetleri	16.000.000,00
Araç devir Faaliyetleri	100.000,00
UKOME faaliyetleri	590.000,00
Yol Çizgi Boyası çalışmaları	3.000.000,00
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	2.590.000,00
Arşiv Yönetimi Faaliyetleri	312.281,57
Kayıt ve Raporlama Faaliyetleri	2.277.718,43
Zabıta Dairesi Başkanlığı	8.350.000,00
Denetim Faaliyetleri	7.960.000,00
Bulunmuş Eşya İşlemi	10.000,00
Ruhsatlandırma Faaliyetleri	310.000,00
Tahliye Faaliyetleri	10.000,00
Trafik Hizmetleri	60.000,00
TOPLAM	660.811.174,35
Genel Yönetim Giderleri Toplamı	82.255.786,00
GENEL TOPLAM	743.066.960,35

G- Belediyenin Toplam Kaynak İhtiyacı

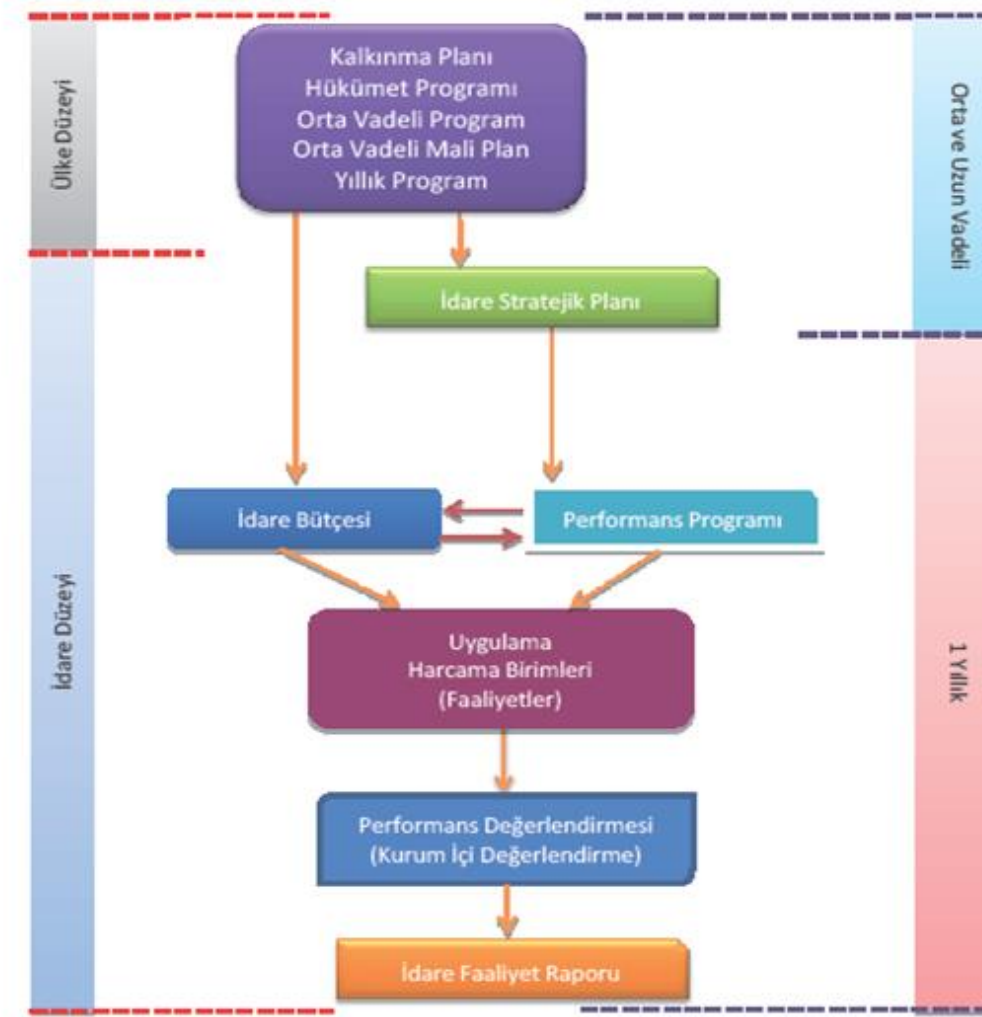
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU						
İdare Adı	T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
					(TL)	
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar	Genel Toplam
	1	Personel Giderleri	84.005.754,74	1.422.500,00		85.428.254,74
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	14.210.754,62	423.500,00		14.634.254,62
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	234.961.449,99	13.397.786,00		248.359.235,99
	4	Faiz Giderleri		3.527.000,00		3.527.000,00
	5	Cari Transferler	13.203.000,00	1.260.000,00		14.463.000,00
	6	Sermaye Giderleri	314.430.215,00	725.000,00		315.155.215,00
	7	Sermaye Transferleri		7.500.000,00		7.500.000,00
	8	Borç verme		0,00		0,00
	9	Yedek Ödenek		54.000.000,00		54.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			660.811.174,35	82.255.786,00	0,00	743.066.960,35
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye					
	Diğer Yurt İçi					
	Yurt Dışı					
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			660.811.174,35	82.255.786,00	0,00	743.066.960,35

Performans Çerçevesi



Şekil 4: Performans Çerçevesi

Stratejik Plan, Performans Programı ve Bütçe İlişkisi



Şekil 5: Stratejik Plan, Performans Programı ve Bütçe İlişkisi

Performans Programı Hazırlama Süreci



Şekil 6: Performans Programı Hazırlama Süreci