

GEÇİCİ DEPOLAMA İZİN BAŞVURUSU

Dilekçe: Geçici depolamanın;

- hangi iş kapsamında ve neden yapılacağını,
- yapılacağı yeri (ilçe - ada - parsel),
- ne kadar miktarda (m3 cinsinden) yapılacağını, içerir dilekçe.

Dilekçe Ekine Olması Gereken Belgeler

1- Tapu kaydı: Geçici depolamanın yapılacağı parsel/parsellere ait güncel tapu kaydı (Aslı)
! ÖNEMLİ ! : Tapuda parselin niteliği kısmının "ARSA" olması gerekmektedir. Diğer durumlarda Başkanlığımızca ilgili kurum görüşleri alınacaktır.

2- Muvafakat name: Geçici depolamanın yapılacağı alanın maliki, başvuru sahibi dışında;
- Şahıs veya şahıslara ait ise: Her bir malike ait muvafakat name (noter onaylı kopyası veya aslı)
- Kurum ise: Söz konusu yerin, başvuru sahibine tahsis edildiğine ilişkin yazı (noter onaylı kopyası veya aslı)

3- Güncel Siyah Kot Plankotesi ve Kübaj Hesabı

Söz konusu sahanın müdürlüğümüzce değerlendirilmesi sonucunda NCZ. Formatında ve ITRF-96 koordinatlarındaki ölçüm sonuçlarını içerir CD ve harita mühendisince onaylı çıktısı

4- Taahhütname

5- Ruhsat: Geçici depolama yapılacak inşaat ruhsat örneği ve ruhsat sahibiyle yapılan sözleşme

6- İmza Sirküleri / Vekaletname:

Başvuru şirket adına yapılıyor ise, şirket adına dilekçeyi veren şahsa ait "Aydın Büyükşehir Belediyesine başvuruda bulunma, belge takibini yapma, belge alıp verme" yetkisi olduğuna dair vekaletname (noter onaylı kopyası veya aslı)

7- Şirkete ait Vergi Levhası, Ticaret Sicil Kaydı, Ticaret Sicil Gazetesi fotokopileri

8- Uydu Görüntüsü: Geçici depolama yapılacak olan parseli gösteren uydu görüntüsü (google earth, google maps'den alınabilir)

9-İlgili belediyesinden kaşe-imzalı toplam hafriyat toprağı, toplam yapı taban inşaat alanı belirten evrak (Ruhsat çıkmasının ardından tarafımıza getirilecektir)